

2

部

事業導入フェーズ

校務支援ICT活用事業の立ち上げ

1. 校務支援ICT活用事業
2. 導入サービスと支援体制
3. 試験導入校
4. “P-D-C-A”運用サイクル

H23年度

H24年度

H25年度

H26年度

H27年度

2-1. 校務支援 ICT活用事業

校務支援ICT化事業の検討

校務支援ICT化の事業検討

- ① H24年4月に「校務支援・学校教育へのICT活用PT」を設置
- ② 構成は、ICTによる校務・教務・授業支援を目的とすることから指導部と教育センター及び教務部と総務部、ネットワークを所管する学校経営管理センター(**事務局横断組織**)

本PTの目的

- ① 教頭、教員の校務負担の軽減
- ② 情報の有効活用により学校教育の質の向上
- ③ 情報の高度利用をすすめて学校経営に資すること
- ④ 情報セキュリティの向上

校務支援ICT 活用部会

プロジェクト総括責任者 所長(学経)

プロジェクト責任者 課長(給シ)

運用検証

責任者

所長(学校経営管理センタ)
課長(" 給与システム)

校務支援

責任者

指導部長
課長(教育活動支援)

勤務情報

責任者

教務部長
課長
(教職員人事)

ネットワーク
システム連携

研修・マニユ
アル

運用・コール
センター

試験導入校

成績管理・
出欠管理

校務保健

コミュニケー
ション

勤務情報管理

校務支援ICT化の事業目標の設定

ICTの活用により教員が
児童・生徒と向き合う
時間を増やす!

年間 **100時間**
の創出



1

学校教育の質の向上、学校経営の
効率化・高度化を図る

2

学校から保護者・地域への
情報発信を促進する

3

教員のICTリテラシー向上による
教育内容の活性化を図る

全体スケジュール

スケジュール	平成24年度	平成25年度	平成26年度
教員一人1台のPC整備	1月	全校導入(小・中・高・特)	
グループウェア・コミュニケーションサービス(掲示板、メール、学校ホームページなど)		3月	全校稼働(小・中・高・特)
校務支援システム (成績管理、指導要録、 通知表など)	11月 モデル校 決定	3月 31校で試験導入・検証	4月 全校稼働 (小・中)
各種イベント	12月 ▲ 全市校長・教頭向けガイダンス 2月 ▲ プレ稼働・コールセンター開設 2月 ▲ 集合研修・各校訪問研修開始	7月 ▲ 試験導入校一斉通知表出力	

2-2. 導入サービスと 支援体制

サービス全体像



プライベートクラウドによる校務支援サービス

データセンター

グループウェア
掲示板、メール
予定表等

校務支援
成績管理、指導要録
通知表等

コミュニケーション
学校ホームページ
保護者メール送信等



保護者とのつながり



自宅での安全な
テレワーク



教育センター
教材情報



職員室



教室



ネットワーク網

統合コールセンター



アプリケーション概要

グループウェア

教育委員会と学校をネットワークで結び円滑な情報共有を支援します。

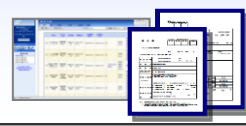
- ・ 連絡掲示板
- ・ メール
- ・ 配付文書・アンケート
- ・ 個人連絡
- ・ 会議室
- ・ 書庫(共有フォルダ)



校務支援

日常の業務の効率化で、教職員の情報共有をサポートします。

- ・ 施設・備品管理
- ・ 予定表(行事)
- ・ 学校日誌
- ・ 養護日誌
- ・ 出張および文書処理



子どもたちの情報を共有し、全ての教職員で育てる環境を実現します。

- ・ 名簿管理
- ・ 出席簿
- ・ 日常所見
- ・ 通知表・指導要録
- ・ 個人カルテ
- ・ 勤務情報システム



コミュニケーション

情報のやりとりを活発化することにより、学校と家庭の連携を強化します。

- ・ 学校ホームページ作成支援
- ・ 保護者メール送信
- ・ アンケート機能



テレワークの仕組み



- 自宅パソコンに最新のウイルス対策ソフトがインストール
されていれば仮想シンクライアント化ができ、職員室と同じ
環境が自宅で実現
- **仮想シンクライアント技術**により、ローカルのハードディスク
だけでなく、外部インターネット、外部デバイス、印刷等が
一切行えない機能制限がかけられる（情報漏洩の防止）
- 自宅パソコンのアプリケーションを利用する為、Officeソフト
のライセンス等、二重で用意する必要が無く、経済的



① 認証キー挿入



② 認証情報
(パスワード)入力



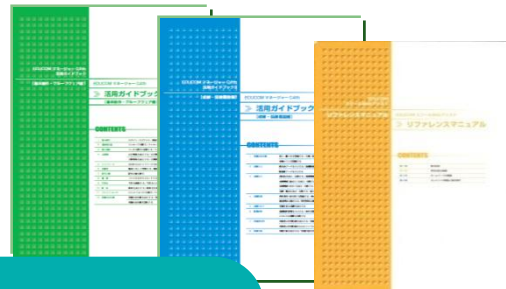
③ 仮想シンクライアント化

サポート・サービス

豊富なサポートサービスメニュー



FAXサービス



マニュアル



集合研修
各校巡回研修



メールサポート



電話サポート

リモートサポート



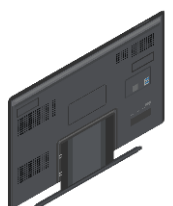
電話サポート



SSL-VPN

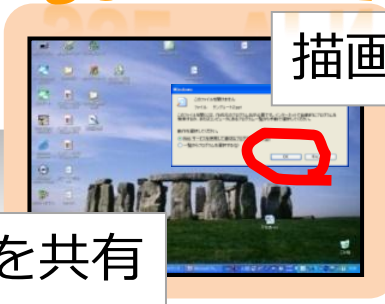
わかり易い!簡単!
販売店を呼ぶより早い

こちらから
画面を確認
します!



コールセンターSKIP
(技術サポート要員)

画面を共有



描画も可能



校務支援PC
(教職員)

画面を見ながら
技術サポート要員が操作を説明



画面確認による的確・安心な遠隔支援サポート
保守サービスコスト減現 (ICT支援員不要)

校務支援システム担当者(CIO)

校務支援システム担当者CIOの役割

- 校務分掌や学年などのメンバー登録の設定
 - ・年度当初に必要なシステム設定
 - ・学年単位で分担して設定作業を行う際のリーダー
- 管理職が行うシステム操作を支援する役割
- 管理職とともに校内において校務支援システム活用促進のリーダー



ICT支援員の
内成化

校務情報セキュリティ担当者の役割

- 情報セキュリティ責任者を補佐