**研究支援賞（研究開発マネジメント部門）　申請書類チェックリスト**

**○推薦する全ての候補案件について、以下の事項を確認の上、申請書類を提出してください。**

**○本チェックリストは、申請書類とあわせて提出してください。**

**○候補案件ごとに提出してください。**

**筆頭候補者氏名**

**○候補者の要件等に係る確認事項**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確認箇所 | 確認内容 | 確認欄 |
| 候補者の要件等 | 同一候補者について、２件以上の推薦や、異なる賞・部門への重複推薦をしていないか。 | 　 |
| 候補者は、研究不正又は研究費不正により競争的研究費制度の応募資格制限中ではないか。 | 　 |
| 候補者及びその所属機関は、訴訟が係争中であること、警察又は公正取引委員会による取調べを受けていること、不祥事の報道がなされていること等がないか。 | 　 |
| 候補者に共同開発者、共著者等がいる場合は、候補者が今回の表彰に推薦されることに関して、事前に当該共同開発者、共著者等の了承を得ているか。 | 　 |

※推薦後であっても、候補者及びその所属機関について以上に記載した要件等に抵触しうる事案が発生した場合、速やかに文部科学省まで御連絡ください。

**○申請書類に係る確認事項**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確認箇所 | 確認内容 | 確認欄 |
| 【様式支援1】候補調査書 |  | 　 |
|  | 共通 | 枚数制限のある項目について、記載を超過していないか。※例年、WordファイルからPDF化した際に、ページ内に記載が収まらなくなるケースが見られます。 | 　 |
|  | URLを記載した箇所について、適切なページへリンクするか。※例年、リンク切れやコピーペーストのミスが見られます。 | 　 |
|  | 書式設定（文字数、行数、フォント、余白等）を変更していないか。 | 　 |
|  | 記載する内容がない項目は削除せず、「該当なし」と記載しているか。 | 　 |
|  | 冒頭の＜作成にあたっての注意事項＞ページを削除したうえでPDF化しているか |  |
|  | 1.業績名 | 業績名に商標、商品名、会社名及び記号（（）「」・、。&）等が入っていないか。 | 　 |
|  | 業績名が「候補者・業績一覧表」と一致しているか。 | 　 |
|  | 2.候補者 | ふりがな、氏名、年齢、所属・役職が「候補者・業績一覧表」と一致しているか。 | 　 |
|  | 候補者は、【様式マネ1】7-3A、9～11、推薦書に記載があるか。 | 　 |
| 【様式共通1】履歴書 | 【様式支援1】候補調査書の後に、履歴書が添付されているか。 | 　 |
| 【様式共通2】推薦書 | 【様式マネ1】履歴書の後に、１名（１枚）以上の推薦書が添付されているか。 |  |

**候補者が要件等を満たしていること及び申請書類が正しく記載されていることを確認しました。**

**確認日：令和７年○月○日**

**推薦機関担当者**　**所属・役職**

**氏　　　名**