年　　月　　日

様式１０（委託費用）請求書（精算払）isangaisannbarai

請　　　求　　　書

官署支出官

　文部科学省大臣官房会計課長　殿

名称

代表者役職名

代表者氏名

適格請求書発行事業者名

登録番号

登録番号

下記のとおり、請求します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| **委託事業名** |  |
| **契約額**（金額を変更した場合は変更後の金額を記載） | **円** |
| **請求額** | **円** |
| **うち消費税額****（消費税率10％）** | **円** |

年　　月　　日

**記入例**

和暦でも西暦でも可

請　　　求　　　書

支出負担行為担当官宛

ではなくこの宛先。

官署支出官

契約時の名称と同一であること。

例）「○○教育委員会」に交付決定している場合には、「〇〇教育委員会」と記載すること。

（誤：○○教育センター）

　文部科学省大臣官房会計課長　殿

住所の記入は不要

名称

代表者役職名

代表者氏名

適格請求書発行事業者の氏名又は名称及び適格請求書発行事業者登録番号を記載

免税事業者及び番号申請中の場合は「対象外」と記載

一般会計については「適格請求書発行事業者名」及び「登録番号」の記載欄が無いものを使用しても問題ありません

適格請求書発行事業者名

登録番号

下記のとおり、請求します。

テーマやプログラム名

などの詳細は記入不要

記

|  |  |
| --- | --- |
| **委託事業名** | **【記入例】** **令和○年度　○○○○委託事業「○○○○」** |
| **契約額**（金額を変更した場合は変更後の金額を記載） | **円**精算払の場合は、誤って額の確定額を記載しないこと |
| **請求額** | **円** |
| **うち消費税額****（消費税率10％）** | **円** |

金額は千円単位ではなく

円単位で記入。