宛先	=# +v			文書番号·発行年月 認証者職種·認証者」 公印·公印(省略)·公	<b></b>
	護者 旧学校長				
		異	動通知書		
下記の	通り学齢簿の	つ記載事項に異動がありましたの			
			記		
児童	生徒氏名				
生	年月日				
	住所				
₩.	氏名				
新	保護者				
	PITHX II				
	学校名			学年	
	住所				

氏名

保護者

学校名

届出

旧

備考

お問い合わせ先

学年

異動

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիգիկվիսիսիրկգեգերերերերերերերերերերեր

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 異動通知書

下記の通り学齢簿の記載事項に異動がありましたので通知します。

### 通知書タイトルについて

・「異動通知書」「変更通知書」「学 齢簿記載事項変更通知書」「氏名およ び住所等の変更通知書」等の文言を設 定する

記

		0000 000											
児童	生徒氏名	00 00											
生	年月日	平成○○年○○月○日											
	住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパー	· ト 〇 〇 ૠ	<del>로</del>									
		0000 000											
<i>₩</i> г	氏名	00 00											
新		0000 000											
	保護者	00 00											
	学校名	○○市立第二小学校		学年	第6学年								
	住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇11-11 〇〇様方		異動がない項目に									
		0000 000			あった項目のみを記載す								
III.	氏名	00 00		るか、変更の有業	無に関わらずすべて記載								
旧		0000 000											
	保護者	00 00											
	学校名	○○市立第二小学校		学年	第6学年								
備考	届占	出 令和○○年○○月○日 異動 令和○○年○○月○日											

### 年月日の記載について

・改ざん防止のため、年月日が1桁の場合は 左に詰めて記入し、スペースができないよう にする

### お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.2.4 異動通知書】

### 1. 項目・記載内容

												記載が無い又	基本フォン	最小フォン	
項	帳票名	項目名	内容	行数(繰	折り返し	型	桁数/行※	文字コード		左寄せ・		は省略する場	トサイズ	トサイズ	その他編集条件
番				り返し)					西暦	右寄せ	の対応	合の表示	(ポイン ト)	(ポイン ト)	
1	異動通知書	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	-	
2		児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	_	
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆/西曆	左	-	_	11	_	
4		(新) 住所	異動後の児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		(新) 氏名	異動後の児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	_	11	_	
6		(新) 保護者	異動後の保護者氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	1	11	1	
7		(新) 学校名	異動後の就学学校名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
8		(新) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	-	-	11	-	
9		(旧) 住所	異動前の児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	_	左	0	_	11	-	
10		(旧)氏名	異動前の児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	_	11	_	
11		(旧) 保護者	異動前の保護者氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
12		(旧) 学校名	異動前の就学学校名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	_	
13		(旧) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	-	中央	-	_	11	_	
14		届出	届出日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	_	
15		異動	異動日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	_	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

:	頁	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白	記載可能	以下余白の	複数枚の	〇枚中〇	除数劫行业	八四方無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との	別様式との
:	番	収示有	用瓶リイス	机 1共	(上) ※	(下) ※	(左) ※	(右) ※	人数	記載位置	跨り	枚目表示	明初分刊门目	五印有無	公用有無	光刊丰世	同血物で発力原位	同時発行	同時発行順
	1 異動i	通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	_

宛先 ・保護者 ・学校長			公印・公印(省略)・公印(注釈)
学校教育法施行令	転之 第6条の規定により、下記の通り	入学通知書 転入学に関する: 記	
児童生徒氏名			
生年月日			
住所			
保護者氏名			

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合

転学期日

前就学校

転入期日

転入学校

備考

4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先		

学年

学年

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիցիկվիսիսիցիցնցնցնցնցնցնցնցնցնցնցնցնի

通知書タイトルについて

・「転入学通知書」「転(編)入学通知書」「転入学(編入学)通知書」等の文言を設定する

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 転入学通知書

学校教育法施行令第6条の規定により、下記の通り転入学に関するお知らせをいたします。

記

	0000 000										
児童生徒氏名	00 00										
生年月日	平成○○年○○月○日										
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○7	アパート	卜〇〇号								
	0000 000	○ ○○○       年月日の記載について									
保護者氏名	00 00	・改さ	Hの記載について ドん防止のため、年月日 B入し、スペースができ								
転学期日	令和○○年○○月○日										
前就学校	○○市立第一小学校		学年	第4学年							
転入期日	令和○○年○○月○日										
転入学校	○○市立第二小学校		学年	第4学年							
備考											

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 〇〇市立〇〇町〇丁目〇〇番〇号(〇〇市役所〇階)

電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.3.1 転入学通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れ	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	妘入学通知書	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	-	左	_	_	11	ı	
2		児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	_	左	0	1	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	ı	-	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	_	11	_	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	1	11	-	
6		転学期日	異動前の学校転学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	_	-	11	_	
7		前就学校	異動前の就学学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	_	_	11	_	
8		(前就学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	-	中央	-	-	11	_	
9		転入期日	異動後の学校入学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	1	
10		転入学校	異動後の就学学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	_	左	-	_	11	-	
11		(転入学校) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	-	_	11	1	
12		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	_	左	l	ı	11	I	※「桁数/行」列に記載の行は、「備考」の出力行を含む
13		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/6	IPAmj明朝	_	左	_	_	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	転入学通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

宛先 •保護者 •学校長			公印·公印(省略)·公印(注釈)
下記の児童生徒の就学	就学猶芸	予・免除通 <sup>通知します。</sup> 記	知書
児童生徒氏名			
生年月日			
住所			
保護者氏名			
許可期間			
事由			
備考			
	お問	い合わせ先	

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 公印·公印(省略)·公印(注釈) 999 - 9999○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会 00 00



### իլիգիկվիսիսիիգնգնգնգնգնգնգնգնգնգնգնգներ

通知書タイトルについて

・「就学猶予・免除について」等の文言を設定する

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 就学猶予•免除通知書

下記の児童生徒の就学猶予・免除を決定したので通知します。

記

	0000 000
児童生徒氏名	00 00
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇日
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号
	0000 000
保護者氏名	00 00
許可期間	令和○○年○○月○日から令和○○年○○月○日まで
事由	病弱
備考	

お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 〇〇市立〇〇町〇丁目〇〇番〇号(〇〇市役所〇階)

電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.3.5 就学猶予・免除通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数(繰 り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字公力	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	_	
2	通知書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	l	左	0	-	11	-	
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	_	-	11	_	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	_	左	0	-	11	-	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	_	
6		許可期間	就学猶予開始年月日(就学免除開始年月日)から就学猶予終了年月日 (就学免除終了年月日)までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	T.	左	-	-	11	-	
7		事由	就学猶予事由(就学免除事由)を記載	1	有	全角	38/3	IPAmj明朝	_	左	_	-	11	_	
8		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	1	左	-	1	11	_	※「桁数/行」列に記載の行は、「備 考」の出力行を含む

<sup>※:</sup>単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・構		最低余白				以下余白の 記載位置		〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1	就学猶予・免除 通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	Ī	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	_

<sup>※:</sup>単位はミリメートル。最低限確保する余白を示す。最低値の規定がない場合は「-」を記入する。

## 就学校変更申請書

○○市教育委員会 様

保護者氏名 (申請者)

日

連絡先

下記児童・生徒について、次の理由により、指定学校の変更をお願いいたします。

記

児童生徒氏名		
生年月日		
現住所 (住民登録地)		
(  )住所		
保護者氏名		
指定学校	学年	
希望就学校	学年	
希望変更期間		
申請理由		
下明在出		

## 就学校変更申請書

○○市教育	委員会様	令和○○	年〇〇月〇日	
帳票タイトルについ*・任意の文言を設定*		保護者 (申請		
下記児童・生徒につ	oいて、次の理由により、指定 <sup>4</sup> 日	」 連絡 学校の変更をお		-0000
		記	年月日の記載について ・改ざん防止のため、年月 めて記入し、スペースがで	
児童生徒氏名	0000 000		・日付を出力しない場合、 日」を印字する	「元号 年 月
生年月日	平成○○年○○月○日			
現住所 (住民登録地)	○○県○○市○○町○○99	9-99 ○○ア/	ペート〇〇号	
( )住所				
保護者氏名	0000 000			
指定学校	〇〇市立第一小学校		学年	第6学年
希望就学校	〇〇市立第二小学校	/	学年	第6学年
希望変更期間	令和○○年○○月○○日 7	から 令和○○5	<b>手〇〇月〇〇日</b>	
	通学の利便性  注所を記入できるように、異動前・  記入するための()を印字する	異動後・	申請理由について ・申請理由を出力しない場 印字する	合は、代表的な選択肢を

### 記載諸元 【4.3.6 就学校変更申請書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数(繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/5	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	_	
2	書	宛先	申請先の教育委員会名を記載	1	無	全角	19	IPAmj明朝	_	左	_	-	11	_	
3		由諸年月日	申請年月日を記載 申請年月日を記載しない場合、「元号 年 月 日」を印字	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	=	-	11	-	
4		保護者氏名(申請者)	保護者氏名を記載	1	有	本人氏名型	15/3	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		連絡先	保護者電話番号を記載	1	無	全角	11	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
6		児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
7		<b>生年日日</b>	児童生徒の生年月日を記載 日付けを出力しない場合、「元号 年 月 日」を印字	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
8		現住所(住民登録地)	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	_	左	0	-	11	-	
9		( ) 住所	区域外就学申請書で現住所と異なる異動前、異動後、預かり先等の区分 の住所の記載がある場合、項目名には区分、住所には記載されている住 所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
10		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
11		指定学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	_	_	11	_	
12		(指定学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	_	_	11	_	
13		希望就学校	希望就学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	_	_	11	_	
14		(希望就学校) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	_	-	11	_	
15		希望変更期間	就学校変更開始年月日から就学校変更終了年月日までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	=	
16		申請理由	就学校変更事由を記載 申請理由を出力しない場合は、基本データリストに定義されているコー ド一覧を印字する	1	有	全角	38/7	IPAmj明朝	Ī	左	-	-	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1	就学校変更申請 書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	無	無	無	個人	規定しない	無	-

•新旧学校長				
	40 24 <del>44</del> 7	┢ <del>ॖ</del> ┲	↑ 4-n <del>-   1-</del>	
学校教育注施行会	駅子仪多 第8条の規定によって下記のとお	変更許可通		<u>૾</u> ] ᅷᆉ
于区秋日四爬门 17			-	
		記 		
児童生徒氏名				
生年月日				
現住所				
保護者氏名				
	_			I
指定学校			学年	
希望就学校			学年	
変更期間				
de rido pro d				
申請理由				
備考				
	問は	い合わせ先		

宛先

•保護者

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名

公印・公印(省略)・公印(注釈)

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会○○ ○○



1.1191441949194949

通知書タイトルについて

・「学区外就学許可書」「指定変更通知書」「就学指定校変更許可通知書」 「指定学校変更児童生徒通知書」等の文言を設定する

『は、黒色の電子公印を使用しています。

## 就学校変更許可通知書

学校教育法施行令第8条の規定によって下記のとおり学区外就学に関するお知らせをいたします。

記

	0000 000		
児童生徒氏名	00 00		
生年月日	平成○○年○○月○日		
現住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパー	-ト○○号	
	0000 000		
保護者氏名	00 00		
指定学校	○○市立第一小学校	学年	第6学年
希望就学校	○○市立第二小学校	学年	第6学年
変更期間	令和○○年○○月○日から令和○○年○○月	○目まで	
申請理由		年月日の記載について ・改ざん防止のため、年 めて記入し、スペースが	月日が1桁の場合は左に詰 できないようにする
備考			

お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.3.7 就学校変更許可通知書】【4.3.13 区域外就学許可通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和暦・ 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
-		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	-	
	通知書 区域外就学許可 通知書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載する	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	ı	-	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	_	左	0	-	11	_	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	-	11	-	
6		指定学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	1	
7		(指定学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	-	-	11	-	
8		希望就学校	希望就学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	ı	左	-	-	11	I	
9		(希望就学校) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	-	中央	-	_	11	1	
10		変更期間	就学校変更開始年月日(区域外就学開始年月日)から就学校変更終了年 月日(区域外就学終了年月日)までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	_	
11		申請理由	就学校変更事由(区域外就学事由)を記載	1	有	全角	38/5	IPAmj明朝	_	左	-	_	11	1	
12		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	ı	_	11	_	※「桁数/行」列に記載の行は、「備考」の出力行を含む

<sup>※:</sup>単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
	就学校変更許可 通知書 区域外就学許可 通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

<sup>※:</sup>単位はミリメートル。最低限確保する余白を示す。最低値の規定がない場合は「-」を記入する。

## 区域外就学申請書

宛先

•教育委員会

保護者氏名 (申請者)

連絡先

下記児童・生徒について、次の理由により、区域外就学の承認をお願い致します。

記

児童生徒氏名		
生年月日		
現住所 (住民登録地)		
(  )住所		
保護者氏名		
指定学校	学年	
希望就学校	学年	
希望変更期間		
申請理由		

## 区域外就学申請書

通知書タイトルについて ・任意の文言を記載する

○○町教育委員会 様

令和○○年○○月○日

保護者氏名 00 00 (申請者)

連絡先

00-000-000

下記児童・生徒について、次の理由により、区域外就学の承認をお願い致します。

記

年月日の記載について

・改ざん防止のため、年月日が1桁の場合は左に詰めて

0000 000 記入し、スペースができないようにする ・日付を出力しない場合、「元号 年 月 日」 児童生徒氏名 を印字する 00 00 生年月日 平成○○年○○月○日 現住所 ○○県○○郡○○町○○99-99 ○○アパート○○号 (住民登録地) )住所 ( 0000 000 保護者氏名 00 00 学年 指定学校 ○○町立第一小学校 第6学年 希望就学校 ○○町立第二小学校 学年 第6学年 希望変更期間 令和○○年○○月○○日 から 令和○○年○○月○○日 最終学年のため 申請理由について 申請理由 ・申請理由を記載しない場合は、代表的な選択肢を

( ) 住所について

・異動前・異動後・預け先等の区別を記入するための()を 印字する

印字する

### 記載諸元 【4.3.10 区域外就学申請書】

### 1. 項目・記載内容

項番	<b>顺</b> 二 2	項目名	内容	行数 (繰 り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
	1 区域外就学申請	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/5	IPAmj明朝	1	左	-	1	11	-	
	2 書	宛先	申請先の教育委員会名を記載	1	無	全角	19	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
	3	申請年月日	申請年月日を記載 申請年月日を記載しない場合、「元号 年 月 日」を印字	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	_	1	11	ı	
	4	保護者氏名 (申請者)	保護者氏名を記載	1	有	本人氏名型	15/3	IPAmj明朝	1	左	0	ı	11	_	
	5	連絡先	保護者電話番号を記載	1	無	全角	11	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
	6	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
	7	現住所(住民登録地)	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
;	3	(  )住所	区域外就学申請書で現住所と異なる異動前、異動後、預かり先等の区分 の住所の記載がある場合、項目名には区分、住所には記載されている住 所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	_	
	9	保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
1	D	指定学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	_	
1	1	(指定学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	-	中央	-	-	11	-	
1	2	希望就学校	希望就学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
1	3	(希望就学校)学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	_	中央	_	1	11	_	
1	4	希望変更期間	区域外就学開始年月日から区域外就学終了年月日までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	1	左	-	1	11	_	
1		申請理由	区域外就学事由を記載 申請理由を出力しない場合は、基本データリストに定義されているコー ド一覧を印字する	1	有	全角	38/6	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	区域外就学申請 書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	無	無	無	個人	規定しない	無	-

宛先 ・教育委員会			公印・公印(省略)・公印(注	釈)
	<b>→</b> 1-4-7	<b>61 -45 </b>	· -+	
下記の区域外就学を承記	<b>区.                                    </b>	外就学協議 法施行令第9条第		
		記		
旧产化化工力				
児童生徒氏名				
生年月日				
現住所 (住民登録地)				
( )住所				
/II -# -# rf 4				
保護者氏名				
指定学校			学年	
希望就学校			学年	
希望変更期間				
申請理由				
	お問	別い合わせ先		

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名

### ○○町教育委員会 様



通知書タイトルについて ・任意の文言を記載する

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 区域外就学協議書

下記の区域外就学を承諾するに当たり、学校教育法施行令第9条第2項により協議します。

記

	0000 000										
児童生徒氏名	00 00										
生年月日	平成○○年○○月○日										
現住所 (住民登録地)	○○県○○郡○○町○○99-99 ○○	アパート〇〇号									
( 〉住所											
	0000 000										
保護者氏名	00 00										
指定学校	○○町立第一小学校	学年	第6学年								
希望就学校	〇〇町立第二小学校	学年	第6学年								
希望変更期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日 から 令和〇〇年〇〇月〇〇日										
	最終学年のため										
<ul><li>( )住所につい<sup>2</sup></li></ul>	) 住所について 年月日の記載について										

・区域外就学申請書で異動前・異動後・預け先等の区別と住所の 記載があった場合に、項目名の()内に区別と、項目に住所を 記載する

・改ざん防止のため、年月日が1桁の場合は左に詰 めて記入し、スペースができないようにする

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 〇〇市立〇〇町〇丁目〇〇番〇号(〇〇市役所〇階) 電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.3.11 区域外就学協議書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
	1 区域外就学協議書	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	ı	左	-	1	11	_	
	2	宛先	協議先の教育委員会名を記載	1	無	全角	19	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	_	
	3	旧音生往氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	1	左	0	I	11	_	
	4	生年月日	児童生徒の生年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	5	現住所(住民登録地)	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
	6	( ) 住所	区域外就学申請書で現住所と異なる異動前、異動後、預かり先等の区分 の住所の記載がある場合、項目名には区分、住所には記載されている住 所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	1	左	0	-	11	_	
	7	保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	_	
	8	指定学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	_	
	9	(指定学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	-	中央	-	-	11	-	
1	0	希望就学校	希望就学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	_	
1	1	(希望就学校) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	_	中央	_	1	11	_	
1	2	希望変更期間	区域外就学開始年月日から区域外就学終了年月日までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
1	3	申請理由	区域外就学事由を記載	1	有	全角	38/6	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	

<sup>※:</sup>単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	区域外就学協議 書	A 4	縦	11	5	13	5	1	_	無	無	有	無	無	個人	規定しない	無	_

<sup>※:</sup>単位はミリメートル。最低限確保する余白を示す。最低値の規定がない場合は「-」を記入する。

宛先	
•教育委員会	
	教育委員会
	<b>秋</b> 月安貞五

## 区域外就学承諾書

下記の区域外就学の協議について(同意・不同意)致します。

記

児童生徒氏名		
生年月日		
現住所 (住民登録地)		
( )住所		
保護者氏名		
指定学校	学年	
希望就学校	学年	
希望変更期間		
申請理由		

### ○○町教育委員会 教育長宛

項目名の()内に区別と、項目に住所を

教育委員会

通知書タイトルについて

・任意の文言を記載する

## 区域外就学承諾書

下記の区域外就学の協議について(同意・不同意)致します。

記

	0000 000										
児童生徒氏名	(徒氏名 〇〇 〇〇										
生年月日	令和○○年○○月○日										
現住所 (住民登録地)	○○県○○郡○○町○○99-99 ○○アパート○○号										
( )住所											
	0000 000										
保護者氏名	00 00										
指定学校	○○町立第一小学校	学年	第6学年								
希望就学校	〇〇町立第二小学校	学年	第6学年								
希望変更期間	令和○○年○○月○○日 から 令和○○年(	00月00日									
	最終学年のため										
申請理由		年月日の記載について ・改ざん防止のため、年月日が1桁の場合は左に詰									
( )住所につい	,\-(	かて記入し、スペースがで	きないようにする								
・区域外就学申請書で異動前・異動後・預 け先等の区別と住所の記載があった場合に、											

### 記載諸元 【4.3.12 区域外就学承諾書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数(繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れ	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
_		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	_	
2	書	宛先	認証者の教育委員会名を記載	1	有	全角	38/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
3		児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	ı	
4		生年月日	児童生徒の生年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	_	左	-	_	11	-	
5		現住所(住民登録地)	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
6		( ) 住所	区域外就学申請書で現住所と異なる異動前、異動後、預かり先等の区分 の住所の記載がある場合、項目名には区分、住所には記載されている住 所を記載	1	有	住所型	38/3	IPAmj明朝	1	左	0	-	11	-	
7		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
8		指定学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	_	左	_	-	11	=	
9		(指定学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	_	中央	-	-	11	_	
10		希望就学校	希望就学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	_	左	-	=	11	=	
11		(希望就学校) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	-	中央	-	=	11	=	
12		希望変更期間	区域外就学開始年月日から区域外就学終了年月日までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	_	
13		申請理由	区域外就学事由を記載	1	有	全角	38/7	IPAmj明朝	1	左	1	-	11	1	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項	Į.	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白	記載可能	以下余白の	複数枚の	〇枚中〇	職務執行者	八二十年	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との	別様式との
番	Ė	灰赤石	用紙リイス	祇"惧	(上) ※	(下) ※	(左) ※	(右) ※	人数	記載位置	跨り	枚目表示	<b>拟分</b> 判11 有	公印有無	公用有無	光刊手位	间弧物的光门原位	同時発行	同時発行順
1	区書	域外就学承諾	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	無	無	個人	規定しない	無	_

•新旧学校長				
	区域处台	沈学許可通	5 <del>4 n 主</del>	
申請のあった区域タ	ト就学変更申請に対して審議し			します。
		記		
	T	<u> </u>		
児童生徒氏名				
九里工作八石				
生年月日				
現住所				
保護者氏名				
指定学校			学年	
希望就学校			学年	
変更期間				
申請理由				
備考	1			
	お問	い合わせ先		

宛先

•保護者

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名

公印・公印(省略)・公印(注釈)

			令和○年(	0月00日
999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号	通知書タイトルについて ・「区域外就学承諾書」	「区域外就学許可通知書」	「区域外就学承諾通知	
○○ ○○ 様			○○市教育委員会	公印
վիդիիվորդիդիդիդեդեդեդեդեդեդեդեդեդե <sub>դ</sub>	իկ			

○○第99999999号

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 区域外就学許可通知書

申請のあった区域外就学変更申請に対して審議した結果、下記の通り決定したので通知します。

記

	0000 000									
児童生徒氏名	00 00									
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇日									
現住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号									
	0000 000									
保護者氏名	00 00									
指定学校	○○市立第一小学校	学年	第6学年							
希望就学校	○○市立第二小学校	学年	第6学年							
変更期間	令和○○年○○月○日から令和○○年○○月	○日まで								
申請理由		年月日の記載について ・改ざん防止のため、年 めて記入し、スペースが	月日が1桁の場合は左に詰 できないようにする							
備考										

お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.3.7 就学校変更許可通知書】【4.3.13 区域外就学許可通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和暦・ 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
-		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	-	
	通知書 区域外就学許可 通知書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載する	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	ı	-	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	_	左	0	-	11	_	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	-	11	-	
6		指定学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	1	
7		(指定学校) 学年	異動前の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	-	-	11	-	
8		希望就学校	希望就学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	ı	左	-	-	11	I	
9		(希望就学校) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	-	中央	-	_	11	1	
10		変更期間	就学校変更開始年月日(区域外就学開始年月日)から就学校変更終了年 月日(区域外就学終了年月日)までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	_	
11		申請理由	就学校変更事由(区域外就学事由)を記載	1	有	全角	38/5	IPAmj明朝	_	左	-	_	11	1	
12		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	ı	_	11	_	※「桁数/行」列に記載の行は、「備考」の出力行を含む

<sup>※:</sup>単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
	就学校変更許可 通知書 区域外就学許可 通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

<sup>※:</sup>単位はミリメートル。最低限確保する余白を示す。最低値の規定がない場合は「-」を記入する。

	文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名
宛先 •保護者	公印·公印(省略)·公印(注釈)
新設校•廃村	交に伴う入学通知書

次のとおり入学されるよう通知します。

記

児童生徒氏名	
70111	
生年月日	
住所	
入学校名	
学年	
入学期日	

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先		

999-9999 ○ 県 ○ 市 ○ ○ 町 ○ ○ 99-99 ○ ○ アパート ○ 号

○○ ○○ 様

〇〇市教育委員会 公印

### իլիցիիվիսիսիցիցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցել

通知書タイトルについて ・任意の文言を設定する。 ※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 新設校・廃校に伴う入学通知書

次のとおり入学されるよう通知します。

記

	0000 000
児童生徒氏名	00 00
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇日
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号
入学校名	○○市立第一小学校
学年	小学2年生
入学期日	令和○○年○○月○日

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先

〇〇市立教育委員会 学務課 学務係

住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.4.1 新設校・廃校に伴う入学通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和暦・ 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又は省略する場	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	_	
2	伴う入学通知書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	-	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	_	_	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	1	左	0	-	11	_	
5		入学校名	異動先の就学学校名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	ı	左	ı	-	11	_	
6		学年	異動先の学年を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	1	左	1	-	11	-	
7		入学期日	学校入学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	ı	-	11	_	
8		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/9	IPAmj明朝	-	左	_	_	11	_	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	新設校・廃校に 伴う入学通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

宛先 •保護者 •学校長			文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 公印·公印(省略)·公印(注釈)
来春、小学校入学	入学 予定児童の入学までの日程(予	之予定通知 定)をお知らせし 記	
	T	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
児童氏名			
生年月日			
保護者氏名			
就学予定校			
知らせします。	、ご相談ください。 	ので、指定学校変	の入学までの日程(予定)をお 変更が認められる基準等をご確
	    - 	引い合わせ先	

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

# 公印

### իլիգիկվիսիսիրկգնգնգնգնգնգնգնգնգնգնգներ

通知書タイトルについて ・任意の文言を設定する

入学予定通知書

来春、小学校入学予定児童の入学までの日程(予定)をお知らせします。

記

	0000 000
児童氏名	00 00
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇日
	0000 000
保護者氏名	00 00
就学予定校	○○市立第一小学校

別紙「入学までの日程について」にて、来春、小学校入学予定児童の入学までの日程(予定)をお知らせします。

また、上記就学予定校を変更できる場合もありますので、指定学校変更が認められる基準等をご確認のうえ、問合せ先へご相談ください。

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 〇〇市立〇〇町〇丁目〇〇番〇号(〇〇市役所〇階)

電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.5.1 入学予定通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	1	項目名	内容	行数(繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応	記載が無い又は省略する場	トサイズ	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
	1 入学予定通知書	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	2	児童氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
	3	生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	-	-	11	_	
	4	保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
	5	就学予定校	就学予定名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	=	11	=	
	6	特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/14	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1 入	学予定通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	_

宛先 ・保護者		認証者職種・認証者氏名公印・公印(省略)・公印(注釈)
	学校设	選択制案内書
校は住所によって指定	定されておりますが、隣接校及て	校制」を実施しております。お子様の入学する学 が特認校を希望することができます。実施要領及 は、締切日まで調査書をご提出くださいますよう
		記
児童生徒氏名		
生年月日		
住所		
保護者氏名		
指定校		
調査書提出期限		
隣接校及び特認校 ださい。指定校に入党	学される場合は、学校選択制調3	書提出期限までに学校選択制調査書を提出してく査書の提出は不要です。

文書番号·発行年月日

999-9999
○県○○市○○町○○99-99
○アパート○○号

○○ ○○ 様

年月日の記載について

・改ざん防止のため、年月日が1桁の場合は左に 詰めて記入し、スペースができないようにする

○○市教育委員会



### իլիցիիվիսիսիցիցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցել

通知書タイトルについて ・任意の文言を設定する。 ※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

## 学校選択制案内書

○○市では、学校選択制「隣接校選択制及び特認校制」を実施しております。お子様の入学する学校は住所によって指定されておりますが、隣接校及び特認校を希望することができます。実施要領及び調査書を同封しておりますので、希望される場合は、締切日まで調査書をご提出くださいますようお願い致します。

記

児童生徒氏名	0000 000								
	00 00								
生年月日	令和〇〇年〇〇月〇日								
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号								
	0000 000								
保護者氏名	00 00								
指定校	○○市立第一小学校								
調査書提出期限									

隣接校及び特認校を希望される場合は、上記調査書提出期限までに学校選択制調査書を提出してください。指定校に入学される場合は、学校選択制調査書の提出は不要です。

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 〇〇市立〇〇町〇丁目〇〇番〇号(〇〇市役所〇階)

電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.5.3 学校選択制案内書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	学校選択制案内	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	_	左	_	_	11	_	
2	書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	_	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	ı	П	11	_	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	1	左	0	-	11	_	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
6		指定校	就学指定校名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	-	
7		調査書提出期限	発行時に指定した期限を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	-	
8		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/9	IPAmj明朝	ı	左	-	_	11	-	

※:単位は文字数。ブリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白 (左) ※	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1	学校選択制案内 書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	_

宛先 •保護者			文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 公印·公印(省略)·公印(注釈)
	学校選択に 学校選択に で・中学校の入学時に学校を選中から小学校を選択していただ	択できる制度を実	
	<b>r</b>		
児童氏名			
生年月日			
保護者氏名			
選択できる学校			
回答期限			
希望理由欄は特色あ	で希望調査票を、上記回答期限る教育活動、教師の熱意・指導 学の距離・安全、その他具体的	掌、落ち着いた学権	交の雰囲気、子どもの友人関係、
	/ابرار	 学校希望調査票	
児童氏名			
生年月日			
希望校			

令和 年 月 日

保護者氏名 (申請者)

希望理由

連絡先

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիդիիվիսիսիդիդեդեդեդեդեդեդեդեդեդեդեդելի

当様式について

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

・学校選択制調査書(小学校)、学校選択制調査書(中学校)で共通とする

# 学校選択制調査書(小学校)

○○市では、小学校・中学校の入学時に学校を選択できる制度を実施しています。 お住いのブロックの中から小学校を選択していただきます。

記

帳票タイトルについて

・任意の文言を設定する

児童氏名	0000 000		
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇日		
保護者氏名	0000 000		
選択できる学校	第1ブロック ○○第一小学校 ○○第二小学校 ○○第三小学校	○○市○○町1-11-1 ○○市○○町2-22-2 ○○市○○町3-33-3	選択できる学校について・学校選択制の分類と選択可能な
回答期限	令和○○年○○月○○日		学校・住所を記載する

ご確認の上、小学校希望調査票を、上記回答期限までに返信用封筒にて返送してください。 希望理由欄は特色ある教育活動、教師の熱意・指導、落ち着いた学校の雰囲気、子どもの友人関係、 地域とのつながり、通学の距離・安全、その他具体的内容をご記入ください。

	1 1 K II
児童氏名	0000 000 00 00
生年月日	令和○○年○○月○日
希望校	
希望理由	

令和 年 月 日

保護者氏名 (申請者)

連絡先

#### 記載賭元 【4.5.5 学校選択制調査書(小学校)】【4.5.6 学校選択制調査書(中学校)】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名		行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)		その他編集条件
_		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	書(小学校) 学校選択制調査 書(中学校)	児童生徒氏名	児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	2	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	I	左	0	ı	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	_	-	11	-	
4		保護者氏名	異動後の保護者氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		選択できる学校	マスター設定された学校を記載	1	有	全角	38/4	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	_	
6		回答期限	印刷時に指定した内容を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	_	左	_	_	11	-	
7		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/6	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	_	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白	記載可能人数	以下余白の 記載位置	複数枚の跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1	学校選択制調査 書(小学校) 学校選択制調査 書(中学校)	A 4	縦	11	5	13	5	1	_	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

宛先 •保護者		認証者職種・認証者氏名公印・公印(省略)・公印(注釈)
	学校選択制調査書	小学校)
	交・中学校の入学時に学校を選択できる制度 中から中学校を選択していただきます。	を実施しています。
	記	
生徒氏名		
生年月日		
保護者氏名		
選択できる学校		
回答期限		
希望理由欄は特色あ	交希望調査票を、上記回答期限までに返信別る教育活動、教師の熱意・指導、落ち着いた 学の距離・安全、その他具体的内容をご記	上学校の雰囲気、子どもの友人関係、
	 中学校希望調 <sub>征</sub>	 -票
生徒氏名	1 4 25 19 44 19 44	
生年月日		
希望校		

文書番号·発行年月日

令和 年 月 日

保護者氏名 (申請者)

希望理由

連絡先

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիդիիվիսիսիդիդեդեդեդեդեդեդեդեդեդեդեդելի

当様式について

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

・学校選択制調査書(小学校)、学校選択制調査書(中学校)で共通とする

# 学校選択制調査書(中学校)

○○市では、小学校・中学校の入学時に学校を選択できる制度を実施しています。 お住いのブロックの中から中学校を選択していただきます。 帳票タイトルについて

記

・任意の文言を設定する

	0000 000		
生徒氏名	00 00		
生年月日	平成○○年○○月○日		
保護者氏名	0000 000		
選択できる学校	第1ブロック ○○第一中学校 ○○第二中学校 ○○第三中学校	○○市○○町1-11-1 ○○市○○町2-22-2 ○○市○○町3-33-3	選択できる学校について ・学校選択制の分類と選択可能な
回答期限	令和○○年○○月○○日		学校・住所を記載する

ご確認の上、中学校希望調査票を、上記回答期限までに返信用封筒にて返送してください。 希望理由欄は特色ある教育活動、教師の熱意・指導、落ち着いた学校の雰囲気、子どもの友人関係、 地域とのつながり、通学の距離・安全、その他具体的内容をご記入ください。

,	
生徒氏名	0000 000 00 00
生年月日	令和○○年○○月○日
希望校	
希望理由	

令和 年 月 日

保護者氏名 (申請者)

連絡先

#### 記載賭元 【4.5.5 学校選択制調査書(小学校)】【4.5.6 学校選択制調査書(中学校)】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名		行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)		その他編集条件
_		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	書(小学校) 学校選択制調査 書(中学校)	児童生徒氏名	児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	2	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	I	左	0	ı	11	-	
3			児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	_	-	11	-	
4		保護者氏名	異動後の保護者氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		選択できる学校	マスター設定された学校を記載	1	有	全角	38/4	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	_	
6		回答期限	印刷時に指定した内容を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	_	左	_	_	11	-	
7		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/6	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	_	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白	記載可能人数	以下余白の 記載位置	複数枚の跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1	学校選択制調査 書(小学校) 学校選択制調査 書(中学校)	A 4	縦	11	5	13	5	1	_	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

宛先 ・保護者			公印・公印(省略)・公	印(注釈)
	健康	診断通知	<u> </u>	
学校保健安全法第	11条の規定により、就学時健康	診断について下	記の通り通知いたしま	<del>す</del> 。
		記		
就学予定者				
生年月日				
健康診断実施日			開始時間	
受付時間				
受付会場				
備考				
<ul><li>(2) 保護者又は保護健康診断の受付</li><li>(3) 当日は上履きを</li><li>(4) この健康診断を</li></ul>	国の太線枠内を確認・記入し、 者に代わる付き添いの人は、別場所にご提出ください。 お持ちください。 とけるに当たって、特別な練習な はに行けない場合やその他ご	紙に記入の上、	ません。	先まで
	割は	別い合わせ先		

文書番号·発行年月日 認証者職種 · 認証者氏名 999-9999

○○県○○市○○町○○99-99

○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



通知書タイトルについて

・「令和〇〇年度小学校就学者健康診断通知書」「就学時健康診断通知」「健康診断通知書」「健康診断通知書」「就学時健康診断の実施について」「就学時健康診断通知書」等の文言を設定する

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

# 健康診断通知書

学校保健安全法第11条の規定により、就学時健康診断について下記の通り通知いたします。

記

	0000 000		
就学予定者	00 00		
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇日		
健康診断実施日	令和○○年○○月○日	開始時間	午前10時から
受付時間	午前9時から午前9時50分まで		
受付会場	○○市立第一小学校体育館		
備考			

### 注意事項

- (1) 別紙「健康診断票」の太線枠内を確認・記入し、当日お持ちください。
- (2) 保護者又は保護者に代わる付き添いの人は、別紙に記入の上、健康診断の受付場所にご提出ください。
- (3) 当日は上履きをお持ちください。
- (4) この健康診断を受けるに当たって、特別な練習や準備は必要ありません。
- (5) 都合により健康診断に行けない場合やその他ご相談がある方は、事前にお問い合わせ先までご連絡ください。

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階)

電話 99-999-9999

宛先 ·保護者	健康診 学校保健安全法第11条の馬 て下記の通り通知いたします。	断通知書	康診断につい	注意事項 (1) 別紙「健康診断票」の太線枠内を確認・記入し、当日お持ちください。 (2) 保護者又は保護者に代わる付き添いの人は、別紙に記入の上、健康診断の受付場所にご提出ください。 (3) 当日は上履きをお持ちください。 (4) この健康診断を受けるに当たって、特別な練習や準備は必要ありません。 (5) 都合により健康診断に行けない場合やその他ご相談がある方は、事前にお問い合わせ先までご連絡ください。
健康診断通知書	就学予定者 生年月日			
	健康診断 日時			
	受付時間			
お問い合わせ先	受付会場			認証者職種·認証者氏名
				公印•公印(省略)•公印(注釈)



999 - 9999

○○県○○市○○町○○ 99-99 〇〇アパート〇〇号 ○○第9999999号 注意事項 令和○年○月○○日

- (1) 別紙「健康診断票」の太線枠内を確認・記入し、
- (1) が祝い歴味む例宗Jの人歌件やを確認・記入し、 当日お持ちください。 (2) 保護者又は保護者に代わる付き添いの人は、別紙に 記入の上、健康診断の受付場所にご提出ください。 (3) 当日は上履きをお持ちください。
- (4) この健康診断を受けるに当たって、特別な練習や準備は

### 健康診断通知書

学校保健安全法第11条の規定により、就学時健康診断につい て下記の通り通知いたします。

記

○○ ○○ 様

իլի իլիցիիվիսիսիցիցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցե

### 健康診断通知書

お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 ○○市立○○町○丁目 ○○番○号(○○市役所○階) 99-999-9999

就学予定者	0000 000
<b>N</b> .子 17 足有	00 00
生年月日	令和○○年○○月○日
健康診断 日時	令和○○年○○月○日
医水砂树 口时	午前10時から
受付時間	午前9時 ~ 午前9時50分
受付会場	○○市立第一小学校体育館

○○市教育委員会

00 00



※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

#### 記載諸元 【4.5.7 健康診断通知書】

#### 1. 項目・記載内容

Ţ	長 帳票名	項目名	内容	行数(繰 り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆·西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
	1 健康診断通知	量 通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	_	左	_	_	11	-	
	( A 4 縦版)	就学予定者	就学予定者の児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
	3	生年月日	就学予定者の児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	-	-	11	-	
	4	健康診断実施日	健康診断実施日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	-	
	5	開始時間	健康診断の開始時間を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	_	中央	_	-	11	_	
	6	受付時間	健康診断の受付開始時間を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	7	受付会場	健康診断の受付会場を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	8	備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	※「桁数/行」列に記載の行は、「備 考」の出力行を含む
	9	特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/10	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
	10 健康診断通知書	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	28/4	IPAmj明朝	-	左	-	-	9	_	
	(圧着はがき 版) 11	就学予定者	就学予定者の児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	14/2	IPAmj明朝	-	中央	0	-	9	-	
	12	生年月日	就学予定者の児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	中央	_	_	9	_	
	13	健康診断実施日	健康診断実施日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	中央	_	-	9	-	
	14	開始時間	健康診断の開始時間を記載	1	無	全角	10	IPAmj明朝	_	中央	-	-	9	-	
	15	受付時間	健康診断の受付開始時間を記載	1	無	全角	14	IPAmj明朝	-	中央	-	-	9	-	
	16	受付会場	健康診断の受付会場を記載	1	無	全角	14	IPAmj明朝	_	中央	-	-	9	-	
	17	特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	28/14	IPAmj明朝	_	左	-	-	9	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位		別様式との 同時発行順
1	健康診断通知書 (A4縦版)	A 4	縦	11	5	13	5	1	1	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-
2	健康診断通知書 (圧着はがき 版)	はがき	縦	5	5	5	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

上必要な助言

他

考

措

備

置そ

学 時 健 康 就 診断 票 健康 診断 年 日 性 別 男 氏 名 女 年 月 月 年 齢 現 住 日 年 日生 所 学予 保 護者 就 学 予 定 者 現 者 と 0 住 所 関 係 主 な 既 往 症 インフルエンザ菌b型(Hib) 小児肺炎球菌 B型肝炎 子 防 接 種 ジフテリア・百日せき・破傷風・ポリオ BCG 麻しん・風しん(第1期 第2期) 水痘 日本脳炎 不良 栄養状態 咽 頭疾 患 肥 満 傾 向 皮 膚 疾 患 胸 郭 処 置 乳 置 処 右 視 力 歯 左 処 置 歯 永久歯 未 置 処 右 聴 力 その他の歯の疾病及び異常 左 眼の疾病及び異常 口腔の疾病及び異常 その他の疾病 異 及び 担当医師所見 担当歯科医師所見 事治療勧告 後就学に関し保健

							就		学	眊	Ê	健		康		診	<b>;</b>	断	ŗ		票								
				につ!		しない場合	<u>^</u> ,	「元号	年	月	目	生」	を印字	ヹする		健年	康	診	断日	令	和	0	0	年	. C	) (	月	0	〇 目
	氏				名	0	$\bigcirc$		0	0	性	別	男	囡		氏	2		名										
就学	生	年	Ē	月	日	令和	○年	=00	月〇C	日生	年	齢	6	歳	保	現	1 信	Ξ	所										
就学予定者	現		住		所	○○県( ○○号	)C	市〇(	)町()	○99	-99	00	アパ	<u></u> }	護者	就者関	: 学 : と ]		定の係										
主	な	: 艮	旡	往	症				こついて 」を出力	する場	合、対	象の	生別に	○を印写	字す	る													
予		防	ł	妾	種	インフ <i>,</i> ジフテ 麻しん	リア	• 百	日せき	•破	<b></b> 傷風	・ポリ	リオ	ВС	G	首炎	B <sup>西</sup>	型肝	炎										
栄	養	状	態		養良						耳	鼻	いん咽	頭	担	矣	患												
11. 3-				肥傾	満向							<i></i>																	
せき 育 胸					柱郭						皮 鰤		膚	· 数	Ē		患置												
					右			(		)		乳	-	歯未	夕	匹	置												
視				力	左			(		)	歯歯		久	如			置												
聴				力	右左						数			悪素の疾病		<u>ル</u> び	置 異常												
眼	の兆	<b></b> 疾病	及	びቓ							口腔	<sup>う</sup> を の	疾	病 及	び	昪	星 常												
そ及		他び	Ø)	· 疾 異	病常														様式・文				: — <u>/</u>	\ \^.	ージ	うに掲	載さ	れて	
担	当	医	師	所	見																					(第1 <sup>兵</sup> を参			
担	当世	卣科	医	師彦	f 見																								
事	治	療	Ē	勧	告											_						_							
後 措				しほな助																									
置	そ		Ø		他																								
備					考																								

#### 記載諸元 【4.5.9 健康診断票】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行	文字コード	和暦・ 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れ	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	健康診断票		児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載	1	無	本人氏名型	11	IPAmj明朝	_	左	0	-	11	-	
2		(就学予定者)生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載 生年月日を出力しない場合は「 年 月 日 生」を印字	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	_	-	12	-	
3		(就学予定者) 性別	児童生徒性別を参照し、対象の性別に〇を印字	1	無	全角	_	_	_	_	_	_	11	-	
4		(就学予定者) 年齢	児童生徒年齢を記載	1	無	全角	4	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	_	
5		(就学予定者) 現住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	20/4	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	1	
6		健康診断年月日	健康診断年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	_	-	6	ı	
7		(保護者)氏名	空欄	1	無	本人氏名型	7	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	I	
8		(保護者)現住所	空欄	1	無	住所型	11/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	I	
9		(保護者) 就学予定者との関係	空欄	1	無	全角	5	IPAmj明朝	-	中央	_	-	11	-	_

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

#### 2. 構成

項	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白	記載可能	以下余白の	複数枚の	〇枚中〇	職務執行者	公印右無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との	別様式との
番	拟赤石	713/400 7 1 7	THE THE	(上) ※	(下) ※	(左) ※	(右) ※	人数	記載位置	跨り	枚目表示	49V177 +/VIII'E	Z FP H m	ДЛІНЖ	が日十世	14) mr./311 142/2611/08/12	同時発行	同時発行順
1	健康診断票	A 4	縦	11	5	13	5	1	1	無	無	無	無	無	個人	規定しない	無	_

# 健康に関する調査

就生	学子	定者名	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	 生 年	三 月	月	3
保	護	者 名	男•女	<u></u> 住		所	所
	(1)	生まれた	I I と時の様子や、乳幼児健康診査で指摘	された	ことな	どが	があれば記入してください。
	(2)	予・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	<ul> <li>重等で、あてはまるものを○でかこんでのでかこんでのでからのででからのでいる。</li> <li>フテリア (未・済風 (未・済し ん (未・済本 脳 炎 (未・済児 肺 炎 球 菌 (未・済痘 (未・済症 な な な が ぜ (未・済た ふ く か ぜ (未・済ん)</li> </ul>	(a) (b) (c) (c) (c) (c)		百ポ風結イB	リ オ (未・済) し ん (未・済)
本人につ		1. 4. 7. 10. 13. 16. よく起こ	風しん5.食物アレルギー8.アレルギー性結膜炎11.	水ぜア弱腎	ぎ う ん °ー性	そ そ	そう3. おたふくかぜく6. 川崎病 (MCLS)膚炎9. アレルギー性鼻炎
いて	(5)	現在、医	E師に診てもらっている病気があれば記	入して	てくださ	い。	
	<	眼科 耳鼻科 体や心の	耳鼻科に関する項目で気になることがあ > 1.目線がずれる 2.目を細めて見 5.目をよくこする 6.その他( > 1.聞き返しが多い 2.鼻水・鼻づま 5.その他( の健康及び性格・行動のことで、気になることがあれば記入してください。	見る	3.目名 多い 3 )	さにた	たがよく出る 4.色間違いをする ) びきをよくかく 4.発音がおかしい
			載してほしいことがあればお知らせくだる √に不安を感じることがある、一度にたく	-	)質問	シナ	- -aと答えられない、など)

### 健康に関する調査

		定者名					$\overline{}$	生	年	 月	Н	令和○年○○	∄ ∩ ∩ F		
/19/1	1 1	<u> </u>				男	(女)			/1	Н			0099-9	9 00ア
保	護	者名						住			所	パート〇〇号	OO#1 C		73 007
	(1)	生まれた	き時の	様子や、	乳幼児健	東診査	で指摘	商され	たこ	とな	どがる	あれば記入して	ください	o	,
				性別につ・対象の	いて 性別に○を	印字									
	(2)	予防接利	重等で	で、あては	まるものを	○でか	こんて	ごくだ	さい。						
		<ul><li>ジ破麻</li></ul>	ĮH.	傷し本	リ 脳	風 ん 炎	(未·游 (未·游 (未·游	斉) 斉) 斉)			百ポ風結、	日 リ し 核 ( B		咳 オ ん G )	(未·済) (未·済) (未·済) (未·済)
		<ul><li>・ 水</li><li>・ 求</li></ul>	児 た		炎 球 く か	痘	(未・液 (未・液 (未・液	斉)			イン B	⁄フルエンザ 型	囷 b 型 肝	( Hib ) 炎	(未・済) (未・済)
本	(3)	今までに 1.	こかか	った病気 し	があれば、 か		と 2.	かこ <i>)</i> 水	しでく ぼ	ださ う	い。そ	う	3. ‡	おたふ	くかぜ
人		4. 7.		し アレル			5. 8.		ピー				9. 7		一性鼻炎
		10. 13.	アレ	ルギー性 臓	結膜炎 病		11. 14.	弱腎	視	• 臓	斜	-	12. 新 15. 冀		核 聴
に					他 ( こ記入して そくの発作			)							)
つ				,, _,,		( / //// V =		-0 /							
<b>V</b> \	(5)		医師に	:診てもら~	っている病	気があ	れば言	己入し	してく	ださ	い。				)
て															
	(6) <		>	1.目線が		2.目を約	囲めて					でかこんでくだる ぶよく出る 4. é )	_	をする	
	<	耳鼻科	>		」が多い		•	まりカ	i多l )	` 3.	いひ	/ がきをよくかく 4.	発音が	おかしい	
	(6)				各・行動の 記入してく	-		えつて	こいる	こと	、学村	交へ知らせてお	く方がよ	いと	`
					とがあれば ることがあ					間	シする	ると答えられない	、など)		

#### 記載諸元 【4.5.10 健康診断予備調査票】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数(繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	健康診断予備調 査票	就学予定者名	児童生徒氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 振り仮名(フリガナ)は出力しない	1	有	本人氏名型	12/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	-	
2		性別	児童生徒性別を参照し、対象の性別に〇を印字	1	無	全角	1	IPAmj明朝	-	-	-	_	11	_	
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載 生年月日を出力しない場合は「元号 年 月 日 生」を印字	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆/西曆	左	-	-	11	-	
4		保護者名	空欄	1	有	本人氏名型	15/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	-	
5		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	全角	20/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	_	

<sup>※:</sup> 単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	健康診断予備調 查票	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	無	無	無	個人	規定しない	無	_

宛先		
•保護者		

# 就学時の健康診断結果のお知らせ

幼児氏名

就学時の健康診断結果を下記のとおり、お知らせいたします。

- ( )専門医の受診の必要はありません。
- ( )専門医の受診をお勧めします。

			健康診	断結果
	項目		疾病、疾患又は異常の疑いがない項目 →専門医の受診の必要はありません	疾病、疾患又は異常の疑いがある項目 →専門医の受診をお勧めします。
内	科 的	疾患		
栄 (栄	養 養不良・肥	状 態 2満傾向)		
脊	柱 •	胸郭		
皮	膚	疾患		
視	力	右	A(1.0以上)	B(0.9~0.7) C(0.6~0.3) •D(0.3未満)
1元	//	左	A(1.0以上)	B(0.9~0.7) C(0.6~0.3) •D(0.3未満)
目の	の疾病及で	び異常		
聴	力	右		
PILL	75	左		
耳	鼻咽喉	科疾患		
う	歯	乳歯		未処置数(本)
	മ	永久歯		未処置数( 本)
そ( 及	の他口腔 び	で 疾病 異 常		
そ 及	の他のび	)疾 異 常		
	備考		(予防接種を実施していない場合には、接種する	るよう記載)

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիցիիվիսիսիցիգնգնգնգնգնգնգնգնգնգնգների

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

# 就学時の健康診断結果のお知らせ

幼児氏名 〇〇 〇〇

就学時の健康診断結果を下記のとおり、お知らせいたします。

- ( )専門医の受診の必要はありません。
- ( )専門医の受診をお勧めします。

各項目・レイアウトについて

・日本学校保健会の就学時健康診断マニュアル(平成29年度改訂)に掲載されている「就学時の健康診断結果のお知らせ(例)」の項目とする

			健康診	断結果
)	項目		疾病、疾患又は異常の疑いがない項目 →専門医の受診の必要はありません	疾病、疾患又は異常の疑いがある項目 →専門医の受診をお勧めします。
, ,	_	疾患	・学齢簿システムでは健康診断結果を管理しな	いため、記載例は省略する
栄 養 (栄養不良		状 態 『満傾向》		
脊 柱	•	胸 郭		
皮膚	;	疾患		
視	力	右	A(1.0以上)	B(0.9~0.7) C(0.6~0.3) ·D(0.3未満)
		左	A(1.0以上)	B(0.9~0.7) C(0.6~0.3) ·D(0.3未満)
目の疾病	対及で	び異常		
聴	力	右		
, _		左		
耳鼻咽	喉	科疾患		
う	歯	乳歯		未処置数( 本)
	М	永久歯		未処置数( 本)
その他! 及 び		で疾病 異 常		
そ の 他 及 び		)疾 異 常		
1	備考		(予防接種を実施していない場合には、接種する	るよう記載)

### 記載賭元 【4.5.11 健康診断結果通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容		折り返し	型	桁数/行※	文字コード			文字溢れ	記載が無い又	トサイズ	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
	1 健康診断結果通 知書	幼児氏名	就学予定の児童生徒氏名を記載		無	全角	14	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	1	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白 (左) ※	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	健康診断結果通 知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

宛先	文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 公印·公印(省略)·公印(注釈)
•保護者	

# 小学校入学通知書

学校教育法施行令第5条の規定により、下記の通り入学に関するお知らせをいたします。

記

児童氏名		
生年月日		
住所		
保護者氏名		
入学校名		
入学期日		
入学式日	開始時間	
受付時間		
備考		

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先			

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիցիկվիսիսիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցի

当様式について

・小学校入学通知書、中学校入学通 知書で共通とする ※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

# 小学校入学通知書

学校教育法施行令第5条の規定により、下記の通り入学に関するお知らせをいたします。

	記		通知書タイトルについて ・「令和〇〇年度小学校	λ 学通知聿 Ι 「λ 学	
	0000 000		すべき学校及び入学期日		
児童氏名	00 00		知)」「就学通知書」等	の文言を設定する	
生年月日	平成○○年○○月○日				
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○7	<sup>フ</sup> ノペー	ート〇〇号		
	0000 000				
保護者氏名	00 00				
入学校名	○○市立第一小学校		日の記載について 対ざん防止のため、年月日:	が1桁の提合け去に詰め	7
入学期日	令和○○年○○月○日		くし、スペースができない。		
入学式日	令和○○年○○月○日		開始時間	午前10時から	
受付時間	午前9時から午前9時50分まで				
備考					

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係

住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階)

電話 99-999-9999

宛先			文書番号·発行年月日	下記の	いずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へ
•保護者				ご連絡	ください。
	小学校プ 学校教育法施行令第5条の財 するお知らせをいたします。	-		2 記載 受 変 病気	情により他市町村の学校に入学される場合 たは国立・県立・私立の学校へ入学される場合 故事項等に誤りがある場合またはこの通知を け取ってから入学までの間に住所・氏名等を 更される場合 る、その他の理由により就学が困難と思われる場合 別な理由により入学する学校の変更を希望する場合
	児童氏名			-	
小学校入学通知書	生年月日				
	入学校名				
	入学期日				
お問い合わせ先	入学式日時			-	認証者職種・認証者氏名
	受付時間				公印·公印(省略)·公印(注釈)



999 - 9999

○○県○○市○○町○○

99-99 〇〇アパート〇〇号

○○第9999999号 下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へ 令和○年○月○○日 ご連絡ください。

### 小学校入学通知書

学校教育法施行令第5条の規定により、下記の通り入学に関

記

するお知らせをいたします。

2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を 受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を

変更される場合

3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合

または国立・県立・私立の学校へ入学される場合

1 事情により他市町村の学校に入学される場合

4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

### 小学校入学通知書

○○ ○○ 様

իլի իլիգիկվովովիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցի

#### 当様式について

・小学校入学通知書、中学校入学通知書で共通とする

お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 ○○市立○○町○丁目 ○○番○号(○○市役所○階) 99-999-9999

0000 000 児童氏名 00 00 生年月日 令和○○年○○月○日 入学校名 ○○市立第一小学校 令和○○年○○月○日 入学期日 令和○○年○○月○日 入学式日時 午前10時から 午前9時 ~ 午前9時50分 受付時間

#### 通知書タイトルについて

・「令和〇〇年度小学校入学通知書」「入学すべき学校及 び入学期日の指定について(通知)」「就学通知書」等の 文言を設定する

○○市教育委員会





※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

### 記載諸元 【4.5.13 小学校入学通知書】

#### 1. 項目・記載内容

項				行数(繰			析数/行		和暦・	左寄	文字溢れ	記載が無い又	基本フォン トサイズ	最小フォン トサイズ	
番	帳票名	項目名	内容	り返し)	折り返し	型	*	文字コード	西暦	せ・右寄せ	の対応	は省略する場合の表示	(ポイン	(ポイン	その他編集条件
-	小学校入学通知	運如女	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	_	左	_	_	ト) 11	F)	
	書(A 4 縦版) 中学校入学通知 書(A 4 縦版)	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型 (日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆/西曆	左	-	1	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型 (日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型 (日本人)・本人氏名型 (外国人)ともに振り仮名 (フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	1	11	-	
6		入学校名	就学学校名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
7		入学期日	学校入学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆	左	-	-	11	-	
8		入学式日	入学式の日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆	左	-	-	11	-	
9		開始時間	入学式開始時間を記載	1	無	全角	11	IPAmj明朝	-	中央	-	-	11	-	
10		受付時間	入学式の受付開始時間を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
11		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	-	1	11	-	※「桁数/行」列に記載の行は、「備 考」の出力行を含む
12		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/6	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	-	
		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	28/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	9	-	
14	書(圧着はがき 版) 中学校入学通知 書(圧着はがき 版)	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	14/2	IPAmj明朝	I	中央	0	ı	9	I	
15		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆/西曆	中央	1	1	9	-	
16		入学校名	就学学校名を記載	1	無	全角	14	IPAmj明朝	-	中央	-	_	9	_	
17		入学期日	学校入学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆	中央	-	_	9	_	
18		入学式日	入学式の日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	中央	-	_	9	-	
19		開始時間	入学式開始時間を記載	1	無	全角	11	IPAmj明朝	-	中央	-	-	9	-	
20		受付時間	入学式の受付開始時間を記載	1	無	全角	14	IPAmj明朝	-	中央	-	-	9	_	
21		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	28/14	IPAmj明朝	-	左	-	-	9	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

#### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横		最低余白				以下余白の 記載位置		〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	
1	小学校入学通知 書(A 4 縦版) 中学校入学通知 書(A 4 縦版)	A 4	縦	11	5	13	5	1	1	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	1
2	小学校入学通知 書(圧着はがき 版) 中学校入学通知 書(圧着はがき 版)	はがき	縦	5	5	5	5	1	1	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

	_	文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名
宛先 •保護者		公印・公印(省略)・公印(注釈)

# 中学校入学通知書

学校教育法施行令第5条の規定により、下記の通り入学に関するお知らせをいたします。

記

生徒氏名		
生年月日		
住所		
保護者氏名		
入学校名		
入学期日		
入学式日	開始時間	
受付時間	,	
備考		

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先			

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

〇〇市教育委員会 公 印

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

### իլիցիկվորդիցիցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցեցե

当様式について

・小学校入学通知書、中学校入学 通知書で共通とする

# 中学校入学通知書

学校教育法施行令第5条の規定により、下記の通り入学に関するお知らせをいたします。

	記	通知書タイトルにつ	いて 学校入学通知書」「入学 ―
	0000 000		期日の指定について(通
生徒氏名	00 00	知)」「就学通知書	」等の文言を設定する
生年月日	平成○○年○○月○日		
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパー	ト〇〇号	
	0000 000		
保護者氏名	00 00		
入学校名	○○市立第一中学校		月日が1桁の場合は左に詰
入学期日	令和○○年○○月○日	めて記入し、スペースがつ	できないようにすること
入学式日	令和○○年○○月○日	開始時間	午前10時から
受付時間	午前9時から午前9時50分まで		
備考			

下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へご連絡ください。

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

お問い合わせ先

〇〇市立教育委員会 学務課 学務係

住所 〇〇市立〇〇町〇丁目〇〇番〇号(〇〇市役所〇階) 電話 99-999-9999

宛先	Ţ	文書番号·発行年月日	下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へ
・保護者			ご連絡ください。
	学校教育法施行令第5条の対するお知らせをいたします。	、学通知書 見定により、下記の通り入学に関 記	1 事情により他市町村の学校に入学される場合 または国立・県立・私立の学校へ入学される場合 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を 受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を 変更される場合 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合
	生徒氏名		4 行かな圧由によりハナリる子以び及文で布主リる物口
中学校入学通知書	生年月日		1
	入学校名		
	入学期日		
お問い合わせ先	入学式日時		認証者職種·認証者氏名
	受付時間		公印·公印(省略)·公印(注釈)



999 - 9999

○○第9999999号 下記のいずれかに該当する場合は、お問い合わせ先へ 令和○年○月○○日 ご連絡ください。

### 中学校入学通知書

学校教育法施行令第5条の規定により、下記の通り入学に関 するお知らせをいたします。

記

○○ ○○ 様

○○県○○市○○町○○

99-99 〇〇アパート〇〇号

իլի իլիգիկվովովիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցիցի

### 中学校入学通知書

#### 当様式について

・小学校入学通知書、中学校入学通知書で共通とする

お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 ○○市立○○町○丁目 ○○番○号(○○市役所○階) 99-999-9999

0000 000 生徒氏名 00 00 生年月日 令和○○年○○月○日 入学校名 ○○市立第一中学校 令和○○年○○月○日 入学期日 令和○○年○○月○日 入学式日時 午前10時から 午前9時 ~ 午前9時50分 受付時間

### 通知書タイトルについて

・「令和〇〇年度中学校入学通知書」「入学すべき学校及 び入学期日の指定について(通知)」「就学通知書」等の 文言を設定する

- 1 事情により他市町村の学校に入学される場合 または国立・県立・私立の学校へ入学される場合
- 2 記載事項等に誤りがある場合またはこの通知を 受け取ってから入学までの間に住所・氏名等を 変更される場合
- 3 病気、その他の理由により就学が困難と思われる場合
- 4 特別な理由により入学する学校の変更を希望する場合

○○市教育委員会

00 00



※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

#### 記載諸元 【4.5.15 中学校入学通知書】

#### 1. 項目・記載内容

1.	項目・記載内容														
項番	帳票名	項目名	内容	行数(繰 り返し)	折り返し	型	桁数/行	文字コード	和曆· 西曆	左寄せる	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	小学校入学通知	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
2	書(A4縦版) 中学校入学通知 書(A4縦版)	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型 (日本人) 】、外国人の場合【生年月日型 (外国人) 】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆/西曆	左	-	ı	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型 (日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型 (日本人)・本人氏名型 (外国人)ともに振り仮名 (フリガナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
6		入学校名	就学学校名を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
7		入学期日	学校入学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	-	
8		入学式日	入学式の日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	-	11	-	
ç	1	開始時間	入学式開始時間を記載	1	無	全角	11	IPAmj明朝	-	中央	-	-	11	-	
10	1	受付時間	入学式の受付開始時間を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
11		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	※「桁数/行」列に記載の行は、「備 考」の出力行を含む
12		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/6	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
	小学校入学通知	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	28/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	9	-	
	書(圧着はがき版) 中学校入学通知書(圧着はがき版)	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型(外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	無	本人氏名型	14/2	IPAmj明朝	ı	中央	0	I	9	-	
15		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型 (日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和曆/西曆	中央	-	-	9	-	
16	1	入学校名	就学学校名を記載	1	無	全角	14	IPAmj明朝	-	中央	-	-	9	-	
17	1	入学期日	学校入学年月日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	中央	-	-	9	-	
18	1	入学式日	入学式の日を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	中央	-	-	9	-	
19	1	開始時間	入学式開始時間を記載	1	無	全角	11	IPAmj明朝	-	中央	-	-	9	-	
20		受付時間	入学式の受付開始時間を記載	1	無	全角	14	IPAmj明朝	-	中央	-	_	9	-	
21	<u> </u>	特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	28/14	IPAmj明朝	_	左	-	-	9	_	
24/	33771	8.1. 1	ら帳亜印刷プログラナに上り合みできたい担合な老像! 大値			to a sharper to the	_								

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

#### 2. 構成

項番		用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白		最低余白 (右) ※		以下余白の 記載位置		〇枚中〇 枚目表示		公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	小学校入学通知 書(A 4 縦版) 中学校入学通知 書(A 4 縦版)	A 4	縦	11	5	13	5	1	1	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-
2	小学校入学通知 書(圧着はがき 版) 中学校入学通知 書(圧着はがき 版)	ハガキ	凝	5	5	5	5	1	1	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	_

	就学校変	シ 更満了通	知書	
下記の指定外就学申	請について許可期間が満了し	たことを通知しま	す。	
		記		
児童生徒氏名				
生年月日				
住所				
保護者氏名				
指定就学校			学年	
現在籍校			学年	
就学期間				
転入学手続き期限				
備考	_	_		

お問い合わせ先

許可期間が満了となりましたので、上記転入学手続き期限までに

転入学の手続きを行ってください。

宛先

•保護者

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名

公印·公印(省略)·公印(注釈)

999-9999 ○ 県 ○ 市 ○ ○ 町 ○ ○ 99-99 ○ ○ アパート ○ ○ 号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիգիկվիսիսիիգիգիգիգիգիգիգիգիգիգիգիգիկիգի

当様式について

・就学校変更満了通知書、区域外就学満了通知書で共通とする。

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

# 就学校変更満了通知書

下記の指定外就学申請について許可期間が満了したことを通知します。

記

### 通知書タイトルについて

・「就学指定校変更期間満了通知書」「指定学校変更期間満了通知書」等の文章を設定する。

			・ ま : 10 中 - フ							
	0000 000	更期間満了通知書」等の文言	を設定する。							
児童生徒氏名	00 00									
生年月日	令和○○年○○月○日									
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○7	アパート〇〇号								
	0000 000									
保護者氏名	00 00									
指定就学校	○○市立第一小学校	学年	第6学年							
現在籍校	○○市立第二小学校	学年	第6学年							
就学期間	令和○○年○○月○日から令和○○年○	○月○日まで満了								
転入学手続き期限	令和○○年○○月○日									
備考										

許可期間が満了となりましたので、上記転入学手続き期限までに 転入学の手続きを行ってください。

> お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載賭元 【4.5.17 就学校変更満了通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和暦・ 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れ の対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	就学校変更満了	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	_	
2	通知書 区域外就学満了 通知書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11		
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	Ι	_	11	_	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	-	11	_	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	П	左	0	-	11	-	
6		指定就学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	1	_	11	_	
7		(指定就学校での) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	1	中央	-	-	11	_	
8		現在籍校	就学学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
9		(現在籍校での) 学年	現在の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	-	_	11	-	
10		就学期間	就学校変更開始年月日(区域外就学開始年月日)から就学校変更終了年 月日(区域外就学終了年月日)までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	_	
11		転入学手続き期限	発行時に指定した期限を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	1	_	11	-	
12		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	1	-	11	_	※「桁数/行」列に記載の行は、「備 考」の出力行を含む
13		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	_	左	-	-	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白 (左) ※	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位		別様式との 同時発行順
1	就学校変更満了 通知書 区域外就学満了 通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

下記の区域外就学につい	区域外就会		知書	
児童生徒氏名				
生年月日				
住所				
保護者氏名				
指定就学校			学年	
現在籍校			学年	
就学期間				
転入学手続き期限				
備考				
許可期間が満了となりまし	たので、上記転入学手続き期	朗限までに		

お問い合わせ先

居住地の教育委員会で転入学の手続きを行ってください。

宛先

•保護者

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名

公印·公印(省略)·公印(注釈)

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

○○市教育委員会



### իլիգիկվիսիսիիգիգիգիգիգիգիգիգիգիգիգիգիկիգի

当様式について

・就学校変更満了通知書、区域外就学満了通知書で共通とする。

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

# 区域外就学満了通知書

下記の区域外就学について許可期間が満了したことを通知します。

通知書タイトルについて

・「区域外就学期間満了通知書」等の 文言を設定する

記

	0000 000												
児童生徒氏名	00 00												
生年月日	令和〇〇年〇〇月〇日												
住所	○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号												
	0000 000												
保護者氏名	00 00												
指定就学校	○○市立第一小学校	学年	第6学年										
現在籍校	○○市立第二小学校	学年	第6学年										
就学期間	令和○○年○○月○日から令和○○年○○月	○日まで満了											
転入学手続き期限	令和○○年○○月○日												
備考	•												

許可期間が満了となりましたので、上記転入学手続き期限までに 居住地の教育委員会で転入学の手続きを行ってください。

> お問い合わせ先 ○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載賭元 【4.5.19 区域外就学満了通知書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和暦・ 西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
1	就学校変更満了	通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/2	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	-	
2	通知書 区域外就学満了 通知書	児童生徒氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	I	左	0	-	11	I	
3		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 日本人の場合【生年月日型(日本人)】、外国人の場合【生年月日型 (外国人)】を記載、不詳の場合はその旨を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦/西暦	左	_	_	11	-	
4		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	ı	左	0	-	11	-	
5		保護者氏名	日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガ ナ)を出力する	1	有	本人氏名型	38/2	IPAmj明朝	П	左	0	-	11	-	
6		指定就学校	就学指定校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	-	_	11	-	
7		(指定就学校での) 学年	異動後の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	1	中央	-	-	11	-	
8		現在籍校	就学学校名を記載	1	有	全角	19/2	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
9		(現在籍校での) 学年	現在の学年を記載	1	無	全角	5	IPAmj明朝	_	中央	-	_	11	-	
10		就学期間	就学校変更開始年月日(区域外就学開始年月日)から就学校変更終了年 月日(区域外就学終了年月日)までを記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	_	_	11	-	
11		転入学手続き期限	発行時に指定した期限を記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	和暦	左	-	_	11	Ī	
12		備考	「備考」の文字は削除可能とする マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/3	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	_	※「桁数/行」列に記載の行は、「備 考」の出力行を含む
13		特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	_	左	_	-	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白	最低余白	最低余白 (右) ※	記載可能 人数	以下余白の 記載位置	複数枚の 跨り	〇枚中〇 枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との 同時発行	別様式との 同時発行順
1	就学校変更満了 通知書 区域外就学満了 通知書	A 4	縦	11	5	13	5	1	-	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	-

東京出入国在留管理局長 殿

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 公印·公印(省略)·公印(注釈)

### 照会書

当教育委員会は、学校教育法施行令(昭和28年政令第340号)第1条の規定による学齢簿等の編成を行っておりますが、下記学齢児童生徒の所在が不明となっており、当該学齢児童生徒の所在把握のために必要がありますので、下記児童生徒に係る出入(帰)国記録を調査の上、御回答くださるようお願いします。

記

照会対象記録

国籍

氏名

生年月日(西曆)

性別

住所

在留カード番号 (特別永住者証明書番号)

その他参考事項

父親 国籍 氏名 生年月日

母親 国籍 氏名 生年月日

調査期間(西暦)

### 添付物

住民票(外国人の場合)又は学齢簿(日本人の場合)の写し(学校教育法施行令第1条は照会の根拠法令ではないため、行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第58号)第8条第2項第3号で規定する業務上の必要性(照会書上段に記載されている照会の理由)を示す根拠となる資料の添付が必要となる。照会文書の裏側と添付物の表側に割印を押印して一体の文書であることを示すこと。)

【本件連絡先】

### 東京出入国在留管理局長 殿

文書番号·発行年月日 認証者職種·認証者氏名 公印·公印(省略)·公印(注釈)

### その他参考事項

・照会対象児童生徒の身分事項が判然としない場合、両親の身分事項から照会対象児童生徒の身分事項が推測できる可能性があるため、可能な限り、両親の身分事項を記載する。

# 照会書

当教育委員会は、学校教育法施行令(昭和28年政令第340号)第1条の規定による学齢簿等の編成を行っておりますが、下記学齢児童生徒の所在が不明となっており、当該学齢児童生徒の所在把握のために必要がありますので、下記児童生徒に係る出入(帰)国記録を調査の上、御回答くださるようお願いします。

記

照会対象記録について

・外国人出入国記録(日本人の場合は日本人出帰 国記録)を記入

照会対象記録 外国人出入国記録

国籍 〇〇〇

000 0 000

氏名

00,00

生年月日(西暦) 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

性別

住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇99-99 〇〇アパート〇〇号

在留カード番号(特別永住者証明書番号)

000000000

その他参考事項

父親 国籍:○○ 氏名:○○○○ 生年月日:○○○○年○○月○○日

母親 国籍:○○ 氏名:○○○○ 生年月日:○○○○年○○月○○日

調査期間(西曆)

### 添付物

住民票(外国人の場合) 又は学齢簿(日本人の場合)の写し(学校教育法施行令第1条は照会の根拠法令ではないため、行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第58号) 第8条第2項第3号で規定する業務上の必要性(照会書上段に記載されている照会の理由)を示す根拠となる資料の添付が必要となる。照会文書の裏側と添付物の表側に割印を押印して一体の文書であることを示すこと。)

### 氏名について

・重国籍の可能性がある場合は、外国籍氏名も 英字で記載、・漢字圏の外国人の場合は、漢字 及び英字の両方の氏名を記載

### 【本件連絡先】

○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999

### 記載諸元 【4.12.1 外国人出入国照会書】

### 1. 項目・記載内容

項番	帳票名	項目名	内容	行数 (繰り返し)	折り返し	型	桁数/行※	文字コード	和曆· 西曆	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応	記載が無い又 は省略する場 合の表示	基本フォン トサイズ (ポイン ト)	最小フォン トサイズ (ポイン ト)	その他編集条件
_		通知文	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/4	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	-	
2	会書	照会対象記録	外国人出入国記録(日本人の場合は日本人出帰国記録)を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
3		国籍	児童生徒国籍を記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	-	
4		氏名	児童生徒氏名を記載 重国籍の可能性がある場合は、外国籍氏名も英字で記載 漢字圏の外国人の場合は、漢字及び英字の両方の氏名を記載 日本人の場合【本人氏名型(日本人)】、外国人の場合【本人氏名型 (外国人)】を記載 本人氏名型(日本人)・本人氏名型(外国人)ともに振り仮名(フリガナ)を出力する	1	有	全角	38/2	IPAmj明朝	-	左	0	-	11	-	
5		生年月日	児童生徒の生年月日を記載 西暦で記載	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	西暦	左	-	-	11	_	
6		性別	児童生徒性別を記載	1	無	全角	1	IPAmj明朝	_	中央	_	-	11	_	
7		住所	児童生徒の現住所を記載	1	有	住所型	38/2	IPAmj明朝	_	左	0	-	11	-	
8		在留カード番号 (特別永住者証明書番 号)	在留カード等番号を記載	1	無	全角	12	IPAmj明朝	1	左	-	-	11	ı	
9		父親 国籍	出力後に手書き又は保管入力にて記載	1	無	全角	38	IPAmj明朝	-	左	-	-	11	_	その他参考事項
10		父親 氏名	"	1	有	全角	38/2	IPAmj明朝	_	左	_	_	11	-	照会対象児童生徒の身分事項が判然と
11		父親 生年月日	"	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	西暦	左	_	_	11	-	しない場合、両親の身分事項から照会
12		母親 国籍	"	1	無	全角	38	IPAmj明朝	_	左	_	_	11		対象児童生徒の身分事項が推測できる
13		母親 氏名	"	1	有	全角	38/2	IPAmj明朝	-	左	_	-	11	_	可能性があるため、可能な限り、両親 の身分事項を記載する。
14		母親 生年月日	"	1	無	日付型	11	IPAmj明朝	西暦	左	_	-	11	-	い対力事例を記載する。
15		調査期間	調査開始から調査日前日までを記載する	1	無	全角	38	IPAmj明朝	_	左	_	-	11	-	
10	W. I	特記事項	マスター設定により文言は変更可能とする	1	有	全角	45/7	IPAmj明朝	_	左	_	-	11	-	

※:単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

### 2. 構成

項	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白	最低余白				以下余白の	複数枚の	〇枚中〇	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との	別様式との
番	DOM: E	713/10/2010/	70C 12C	(上) ※	(下) ※	(左) ※	(右) ※	人数	記載位置	跨り	枚目表示	19933 17413 11	2(7)3 13 7/1	3013	13 2013.00	同時発行	同時発行順	
1 1	外国人出入国照 会書	A 4	縦	11	5	13	5	1	I	無	無	有	有	無	個人	規定しない	無	_

999-9999 ○○県○○市○○町○○99-99 ○○アパート○○号

○○ ○○ 様

〇〇市教育委員会 公印

### իլիգիկիվովովիգերերերերերերերերերերերերեր

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。

### 日本の学校への入学案内

日本の学校では4月1日より新学年となります。令和〇年4月よりあなたの家のお子さんが小学校に入学する年齢になります。

あなたのお子さんは○○市の学校に入学を希望されますか。

希望される場合は、10月に就学時健診を受診しなければなりませんので、○○市立教育委員会学務課学務係に速やかにお越しいただき、就学願を書いて提出してください。

受付は〇月〇日までです。受付の際、お子さんのパスポートと外国人登録証または在留カードが必要となりますのでお持ちください。

なお、入学を迷ってる場合も一度ご相談に来てください。希望されていても受付期間中に来ることができない方は○○課へ連絡してください。

また、外国人学校へ行くことが決まっている場合やお子さんが帰国している場合など、日本の学校に入学を希望しない人は、市役所まで必ず連絡してください。

お問い合わせ先

○○市立教育委員会 学務課 学務係 住所 ○○市立○○町○丁目○○番○号(○○市役所○階) 電話 99-999-9999 To: Parents or guardians

OCITY BOARD OF EDUCATION

# Guidance on Admission to Public Schools in Japan

We would like to inform you that your child has reached the age, at which he/she can be admitted to a Japanese elementary school from April,  $\bigcirc\bigcirc$  (the new school year in Japan starts on April 1).

Furthermore, newly-enrolling pupils must undergo a medical checkup this October. If you are willing to enroll your child at  $\bigcirc\bigcirc$  City's public school, please appear at the Public Education Division before  $\bigcirc$  Month/ $\bigcirc$ Day(do not forget to bring your child's passport and "Residence Card" or alien card).

However, if you intend to enroll your child to  $\bigcirc\bigcirc$  City's public school but cannot make it during the period above, please consult with the Public Education Division.