

2020.2.13 時点

「学術研究の大型プロジェクトの推進に関する基本構想ロードマップ」 ロードマップ 2020 審査に係る FAQ

標題に関して、先般 2 月 6 日に開催した実施説明会において寄せられた質問事項等、広く周知すべき質問事項と回答を以下にまとめましたので、審査様式フォーマットの作成に当たっての参考にさせていただきますようお願いします。

問 01 「書面審査フォーマット」に記載する内容は、マスタープラン 2020 の提案内容をそのまま転記すればよいのか。

問 02 「参考資料」として提出が求められている「マスタープラン 2020 提案書類」とはどういったものを想定しているのか。

問 03 基本情報 2：計画提案者情報において、ロードマップ 2020 に応募する計画提案者は、マスタープラン 2020 における提案者と同じでなければならないのか。

問 04 基本情報 2：計画提案者情報において、連携機関が多岐にわたる場合、すべての機関を記載する必要があるのか。

問 05 基本情報 3：計画の属性は、ロードマップ 2020 実施要領 3. にあるように、あくまで申請側で判断して選択すればよいのか。

問 06 「4. 共同利用体制_＜様式 2＞（予算計画）_④実施組織及び海外研究機関の共同利用計画」の記載方法について、今後、共同利用を公募して実施するなど、実施機関が決まっていない場合、どのように記載すればいいのか。

問 01 「書面審査フォーマット」に記載する内容は、マスタープラン 2020 の提案内容をそのまま転記すればよいのか。

1. ロードマップ 2020 の審査は、ロードマップ独自の8つの評価の観点に基づき行います。「書面審査フォーマット」に記載する内容は、これらの評価の観点に沿った内容を記載いただくこととなります。
2. 一方、ロードマップは、マスタープランを参考に策定することとしているため、マスタープラン 2020 に申請された時点での計画内容をベースに審査を実施します。このため、マスタープラン申請時からの変更点がある場合は、別途明記していただくこととしています。
3. つまり、マスタープラン 2020 の内容をそのまま転記することもあれば、マスタープランでは書き切れなかった内容や、評価の観点によってはそもそも記載が必要なかった場合など、新たに付け加えることもありえます。
4. また、マスタープラン 2020 の申請内容そのものは、参考資料としてマスタープラン 2020 の提案書類を別途提出いただくこととしておりますので、ご注意ください。

問 02 「参考資料」として提出が求められている「マスタープラン 2020 提案書類」とはどういったものを想定しているのか。

1. マスタープラン 2020 提案者は、マスタープラン 2020 申請時に、日本学術会議のウェブフォームより応募されたかと思いますが、その際の、【区分Ⅰ】大型研究計画応募フォームまたは【区分Ⅰ】重点大型研究計画継続応募フォームのことを指します。当該フォームに入力された内容は、当該画面を PDF にしてデータを保存しているか、「入力内容をパソコンに保存する」によりテキストデータ等により保存されているかと思いますが、ロードマップ 2020 の申請時に、いずれかを書面審査フォーマットと併せて、提出してください。（重点大型研究計画ヒアリングを経た計画は、ヒアリングで説明された資料も併せて提出してください。）
2. 万一、お手元に保存されていない場合は、マスタープランの担当である「日本学術会議事務局審議第二担当」に相談してください。

問 03 基本情報 2：計画提案者情報において、ロードマップ 2020 に応募する計画提案者は、マスタープラン 2020 における提案者と同じでなければならないのか

1. 基本的には、マスタープラン 2020 の内容を受けることとなりますが、提案者を変更することを妨げるものではありません。

問 04 基本情報 2：計画提案者情報において、連携機関が多岐にわたる場合、すべての機関を記載する必要があるのか。

1. 代表的な機関を列挙し、「他●機関」として記載いただく形でも構いません。
2. また、＜様式 2＞（予算計画）などにおいて、連携機関を記載する箇所などは、上記と同様にさせていただく形でも構いません。

問 05 基本情報 3：計画の属性は、ロードマップ 2020 実施要領 3. にあるように、あくまで申請側で判断して選択すればよいのか。

1. ご理解のとおり。

問 06 「4. 共同利用体制_＜様式 2＞（予算計画）_④実施組織及び海外研究機関の共同利用計画」の記載方法について、今後、共同利用を公募して実施するなど、実施機関が決まっていない場合、どのように記載すればいいのか。

1. 様式には、「公募対象：●機関」等と今後公募にて選定することを明らかにし、本文の中で説明を加えるようにしてください。