（別紙３）

「高等学校教育の特色化・魅力化の取組及び

指導実践事例の収集に関する事業」

委　　任　　状

文部科学省初等中等教育局参事官（高等学校担当）付改革推進係

（代理委任状の参考例１：社員等が入札のつど競争加入者の代理人となる場合）

委　　　任　　　状

令和　　年　　月　　日

文　部　科　学　省　御中

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任者（競争参加者） | |  |
| 住所 |  |
| 会社名 |  |
| 代表者名 |  |

　　私は、○○○を代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

　令和○○年○月○○日公告分の文部科学省において行われる「高等学校教育の特色化・魅力化の取組及び指導実践事例の収集に関する事業」の一般競争入札に関する件

（注）これは参考例（様式及び記載内容）であり、必要に応じ適宜追加・修正等（委任者が任意の様式で作成するものを含む。）があっても差し支えないこと。

（代理委任状の参考例２：支店長等が一定期間競争加入者の代理人となる場合）

委　　　任　　　状

令和　　年　　月　　日

文　部　科　学　省　御中

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任者（競争参加者） | |  |
| 住所 |  |
| 会社名 |  |
| 代表者名 |  |

　私は、下記の者を代理人と定め、文部科学省との間における下記の一切の権限を委任します。

記

　受任者（代理人）　住　所

会社名

氏　名

委任事項 １　入札及び見積りに関する件

２　契約締結に関する件

３　入札保証金及び契約保証金の納付及び還付に関する件

４　契約代金の請求及び受領に関する件

５　復代理人の選任に関する件

６　・・・・・・・・・・・・

委任期間 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで

（注）これは参考例（様式及び記載内容）であり、必要に応じ適宜追加・修正等（委任者が任意の様式で作成するものを含む。）があっても差し支えないこと。

（代理委任状の参考例３：支店等の社員等が入札のつど競争加入者の復代理人となる場合）

委　　　任　　　状

令和　　年　　月　　日

文　部　科　学　省　御中

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任者（競争参加者） | |  |
| 住所 |  |
| 会社名 |  |
| 代表者名 |  |

　　私は、○○○を代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

　令和○○年○月○○日公告分の文部科学省において行われる「高等学校教育の特色化・魅力化の取組及び指導実践事例の収集に関する事業」の一般競争入札に関する件

（注）１　この場合、競争加入者からの代理委任状（復代理人の選任に関する委任が含まれていること。）が提出されることが必要であること。（参考例２を参照）

２　これは参考例（様式及び記載内容）であり、必要に応じ適宜追加・修正等（委任者が任意の様式で作成するものを含む。）があっても差し支えないこと。