

| ①都道府県 | ②市町村名 | ③①でアを選択した場合 小学校入学前の者に対する周知方法（あてはまるもの全てに○） | | | | | | ④カの内容 | ⑤（１）①③でアを選択した場合 支給した（する）時期（複数該当の場合は最も早い時期に○） | | | | | | | | ⑥（１）①③でウを選択した場合 入学前支給実施に向けての課題（複数可） | | | | | ⑦（６）オの内容 | ⑧（１）①③でアを選択した場合、入学 前支給後の転居等、入学時に支給対象外と なった際の対応（1つ選択） | | | ⑨（８）ウの内容 | ⑩（１）①③でアを選択した場合、二重支給や支給漏れ 防止のための望ましい対応 | |
|-------|-------|--|-------------------------------|--------------------------------|--|--|-------|-------|---|----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|---|---------------|--|--|--|----------|--|------------------------------|---|--|---|---------------------------------------|
| | | ア、自治体 の広報誌や HPに掲載 | イ、就学時 健康診断の 際に案内を 配布 | ウ、域内の 幼稚園や保 育所で案内 を配布 | エ、域内の 小中学校で 案内を配布 （兄弟姉妹 がいる可能 性があるた め） | オ、民生委 員やスクー ルワーカー 等からの案 内の配布 | カ、その他 | | ア、 9月以 前 | イ、 9月 | ウ、 10月 | エ、 11月 | オ、 12月 | カ、 1月 | キ、 2月 | ク、 3月 | ケ、 4月初 旬 （入学 式前） ※追加 | ア、予算確 保が困難 | イ、規則改 正などの内 部手続きに 時間がかか る。 | ウ、認定回 数が増える などの事務 業務量が増 加する。 | エ、支給後 の転居など により、二 重支給や支 給漏れが発 生する恐れ がある。 | | オ、その他 | ア、受給者に対 し、支給額の返 還を求める。 | イ、返還は求め ず、転居先の市 町村に対して、 記入してくだ さい。） | | | ウ、その他（内 容を7、（9） に記入してくだ さい。） |
| | | 北海道 | 登別市 | ○ | | | ○ | | | | | | | | | ○ | | | | | | | | | | | | ○ |
| 北海道 | 恵庭市 | | | | | | | | | | | | ○ | | | | | | | | | ○ | | | | 他自治体との連絡の徹底 | | |
| 北海道 | 伊達市 | | | | | | | | | | | | ○ | | | | | | | | | ○ | | | | 二重支給防止のため、転入者については転入元市町村に支給の有無を確認する。（申請書にて事前に確認の同意を得る。） 市外転出した場合について、全道で対応を統一する必要があると考える。 | | |
| 北海道 | 北広島市 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | 他市と連携し、情報を共有すること。 | | |
| 北海道 | 石狩市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | | | |
| 北海道 | 北斗市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 当別町 | ○ | | | | | | | | | | | | ○ | | | | | | | | ○ | | | | 転出先・転入元の教育委員会と連絡を取り合い、二重支給・支給漏れを防ぐ。 | | |
| 北海道 | 新篠津村 | ○ | | | | | | | | | | | | ○ | | | | | | | | ○ | | | | 支給前に、申請者の実態を確認する。（住民基本台帳担当係に住民情報を確認、児童扶養手当担当係に受給状況の確認、転入前の市町村に新入学児童生徒学用品費等の支給をしていないかの確認など） | | |
| 北海道 | 松前町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 福島町 | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | | | | | | ○ | | | 小さい自治体のため、入学前の転出がないか確認ができ、二重支給や支給漏れは生じ得ない。 | | |
| 北海道 | 知内町 | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | 特になし | | |
| 北海道 | 木古内町 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 転居先の市町村と連絡を密にし、確かな情報共有を行うことが防止策の1つだと考える。 | | |
| 北海道 | 七飯町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 鹿部町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 森町 | | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 児童生徒の異動があった場合に、就学援助に該当しているかどうかを必ず確認する。 | | |
| 北海道 | 八雲町 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | 受給者に対し、支給額の返還を求めするため、特段必要な対応はないと考えている。 | | |
| 北海道 | 長万部町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 江差町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | 通常の就学援助費の申請及び支給は学校長を通して行っているが、入学前支給に関しては、教育委員会と保護者間で直接行っているため、対応を統一することで支給もれ等の事前把握ができると考える。 | | |
| 北海道 | 上ノ国町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 入学準備金を入学前に用意できない保護者に対しては他の支援を検討すべきと考えているため。 | | |
| 北海道 | 厚沢部町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 乙部町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 奥平町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 今金町 | ○ | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | | ・制度周知の徹底。 ・町戸籍係との連携による情報共有。 | | |
| 北海道 | せたな町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 住基担当と連携し、新1年生の転入の際には必ず確認する。 | | |
| 北海道 | 島牧村 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 寿都町 | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 特になし | | |
| 北海道 | 黒松内町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 蘭越町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 申請通知文に予め記載することで対応 | | |
| 北海道 | ニセコ町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 真狩村 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 留寿都村 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 喜茂別町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 京極町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 俱知安町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 事前に保護者へ制度（転出の際は返還が必要な旨）について確実に周知し、学校や関係機関との連携を図り、転出前に保護者に返還手続きをしてもらうことが望ましい。 | | |
| 北海道 | 共和町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 岩内町 | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 特になし | | |
| 北海道 | 泊村 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 特になし | | |
| 北海道 | 神恵内村 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 横内町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 未定 | 特になし | |
| 北海道 | 古平町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 特になし | | |
| 北海道 | 仁木町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 当該児童の転出入があった場合の情報提供を徹底する。 | | |
| 北海道 | 余市町 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 特になし | | |
| 北海道 | 赤井川村 | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 特になし | | |
| 北海道 | 南幌町 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | | 担当部署同士での連携を徹底する。 | | |

| ①都道府県 | ②市町村名 | 就学援助制度問い合わせ先（広報用） | | | | 7. 新入学児童生徒学用品費等の入学前支給（要保護及び準要保護児童生徒） (1) 平成30年7月時点の貴市区町村の実施状況について（各あてはまるもの1つに○） | | | | | | | | | | (2) (1) の補足 (小学校、中学校で内容が異なる場合は分けて記載) | | | | | | | | | | |
|-------|-------|------------------------|--------------|---|--|--|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------|---|----------------------|------------------------|------|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------|--|--|
| | | ①部署名 | ②電話番号 | ③e-mail | ④ウェブサイト | ⑤その他（SNSなど） | <小学校>① 実施・検討状況について | | | | | <中学校>③ 実施・検討状況について | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | <小学校>② ①でアと回答…入学前支給を導入した時期 ①でイと回答…導入開始を検討（予定）している時期 | | | | | <中学校>④ ③でアと回答…入学前支給を導入した時期 ③でイと回答…導入開始を検討（予定）している時期 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | ア、入学前支給を行っている。 | イ、入学前支給を行っているが、現在検討はしていない。 | ウ、入学前支給を行っていないが、現在検討はしていない。 | エ、その他（内容を7. (2) に記入してください。） | ア、平成28年度（平成29年度新入学分）以前 | イ、平成29年度（平成30年度新入学分） | ウ、平成30年度（平成31年度新入学分） | エ、平成31年度（平成32年度新入学分）以降 | オ、未定 | ア、入学前支給を行っている。 | イ、入学前支給を行っているが、現在検討はしていない。 | ウ、入学前支給を行っていないが、現在検討はしていない。 | エ、その他（内容を7. (2) に記入してください。） | ア、平成28年度（平成29年度新入学分）以前 | イ、平成29年度（平成30年度新入学分） | ウ、平成30年度（平成31年度新入学分） | エ、平成31年度（平成32年度新入学分）以降 | オ、未定 | | |
| 北海道 | 更別村 | 更別村教育委員会 | 0155-52-3171 | kyou@vill.sarabetsu.lg.jp / kyoi@sarabetsu.jp | http://www.sarabetsu.jp | | ○ | | | | | | | | ○ | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 大樹町 | 学校教育課 | 01558-6-2130 | gakko_kyoiku-ka@town.taiki.hokkaido.jp | http://www.town.taiki.hokkaido.jp | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 広尾町 | 広尾町教育委員会管理課学校教育係 | 01558-2-0186 | k-gakko@town.hiroo.lg.jp | http://www.town.hiroo.hokkaido.jp/choumin/koksodate/syuugakuenjyo.html | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 幕別町 | 教育委員会教育部学校教育課 | 0155-54-2006 | gakkokyoikukakari@town.makubetsu.lg.jp | http://www.town.makubetsu.lg.jp/kyoiku/gakkyou/syoutyuugakko/index.html | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 池田町 | 教育課学校教育係 | 015-572-5222 | kyoiku@town.hokkaido-ikeda.lg.jp | http://www.town.hokkaido-ikeda.lg.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 豊頃町 | 豊頃町教育委員会教育課学校教育係 | 015-579-5801 | gakkyo@town.toyokoro.lg.jp | http://www.toyokoro.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 本別町 | 教育委員会管理課学校教育担当 | 0156-22-2331 | gakouky@town.honbetsu.hokkaido.jp | http://www.town.honbetsu.hokkaido.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 足寄町 | 足寄町教育委員会教育総務室教育支援担当 | 0156-25-3188 | ksoumu@town.ashoro.hokkaido.jp | http://www.town.ashoro.hokkaido.jp/ki/ | | | ○ | | | | ○ | | | | | | | | | | ○ | | | | |
| 北海道 | 陸別町 | 陸別町教育委員会 管理担当 | 0156-27-2123 | kanri@rikubetsu.jp | https://www.rikubetsu.jp/ | | | ○ | | | | | | ○ | | | ○ | | | | | | | ○ | | |
| 北海道 | 浦幌町 | 浦幌町教育委員会 学校教育係 | 015-576-2117 | kanri@urahoro.jp | https://www.urahoro.jp/soshiki_shigoto/kyoikuinkai/gakkokyoiku/shugakuenzoseido.html | | | ○ | | | | | | ○ | | | ○ | | | | | | | ○ | | |
| 北海道 | 釧路町 | 釧路町教育委員会 教育部 管理課 学校教育係 | 0154-62-2215 | kanri_gakko@town.kushiro.lg.jp | http://www.town.kushiro.lg.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 厚岸町 | 厚岸町教育委員会管理課 | 0153-52-3131 | k-kanri@akkeshi-town.jp | http://edu.town.akkeshi.hokkaido.jp/sinsei/gakkou_s/syuu-gakuenjo/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 浜中町 | 浜中町教育委員会 管理課学校教育係 | 0153-62-2383 | kyou-gakko@town.hamanaka.lg.jp | http://www.townhamanaka.jp | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 標茶町 | 標茶町教育委員会 管理課 学校教育係 | 015-485-2111 | kyou@shibecha.ed.jp | http://www.town.shibecha.hokkaido.jp | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 弟子屈町 | 教育委員会管理課 | 015-482-2945 | kyoiku@town.teshikaga.hokkaido.jp | http://www.town.teshikaga.hokkaido.jp/03kyoiku/25kyoiku/30kanrika/index.html | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 鶴居村 | 鶴居村教育委員会教育課 | 0154-64-2050 | | | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 白糠町 | 教育委員会管理課学校教育係 | 01547-2-2171 | gakkoukyoiku@town.shiranuka.lg.jp | http://www.town.shiranuka.lg.jp/section/kyoiku/kanri/h8v21a000002vwk.html | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 別海町 | 教育委員会学務課 | 0153-75-2111 | gakumu@betsukai.jp | http://betsukai.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 中標津町 | 学校教育学務係 | 0153-73-3111 | k-gakumu@nakashibetsu.jp | http://www.nakashibetsu.jp/kyoiku_iinkai/gakko_kyoiku/soudan_seido/gakuhi_enjo/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 標津町 | 教育委員会管理課 | 0153-82-3110 | goda_masaki@town.shibetsu.lg.jp | https://www.shibetsutown.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |
| 北海道 | 羅臼町 | 羅臼町教育委員会学務課学校教育係 | 0153-87-2129 | | http://www.rausu-town.jp/ | | ○ | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | ○ | | | | | |

| ①都道府県 | ②市町村名 | ③ ①でアを選択した場合 小学校入学前の者に対する周知方法（あてはまるもの全てに○） | | | | | | ④ カの内容 | ⑤ (1) ①③でアを選択した場合 支給した(する)時期(複数該当する場合は最も早い時期に○) | | | | | | | | | | ⑥ (1) ①③でウを選択した場合 入学前支給実施に向けての課題(複数可) | | | | | ⑦ (6) オの内容 | ⑧ (1) ①③でアを選択した場合、入学 前支給後の転居等、入学時に支給対象外と なった際の対応(1つ選択) | | | ⑨ (8) ウの内容 | ⑩ (1) ①③でアを選択した場合、二重支給や支給漏れ 防止のための望ましい対応 | | | | |
|-------|-------|---|-------------------------------|--------------------------------|--|--|-------|--------|--|----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|------------------------------|---------------|--|--|--|-------|----------------------------------|------------|--|---------------------------------------|--|------------|---|--|---|----|--|
| | | ア.自治体 の広報誌や HPに掲載 | イ.就学時 健康診断の 際に案内を 配布 | ウ.域内の 幼稚園や保 育所で案内 を配布 | エ.域内の 小中学校で 案内を配布 (兄弟姉妹 等からの案 内があるた め) | オ.民生委 員やスクー ルワーカー 等からの案 内の配布 | カ.その他 | | ア. 8月以 前 | イ. 9月 | ウ. 10月 | エ. 11月 | オ. 12月 | カ. 1月 | キ. 2月 | ク. 3月 | ケ. 4月初 旬 (入学 式前) | ア.予算確 保が困難 | イ.規則改 正などの内 部手続きに 時間がかか る。 | ウ.認定回 数が増える などの事務 業務量が増 加する。 | エ.支給後 の転居など により、二 重支給や支 給漏れが発 生する恐れ がある。 | オ.その他 | ア.受給者に 対し、支給 額の返還を 求める。 | | イ.返還は求 めず、転居 先の市町村 に対して、 返還を求め る。 | ウ.その他(内 容を7.(9) に記入して ください。) | | | | | | | |
| 北海道 | 更別村 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 大樹町 | | | | | | | ○ | 入学説明会時に案内を配布 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | 未定 | 転居の情報について他市町村との細かな情報交換 |
| 北海道 | 広尾町 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 支給者名簿と支給額の一元的管理(システム等の利用) |
| 北海道 | 幕別町 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | ・小学校及び中学校への新入学児童生徒に対し、入学準備金の年度前支給を行っており、支給を受けたあとに転出した場合については、二重支給とならないよう、転出先市町村へその旨を通知している。 ・また、年度前に入学準備金を受給しなかった世帯についても、新年度の4月までに申請があれば、支給は6月頃となるものの、学用品費等とあわせて入学準備金の支出をしている。 ・周知は、新小1年生については、直接保護者あてに案内を郵送。中学校1年生については、小学校を通じて保護者に配布している。 ・町の広報や、ホームページを通じて周知しており、希望している方が申請を忘れることがないよう、周知をしている。 ・支給については、係内複数人でチェックを行い、認定否認者への通知に漏れないよう、心がけている。 |
| 北海道 | 池田町 | | | | | | | | 1月の入学通知書送付時に案内文を同封している。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 特になし |
| 北海道 | 豊頃町 | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 特になし |
| 北海道 | 本別町 | ○ | | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 転出先の教育委員会を通して連絡する。 |
| 北海道 | 足寄町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 陸別町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 浦幌町 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道 | 釧路町 | ○ | | | | | | | 対象児童生徒保護者あてに案内を配付 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 支給者を名簿で管理及び該当小中学校との情報共有を図る。 |
| 北海道 | 厚岸町 | | | | | | | | 入学通知書に制度についての案内文書を同封。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 当該では返還等を行った対応がないので、今後検討したい。 |
| 北海道 | 浜中町 | ○ | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 特になし |
| 北海道 | 標茶町 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 転入発生した場合の、就学援助制度を利用していたかの確認。 |
| 北海道 | 弟子屈町 | ○ | ○ | | | | | | 入学説明会の時に各学校に行き説明している。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 転校しそうな児童生徒は申請をしないように周知する、また転校先の学校と連絡を取り確認しあうこと。 |
| 北海道 | 鶴居村 | | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 各学校との連携を密にして、情報の共有に努めている。 |
| 北海道 | 白糠町 | | | | | | | | 入学通知書送付時に同封 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 転出等の可能性がある世帯については、申請しないよう案内したことから、返還事務は発生しなかった。 |
| 北海道 | 別海町 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | ・認定者に支給後に転出した場合は、転出先の市町村に伝える。 ・就学健康診断等保護者が集まる場所で説明し制度を理解してもらう。 |
| 北海道 | 中標津町 | ○ | | | | | | | 就学通知書に申請書を同封 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 関係する教育委員会と情報を共有する。 |
| 北海道 | 標津町 | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 対象者が転入及び転出する場合、必ず関係市町村と確認を取る。 |
| 北海道 | 羅臼町 | ○ | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ○ | | 転居先の市町村へ支給内容を連絡する。 |