

## 教育課程特例校の指定状況に係る調査の提出書類について

### 1. 様式Aについて

- ・ 様式Aは、**各管理機関（設置者）**において記入するファイルである。
- ・ 都道府県教育委員会及び都道府県私立学校担当は、域内の各管理機関（設置者）に対して、様式Aの記入を依頼すること。
- ・ 「報告書等（URL）」の欄は、教育課程特例校としての取組に係る報告書等を掲載しているホームページがある場合、そのURLを記載すること。（ない場合は「-」を記入すること。）

### 2. 様式Bについて

- ・ **都道府県教育委員会・都道府県私立学校担当**等は、域内の各管理機関（設置者）が様式Aに記入したものを様式Bに集約の上、様式Bを当省に提出すること。
- ・ **指定都市教育委員会・国公立大学法人附属学校**のように、管理機関（設置者）と当省への提出主体が一致する場合は、当該機関が様式Aに記入したものを様式Bに集約の上、様式Bを当省に提出すること。
- ・ 様式Bはエクセルのマクロファイルになっているので、マクロを有効にして集約すること。集約の手順は以下のとおり。
  - ① 集約用のフォルダを作成する。
  - ② 作成した集約用のフォルダ内に様式B及び回答済みの様式Aの全てを入れる。  
(同一フォルダ内に全てが入るようにする。)
  - ③ マクロを有効にし、様式Bの「集約開始」ボタンをクリックする。
  - ④ 様式Bに様式Aの全てが反映されていることを確認する。
- ・ 様式Bのタイトルは「(所在する都道府縣市番号、機関名（都道府縣市名等）【様式B】）」とすること。

例：「(01 北海道教育委員会)【様式B】」

「(01 北海道私立学校担当)【様式B】」

「(01 北海道教育大学)【様式B】」