委託要項

別紙様式

年　　月　　日

（別紙様式１）

実施計画書

Ⅰ　委託業務の内容

**１．基本情報**

|  |  |
| --- | --- |
| 管理機関 | （管理機関名） |
| （代表者職名） |
| （代表者氏名） |
| 事業名 |  |
| 事業実施期間 | 契約日～　年　月　日 |
| モデル | 先進的取組　／　連携体制強化 |
| 連携体制を構築する産業分野 |  |
| 拠　点　校　名※学校名の末尾にかっこ書きで、実施対象の学科を記載〇〇高等学校（農業科）等 | （計　　　校） |
| 連携予定の産業界等名(団体名・企業名等) |  |

**２．事業概要等**

**（１）産業界と専門高校の連携体制に関する申請者の現状と課題**

※それぞれ箇条書きで具体的に記載

|  |
| --- |
|  |

**（２）事業概要**

|  |
| --- |
|  |

**（３）事業目的**※事業を通じて期待する具体的変化について活動レベルで記載すること

|  |
| --- |
|  |

**（４）事業実施体制**

●事業運営委員会や、拠点となる専門高校、連携する産業界の体制について記載すること

|  |
| --- |
|  |

●管理機関の役割について

|  |
| --- |
|  |

**（５）事業の進捗管理、成果の検証、改善等の仕組み**

|  |
| --- |
|  |

**●達成目標及び指標①（※数値や数量で表すことができる定量的指標が望ましい）**

|  |
| --- |
| 達成目標指標 |

**●達成目標及び指標②（※数値や数量で表すことができる定量的指標が望ましい）**

|  |
| --- |
| 達成目標指標 |

**（６）成果発信の取組**

|  |
| --- |
|  |

**３．令和　年度実施計画**

**（１）事業運営委員会の構成**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・職 | 役割 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **事業運営委員会が本事業において果たす役割** |

**（２）事業運営委員会における検討事項**

|  |
| --- |
|  |

**（３）事業項目別実施期**

|  |  |
| --- | --- |
| **事　業　項　目** |  **実施期間（　年　月　～　　年　月）** |
| **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **＜詳細＞**※項目別の実施計画詳細**＜達成目標＞** |

**（４）管理機関における取組**

|  |
| --- |
|  |

**（５）所要経費**

　別添のとおり

　　※課税・免税事業者：　　課税事業者・免税事業者　（□で囲むこと）

　※再委託に関する事項

|  |  |
| --- | --- |
| 再委託の相手方の住所及び氏名 |  |
|  |
| 再委託を行う業務の範囲 |  |
|  |
| 再委託の必要性 |  |
|  |
| 再委託金額（単位：円） |  |
|  　　　　　　　　円 |

**４．現時点の状況**

　拠点校における以下の数値について記入すること（拠点校ごとに記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 拠点校名 |  |
| 1. コンソーシアム（産業界、自治体など複数で構成される人材育成を目的に含む団体）の数
 |  |
| 1. 産学連携コーディネーターの数
 |  |
| 1. 人材育成に関わっている企業等の数
 |  |
| 1. 人材育成に関わっている企業等人材の人数
 |  |
| 1. 企業等の人材が行う授業の数
 | 一人で担当：一部を担当：教員とT.T： |
| 1. インターンシップ
 | 企業数：平均期間：参加生徒数： |

**５．その他**

**知的財産権の帰属**

※いずれかに○を付すこと。なお、１．を選択する場合、契約締結時に所定様式の提出が必要となるので留意すること。

　（　）１．知的財産権は受託者に帰属することを希望する。

　（　）２．知的財産権は全て文部科学省に譲渡する。

Ⅱ　委託業務経費

　１．経費予定額

 　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | 種　別 | 内　訳 | 小　計 |
| 設備備品費 |  設備備品費  |   |  |
| 人件費 |  人件費  |   |  |
| 事業費 |  諸謝金  |   |  |
|  旅費  |   |  |
|  借損料  |   |  |
|  消耗品費  |   |  |
|  会議費  |   |  |
|  通信運搬費  |   |  |
|  雑役務費  |   |  |
|  消費税相当額  | 不（非）課税経費（人件費、外国旅費、保険料など）×消費税率 |  |
| （注１）インボイス影響額-経過措置の適用：無 |  |
| （注２）インボイス影響額-経過措置の適用：有 |  |
| 一般管理費 |  一般管理費 | （設備備品費＋人件費＋事業費）×○％ |  |
| 再委託費 |  再委託費 |  |  |
| 合計  |  |

　※事業規模に応じ、適宜上記種別区分を費目区分としてください。（以下同じ）

（注１）インボイス影響額-経過措置の適用：無

人件費的性質を有する諸謝金については人件費の費目・種別に計上します。
ここでは「費目：事業費」、「種別：諸謝金」に計上する諸謝金（税込）の「消費税相当額」について補足説明します。

* 個人への諸謝金は相手方が免税事業者であることが想定されます。個人への諸謝金については、経過措置適用対象の請求書が発行されない場合があります。その場合はこの欄を使用します。
* 消費税相当額の計算方法（消費税率10％の場合）：免税事業者への諸謝金額×10/110×110/100
　**＝免税事業者への諸謝金額×0.1**

例：委託事業者が、適格請求書が発行されない個人への諸謝金
11,000円（消費税10％）を支払った場合、経費内訳には以下を計上します。

　・諸謝金：11,000円

　・インボイス影響額-経過措置の適用：無：**1,100円**

＜計算の流れ＞

①諸謝金から消費税額を算出。
11,000円×10/110　＝　1,000円

②国と委託事業者間では業務経費の全体が課税対象となるため、①で算出した額にも「消費税額」を追加計上。
1,000円×110/100　＝　**1,100円**

（注２）インボイス影響額-経過措置の適用：有

免税事業者から経過措置適用対象の請求書を受けた場合、この欄を使用します。

* インボイス制度施行後の3 年間は免税事業者等からの仕入について仕入税額相当額の80％、その後の3 年間は50％を仕入税額とみなして控除となる経過措置があります。
* 控除を受けられない部分については消費税相当額を計上する必要があります。
消費税相当額の計算方法（消費税率10％の場合）
令和5 年10 月1 日～令和 8 年9 月30 日：免税事業者との取引額×10/110×0.2×110/100
　**＝免税事業者との取引額×0.02**
* 令和8 年10 月1 日～令和11 年9 月30 日：免税事業者との取引額×10/110×0.5×110/100
　**＝免税事業者との取引額×0.05**

例：委託事業者が免税事業者と110,000円（税率10％）の取引を行った場合、経費内訳には以下を計上します。

　　　・雑役務費：110,000円

　・インボイス影響額-経過措置の適用：有：**2,200円**

＜計算の流れ＞

①雑役務費から消費税額を算出。　110,000円×10/110　＝　10,000円

②仕入税額相当額の80％は経過措置により仕入税額とみなし控除。残額20％を計算。
10,000円×0.2　＝　2,000円

③国と委託事業者間では業務経費の全体が課税対象となるため、②で算出した額にも「消費税額」を追加計上。
2000円×110/100　＝　**2,200円**

　２．再委託費内訳

　　機関名：

 　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | 種　別 | 内　訳 | 経費予定額 |
|  |    |  |  |
|  小計 |  |
| 合計  |  |

Ⅲ　その他

　１．経理担当者（責任者及び事務担当者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 職　　名 | 連絡先（TEL番号,FAX番号,ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ） |
| （責任者）（事務担当者） | 　 |  |

　　　　※　責任者については、本委託業務に係る経理責任者（必ず記入すること）

　　　　　　事務担当者は、実際に当省委託課（室）との窓口となる者（必ず記入すること）

（別紙様式２）

年　　月　　日

実施計画変更申請書

文部科学省初等中等教育局長　殿

住所

管理機関（代表の機関）名

代表者名

　　　　年度マイスター・ハイスクール普及促進事業に係る実施計画を、下記により変更したいので、申請いたします。

記

１　変更事項

①　変更前

②　変更後

２　変更の理由

　３　変更が事業計画に及ぼす影響及び効果

【担当者】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当課 |  | ＴＥＬ |  |
| 氏　名 |  | ＦＡＸ |  |
| 職　名 |  | e-mail |  |

年　　月　　日

（別紙様式３）

完了報告書

文部科学省初等中等教育局長　殿

住所

管理機関（代表の機関）名

代表者名

　　　　年度マイスター・ハイスクール普及促進事業に係る完了報告書を、下記により提出します。

記

**１．基本情報**

|  |  |
| --- | --- |
| 管理機関 | （管理機関名） |
| （代表者職名） |
| （代表者氏名） |
| 事業名 |  |
| 事業実施期間 | 契約日～　年　月　日 |
| モデル | 先進的取組　／　連携体制強化 |
| 連携体制を構築する産業分野 |  |
| 拠　点　校　名※学校名の末尾にかっこ書きで、実施対象の学科を記載〇〇高等学校（農業科）等 | （計　　　校） |
| 連携予定の産業界等名(団体名・企業名等) |  |

**２．事業概要等**

**（１）産業界と専門高校の連携体制に関する申請者の課題**

※箇条書きで具体的に記載

|  |
| --- |
|  |

**（２）事業概要**

|  |
| --- |
|  |

**（３）事業目的**※事業を通じて期待する具体的変化について活動レベルで記載すること

|  |
| --- |
|  |

**（４）事業実施体制**

●事業運営委員会や、拠点となる専門高校、連携する産業界の体制について記載すること

|  |
| --- |
|  |

●管理機関の役割について

|  |
| --- |
|  |

**（５）事業の進捗管理、成果の検証、改善等の仕組み**

|  |
| --- |
|  |

**●達成目標及び指標①（※数値や数量で表すことができる定量的指標が望ましい）**

|  |
| --- |
| 達成目標指標 |

**●達成目標及び指標②（※数値や数量で表すことができる定量的指標が望ましい）**

|  |
| --- |
| 達成目標指標 |

**（６）成果発信の取組**

|  |
| --- |
|  |

**３．令和　年度実績**

**（１）事業運営委員会の構成**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属・職 | 役割 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **事業運営委員会が本事業において果たす役割** |

**（２）事業運営委員会における実績**

|  |
| --- |
|  |

**（３）事業項目別実績**

|  |  |
| --- | --- |
| **事　業　項　目** |  **実施期間（　年　月　～　　年　月）** |
| **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** | **月** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **＜詳細＞**※項目別の実績詳細**＜達成目標＞****＜目標達成状況＞****＜成果及び次年度以降の課題＞** |

**（４）管理機関における取組実績**

|  |
| --- |
|  |

**４．現時点の状況**

　拠点校における以下の数値について記入すること（拠点校ごとに記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 拠点校名 |  |
| 1. コンソーシアム（産業界、自治体など複数で構成される人材育成を目的に含む団体）の数
 |  |
| 1. 産学連携コーディネーターの数
 |  |
| 1. 人材育成に関わっている企業等の数
 |  |
| 1. 人材育成に関わっている企業等人材の人数
 |  |
| 1. 企業等の人材が行う授業の数
 | 一人で担当：一部を担当：教員とT.T： |
| 1. インターンシップ
 | 企業数：平均期間：参加生徒数： |

**５．その他**

**担当者**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所属・担当課 |  | ＴＥＬ |  |
| 氏　名 |  | ＦＡＸ |  |
| 職　名 |  | e-mail |  |