|  |  |
| --- | --- |
| 受付  |  令和　　 年　　 　月　　 　日 |

研究交流センター会議室利用申込書

申込日 令和 年 　 月 　 日

文部科学省研究交流センター所長 殿

所属機関名

所在地

申込氏名

連絡先　ＴＥＬ　　　　　　　　E-Mail

|  |  |
| --- | --- |
| 会議名 | ※ プログラムを添付してください |
|  参考URL |
| 利用日 | 令和 　 年 月 日（ 　 ） ～　令和 　 年 月 日（ 　 ） |
| 責任者氏名 所属機関名 |  |
| 会議室利用月日 | 時 間 | 人数 | 国際会議場 | 研究交流室 | 第１会議室 | 第2会議室 | 第４会議室 | 2Fロビ｜ | 展示室(２階) | 会議方式 | 備 考 |
| A | B | 対面 | ハイブリッド |
| 開始時刻（9：00から） |  | 退出時刻（17：00まで） |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 月　　日　（　） | クリックして選択 | ~ | クリックして選択 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 接続ﾃｽﾄ予定日（ﾊｲﾌﾞﾘｯド方式の場合） | 　・有　（　　月　　日頃）　　・無　（理由：　　　　　　　　　　　　　　）ハイブリッド方式に変更となった場合、利用予定日の１カ月前までにご連絡ください。 |
| 備 考 |  |

※ 申込者と異なる第三者への転貸はできません。

また、機器等の利用については、別紙の利用機器・設備一覧に○印をご記入ください。

※ “ハイブリッド”は「対面＋オンライン会議」です。

※準備等のために施設に出入りすることができる時間は、午前8時30分からです。

※会議終了後は会場を元通りに復帰し、午後5時までに退出してください。

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

|  |  |
| --- | --- |
| 許可日  |  令和　 　年　 　月　 　日 |
| 許可番号 |  |

**利　用　許　可　書**

 **様**

**会議室の利用については、上記の申込に基づき許可します。**

研究交流センター 所長

　　　　　　　　　　　　※１　研究交流センターの駐車場は、利用できない場合があります。

　　　　　　　　　　　　　　　その場合には、他の有料駐車場をご利用ください。

　　　　　　　　　　　　※２　利用時間は厳守です。また、利用時間には準備から片付け、原状復帰、完全退去までの時間が含まれます。

　　　　　　　　　　　　※３　虚偽の申込みをされた場合は、利用許可を取り消す場合があります。

　　　　　　　　　　　　※４　その他、ＨＰの「共用施設の運営」や「利用案内」等に従って頂きます。

別紙

利用機器・設備一覧

 利用される機器を○印で囲むとともに、必要台数等をご記入下さい。

|  |  |
| --- | --- |
|  会 議 室 | 映 像 ・ 音 響 設 備 機 器 |
|  国際会議場 | ・　PCプロジェクター　　 ・ 同時通訳設備（現在使用不可）・ 客席マイク (90)* 有線マイク　(壇上1、　客席ﾏｲｸ操作席据付１) （ 本）

・　ワイヤレスマイク (4) （ 本）　　・ 電源リール(1) |
|  2Fロビー | ・モニター装置(国際会議場中継用) |
|  研究交流室 | * 65ｲﾝﾁ液晶ﾃﾚﾋﾞ4K(ＰＣ接続可)
 |
|  第1会議室 | * PCプロジェクター　　・ スクリーン固定式 　・ モニター装置（国際会議場中継用）
* 65ｲﾝﾁ液晶ﾃﾚﾋﾞ4K(ＰＣ接続可)
* 有線マイク(1) （ 本）
* ワイヤレスマイク(2) （ 本）　　・ 電源リール(1)
 |
|  第2会議室Ａ | ・ PCプロジェクター　　・ スクリーン固定式 ・ モニター装置（国際会議場中継用）* 65ｲﾝﾁ液晶ﾃﾚﾋ-+ﾞ4K(ＰＣ接続可)
* 有線マイク(1) （ 本）
* ワイヤレスマイク(4) （ 本） 　・ 電源リール(1)
 |
|  第2会議室Ｂ | ・PCプロジェクター ・スクリーン **※ABの間仕切り　→　　する　　・　　しない** |
| ※マイク（　）内数字は各会議室で利用できるマイクの本数です。　ただし、当センターのワイヤレスマイクは全６本です。全会議室で同時間に６本以上はご用意できませんのでご注意ください。　以下は全会議室共用の機器です。必要台数等をご記入ください。 |
| * ノートパソコン (オンライン会議用)
 |  （ 台）／１台 |
| * HDMIケーブル（６５インチ液晶テレビ４K（PC接続）用）
 |  （ 本）／３本 |
| ● レーザーポインター | （ 台）／６台 |
| ● 手元用ランプ（国際会議場） |  （ 台）／２台 |
| ● パネル （1180 × 1740 mmポール付き ） |  （ 台）／２０台 |
| ● コールベル |  （ 台）／５台 |
| ● ベルトパーテーション |  （ 台）／１６台 |
|  |  |
| * 顔認証サーマルカメラ自動検温器（1階入口以外）
 |  （ 台）／１台 |
| * 非接触型体温計
 |  （ 本）／２本 |
| ● 飛沫感染防止パネル　卓上用（W500×H600） |  （ 枚）／７０枚 |
| ● 飛沫感染防止パネル　受付用（W900×H800） |  （ 枚）／６枚 |

（飛沫感染防止パネルの設置・倉庫への返却は利用者にて行ってください。）

※電源タップ類はございませんので必要本数をご利用者様にてご持参ください。

※上記以外の足りない機器（ルータやハブ類含む）はご利用者様にてご準備願います。