様式第２２（借用物品返納書）

借用物品返納書

　　　令和○年○○月○○日

　文部科学省大臣官房会計課長　　殿

（受託者）住　　所

名称及び

代表者名

令和○年○月○日付け○○○第○○○号により無償貸付を承認された物品のうち、下記物品については返納したいと思いますので、下記のとおり通知します。

記

１．委託業務名

令和３年度「DX等成長分野を中心とした就職・転職支援のためのリカレント教育推進事業」

２．返納理由及び状況

○○○○等の理由により返納します。

３．返納品名等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品　　名 | 仕 様 | 数 量 | 使用場所 | 取得年月日 | 取得金額  （円） | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |  |

（担当者）

役職・氏名：

連絡先：

メールアドレス：