令和７年度青少年国際交流推進事業

「日独青少年指導者セミナー派遣事業（Ｂ３）」

技術提案書

|  |
| --- |
| １　事業計画 |
| 相手国実施団体及び同団体との交流実績 | 団体名：担当者名：交流実績： |
| 委託期間 | 　年　月　日（　）～　年　月　日（　）（うち派遣期間：　年　月　日（　）～　月　日（　））（うち受入期間：　年　月　日（　）～　月　日（　）） |
| 事業目標及び提案理由 |  |
| プログラム内容（プログラムは、相手国と調整し提案するものとする） | ■派遣（視察月日・訪問先）　　　　　　　　　（目的）　月　日　月　日　月　日※適宜行を追加すること |
| 交流プログラムの前後の取組み | 時期 | 内容 | 目的 |
| 交流前 | ［派遣］　／　／ |  |  |
| 交流後 | ［派遣］　／　／ |  |  |
| 参加者等 | ［派遣］ |
| 参加者数 | 　　　人 |
| 引率者 | 　　　人（所属・役職　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 募集方法 |  |
| 参加者の選考基準及び選考方法 |  |
| 安全対策 |  |
| 派遣団員１人当たりの成果の発表への参加人数の目標（平均）（60人以上にすること） | １人当たり平均　　人　（合計　　人） |
| 目標人数を達成するための工夫 |  |
| 事業終了後の派遣者の「外向き志向」の目標値 | 派遣団員の事前・事後アンケートにおける「外向き志向」に関する項目の変容度の目標値（正の値を目指すこと） | 平均　　％ |
| 派遣団員の事後アンケートで「外向き志向」であると回答した割合の目標値（100%に近づけること） | 　　　　％ |
| 目標値を達成するための工夫 |  |
| ２　事業実施体制 |
| 事業実施体制 |  |
| 事務担当者及び連絡先 | 担当者 職・氏名：電話番号：E-mail： |
| ３　類似事業・施策等の実績 |
| 過去５年間の青少年を対象とした国際交流事業（派遣・受入事業等）の実績（同様事業の実績に限らず相手国との交流実績についても記入） | （交流実績）（交流事業を遂行する上で団体が有している特長） |
| ４　委託事業経費 |
| 委託対象経費総額 | 　　　　　　　　　　　　　円（内訳は委託要項様式１－２のとおり） |
| 再委託の有無 | 有　・　無　＜「有」の場合のみ記載＞　※具体的に記載すること再委託先：（企業名）　　　　 （住所）再委託の必要性：再委託を行う業務内容： |