

「人工知能等社会実装研究拠点事業費補助金（審査経費）
オープンアクセス加速化事業の審査業務」に関する企画書（様式）

団体名等	団体名	代表者職名	
		代表者氏名	
	所在地 〒		
事務連絡先 職名： 氏名： 住所： TEL： FAX： E-mail：			

1 審査業務の概要 (審査プロセス・審査体制について 等)

2 業務を確実に遂行するための実施体制

3 業務の実施のための経費執行体制（経理事務体制）

4 業務に係る経費内訳

（補助対象経費）

（積算内訳）

物品費

人件費・謝金

旅費

その他

合計

※金額は千円単位で記載すること

5 ワーク・ライフ・バランス等の推進

※ 以下の認定等を取得している場合は、「女性の活躍推進に向けた公共調達の取組の実施について」（平成28年9月2日文科科学省大臣官房会計課事務連絡）に規定されている認定等を証する書類を提出すること。なお、内閣府男女共同参画局長の認定等相当確認を受けている外国法人については、相当する各認定等に準じて評価する。

- 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律（女性活躍推進法）に基づく認定（えるぼし認定）等
 - ・認定段階1（労働時間等の働き方に係る基準は満たすこと。）
 - ・認定段階2（労働時間等の働き方に係る基準は満たすこと。）
 - ・認定段階3
 - ・行動計画策定済（女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定義務がない事業主（常時雇用する労働者の数が300人以下のもの）に限る（計画期間が満了していない行動計画を策定している場合のみ）
- 次世代育成支援対策推進法（次世代法）に基づく認定（くるみん認定企業・プラチナ認定企業）
 - ・くるみん認定
 - ・プラチナくるみん認定
- 青少年の雇用の促進等に関する法律（若者雇用促進法）に基づく認定
 - ・ユースエール認定