

総務省承認 No. 26599
承認期限 平成19年 3月31日まで

大学番号	
図書館種別番号	(文科省記入欄)
対象部局番号	(文科省記入欄)
細分番号	(文科省記入欄)

**平成 17 年度学術情報基盤実態調査
《大学図書館編》調査票**

(A) 本調査票で回答する大学図書館・室名(平成 17 年 5 月 1 日現在)

大学名	
図書館・室名	
図書館・室設置時期	○ 新設 ○ 既設(改称、統合等を含む)
住所	〒 — 都道 府県
図書館を共有する短期大学及びその学科名	

(B) 記入担当者

氏名	
所属係	
電話	内線()
FAX	
E-mail	

I 総括事項(中央図書館で記入、平成 17 年 5 月 1 日現在)

(A) 大学規模	○ 8 学部以上 ○ 5~7 学部 ○ 2~4 学部 ○ 単科大学	
(B) 図書館・室数	中央図書館数	1 館
	分館数	館
	部局図書館・室数	館・室
(C) 平成 16 年度大学総経費		千円

II 個別事項

(A) 図書館・室の職員数(平成 17 年 5 月 1 日現在)

1 職務内容別内訳

		専任	臨時	計
(1) 管理職		人		人
(2) 一般	庶務・会計	人	人	人
(3) 専門		人	人	人
	情報処理	人	人	人
	受入	人	人	人
	整理	人	人	人
	閲覧	人	人	人
	参考	人	人	人
(4) 業務全般		人	人	人
(5) その他		人	人	人
	複写	人	人	人
	その他	人	人	人
(6) 図書館・室職員総数		人	人	人

2 資格

		専任	臨時	計
(1) 情報処理技術者		人	人	人
(2) 司書		人	人	人
(3) 司書補		人	人	人
(4) 国立大学法人等職員 採用試験 (事務系(図書)) 【※国立大学のみ記入】		人	人	人

3 臨時職員内訳

	人数	フルタイム換算数
(1) フルタイム	人	人
(2) パートタイム	人	人 【※小数点第1位まで記入】
(3) 合計	人	人

4 年齢別内訳

	専任	臨時	計
20歳以下	人	人	人
21～25歳	人	人	人
26～30歳	人	人	人
31～35歳	人	人	人
36～45歳	人	人	人
46～55歳	人	人	人
56～63歳	人	人	人
64歳以上	人	人	人
合計	人	人	人

5 男女別内訳

	専任	臨時	計
男	人	人	人
女	人	人	人
合計	人	人	人

(B) 施設(平成 17 年 5 月 1 日現在)

1 用途別面積

(1) サービススペース	閲覧スペース	m ²
	視聴覚スペース	m ²
	情報端末スペース	m ²
	その他	m ²
(2) 管理スペース	書庫	m ²
	事務スペース	m ²
(3) その他		m ²
(4) 総延面積		m ²

2 閲覧座席数

総閲覧座席数	席
うち教員用	席

3 書架収容力

(1) 棚板延長	m
(2) 収容可能冊数 ((1)÷0.9×25)	冊

(C) 蔵書数(平成 17 年 3 月 31 日現在)

	1 図書	2 雑誌
(1) 和	冊	種類
(2) 洋	冊	種類
(3) 点字	冊	種類
(4) 全所蔵冊数／種類	冊	種類

3 その他

学位論文(博士論文)	冊
科学研究費研究成果報告書	冊
電子ジャーナル	種類

(D) 図書・雑誌受入数(平成 16 年度実績)

1 図書受入数

	和	洋	計
(1) 購入	冊	冊	冊
(2) 寄贈	冊	冊	冊
(3) その他	冊	冊	冊
(4) 総受入冊数	冊	冊	冊

2 雑誌受入数

	和	洋	計
(1) 購入	種類	種類	種類
(2) 寄贈	種類	種類	種類
(3) その他	種類	種類	種類
(4) 総受入種類数	種類	種類	種類

(E) 視聴覚資料・機器数(平成 17 年 3 月 31 日現在)

1 視聴覚資料所蔵数の内訳

マイクロフィルム		タイトル
マイクロフィッシュ		タイトル
カセットテープ		タイトル
ビデオテープ		タイトル
CD・LD・DVD		タイトル
レコード		タイトル
映画フィルム		タイトル
スライド		タイトル
CD-ROM・DVD-ROM		タイトル
その他	主な資料 () () ()	タイトル
視聴覚資料所蔵数(合計)		タイトル

2 視聴覚機器保有台数(合計)

台

3 下記の機能を有する視聴覚機器保有台数

マイクロリーダー		台
テープレコーダー		台
ビデオレコーダー		台
CD・LD・DVD プレーヤー		台
レコードプレーヤー		台
映写機		台
スライドプロジェクター		台
その他	内訳 (点字用パソコン) (点字タイプ) (オプタコン) (拡大機) (立体コピー) (その他)	台 台 台 台 台 台

(F) サービス状況(平成 16 年度実績)

1 開館状況

(1) 開館総日数・時間数

	平日	土曜	休日	合計
開館総日数	日	日	日	日
開館総時間数	時間	時間	時間	時間
うち時間外開館時間数	時間	時間		時間

(2) 1日あたりの開館時間数

	平日	土曜	休日
開館時間数	時間	時間	時間
うち時間外開館時間数	時間	時間	

(3) 休暇期間中の開館日数

	夏季	冬季	春季	計
開館日数	日	日	日	日

2 館外貸出冊数

	教職員	学生	学外者	計
館外貸出冊数	冊	冊	冊	冊

3 参考業務(レファレンス・サービス)利用件数

(1) レファレンス利用者別内訳

学内者	件
教職員	件
学生	件
学外者	件
合計	件

(2) 業務内容別内訳

文献所在調査	件
事項調査	件
利用指導	件
その他	件
合計	件

4 文献複写件数

(1) 文献複写利用者別内訳

学内		件
学外		件
大学図書館		件
その他		件
合計		件

(2) 複写形態別内訳

電子複写		枚
マイクロフィルム		コマ
マイクロフィッシュ		シート

5 図書館間相互協力

(1) 図書・雑誌の貸借

	貸出	借受
国内	冊	冊
大学図書館	冊	冊
その他	冊	冊
国外	冊	冊
合計	冊	冊

(2) 文献複写

	受付	依頼
国内	件	件
大学図書館	件	件
その他	件	件
国外	件	件
合計	件	件

(G) 経費(平成 16 年度実績)

1 図書館資料費の内訳

図書		千円
和		千円
洋		千円
雑誌		千円
和		千円
洋		千円
電子ジャーナル		千円
その他		千円
図書館資料費(合計)		千円

2 図書館・室運営費の内訳

人件費		千円
(1) 図書館・室職員総給与		千円
(2) 賃金・謝金		千円
その他の経費		千円
(3) 備品費		千円
(4) 消耗品費		千円
(5) 印刷製本費		千円
(6) 光熱水料		千円
(7) 通信運搬費		千円
(8) 賃借料		千円
(9) その他		千円
図書館・室運営費(合計)		千円

(H) 外部委託業務について(平成 16 年度実績)(中央図書館で記入のこと)

1 委託の有無(単一選択)

- 全面委託
- 一部委託
- 何も委託していない

2 業務別内訳について(複数選択)【※「一部委託」の場合】

- 目録所在情報データベースの作成
- 一次情報(原文情報)データベースの作成
- 電算機運用(システム開発等)
- 複写
- 製本
- 受付・閲覧
- 清掃
- 警備
- その他()
()
()

3 委託している館・室

--

(I) 図書館の公開について(平成 16 年度実績)(中央図書館で記入のこと)

1 学外者の図書館の利用について(単一選択)

- 認めていない
- 時間内のみ利用を認めている
- 時間外開館中の利用も認めている

2 利用を認めている範囲及び利用者数(延人数)

(1)他の大学の学生	(2)他の大学の研究者	(3)大学以外の研究者	(4)その他
人	人	人	人

3 利用を認める場合の条件

- 所属する大学の図書館の紹介
 - 所属する大学以外の図書館の紹介
 - 研究者の紹介
 - 身分証明書等の提示
 - 利用条件なし
 - その他
- ()

4 利用の範囲

- 情報検索
 - 館内閲覧
 - 館外貸出
 - 複写サービス
 - 参考調査
 - その他
- ()

5 認めている館・室

--

(J) 電子図書館的機能について(平成 16 年度実績)(中央図書館で記入のこと)

1 コンピュータの導入について

導入の有無	<input type="radio"/> 導入している <input type="radio"/> 導入していない
種類(複数選択) 【※導入している場合】	<input type="checkbox"/> 汎用機(オフィスコンピュータ、ミニコンピュータを含む) <input type="checkbox"/> ワークステーション(UNIX 等) <input type="checkbox"/> パーソナルコンピュータ

2 図書館用として大学に置かれている端末の利用目的及び台数(複数回答)

(1で「導入している」の場合)

<input type="checkbox"/> 業務用 ()台
<input type="checkbox"/> 利用者用 ()台

3 目録所在情報の電子化(1で「導入している」の場合)

(1) 電子化(単一選択)

<input type="radio"/> している
<input type="radio"/> していない

(2) 電子化の状況((1)で「している」の場合)

(a) 全所蔵冊数	冊
(b) 電子化しない冊数	冊
(c) 電子化済みの冊数	冊
(d) 平成 17 年度以降電子化が必要な冊数	冊

(3) 遡及入力状況((1)で「している」の場合)

(a) 平成 16 年度遡及入力冊数(実績)	冊
(b) 平成 17 年度遡及入力冊数(実績)	冊
(c) 平成 16 年度遡及入力所要経費(実績)	千円

4 図書館のホームページの開設

ホームページの有無(単一選択)	<input type="radio"/> 開設している <input type="radio"/> 開設していない
管理主体(単一選択) 【※開設している場合】	<input type="radio"/> 図書館で管理 <input type="radio"/> 図書館以外で管理

分館及び部局図書館・室記入用

総務省承認 No. 26600
承認期限 平成19年 3月31日まで

大学番号	
図書館種別番号	(文科省記入欄)
対象部局番号	(文科省記入欄)
細分番号	(文科省記入欄)

平成 17 年度学術情報基盤実態調査
《大学図書館編》調査票

(A) 本調査票で回答する大学図書館・室名(平成 17 年 5 月 1 日現在)

大学名	
図書館・室名	
図書館・室設置時期	<input type="radio"/> 新設 <input type="radio"/> 既設(改称、統合等を含む)
住所	〒 — <small>都道 府県</small>
図書館を共有する短期大学及びその学科名	

(B) 記入担当者

氏名	
所属係	
電話	内線()
FAX	
E-mail	

I 総括事項(中央図書館で記入のため省略)

II 個別事項

(A) 図書館・室の職員数(平成 17 年 5 月 1 日現在)

1 職務内容別内訳

		専任	臨時	計
(1) 管理職		人		人
(2) 一般	庶務・会計	人	人	人
(3) 専門		人	人	人
	情報処理	人	人	人
	受入	人	人	人
	整理	人	人	人
	閲覧	人	人	人
	参考	人	人	人
(4) 業務全般		人	人	人
(5) その他		人	人	人
	複写	人	人	人
	その他	人	人	人
(6) 図書館・室職員総数		人	人	人

2 資格

		専任	臨時	計
(1) 情報処理技術者		人	人	人
(2) 司書		人	人	人
(3) 司書補		人	人	人
(4) 国立大学法人等職員 採用試験 (事務系(図書)) 【※国立大学のみ記入】		人	人	人

3 臨時職員内訳

	人数	フルタイム換算数
(1) フルタイム	人	人
(2) パートタイム	人	人 【※小数点第1位まで記入】
(3) 合計	人	人

4 年齢別内訳

	専任	臨時	計
20歳以下	人	人	人
21～25歳	人	人	人
26～30歳	人	人	人
31～35歳	人	人	人
36～45歳	人	人	人
46～55歳	人	人	人
56～63歳	人	人	人
64歳以上	人	人	人
合計	人	人	人

5 男女別内訳

	専任	臨時	計
男	人	人	人
女	人	人	人
合計	人	人	人

(B) 施設(平成 17 年 5 月 1 日現在)

1 用途別面積

(1) サービススペース	閲覧スペース	m ²
	視聴覚スペース	m ²
	情報端末スペース	m ²
	その他	m ²
(2) 管理スペース	書庫	m ²
	事務スペース	m ²
(3) その他		m ²
(4) 総延面積		m ²

2 閲覧座席数

総閲覧座席数	席
うち教員用	席

3 書架収容力

(1) 棚板延長	m
(2) 収容可能冊数 ((1)÷0.9×25)	冊

(C) 蔵書数(平成 17 年 3 月 31 日現在)

	1 図書	2 雑誌
(1) 和	冊	種類
(2) 洋	冊	種類
(3) 点字	冊	種類
(4) 全所蔵冊数／種類	冊	種類

3 その他

学位論文(博士論文)	冊
科学研究費研究成果報告書	冊
電子ジャーナル	種類

(D) 図書・雑誌受入数(平成 16 年度実績)

1 図書受入数

	和	洋	計
(1) 購入	冊	冊	冊
(2) 寄贈	冊	冊	冊
(3) その他	冊	冊	冊
(4) 総受入冊数	冊	冊	冊

2 雑誌受入数

	和	洋	計
(1) 購入	種類	種類	種類
(2) 寄贈	種類	種類	種類
(3) その他	種類	種類	種類
(4) 総受入種類数	種類	種類	種類

(E) 視聴覚資料・機器数(平成 17 年 3 月 31 日現在)

1 視聴覚資料所蔵数の内訳

マイクロフィルム		タイトル
マイクロフィッシュ		タイトル
カセットテープ		タイトル
ビデオテープ		タイトル
CD・LD・DVD		タイトル
レコード		タイトル
映画フィルム		タイトル
スライド		タイトル
CD-ROM・DVD-ROM		タイトル
その他	主な資料 () () ()	タイトル
視聴覚資料所蔵数(合計)		タイトル

2 視聴覚機器保有台数(合計)

	台
--	---

3 下記の機能を有する視聴覚機器保有台数

マイクロリーダー		台
テープレコーダー		台
ビデオレコーダー		台
CD・LD・DVD プレーヤー		台
レコードプレーヤー		台
映写機		台
スライドプロジェクター		台
その他	内訳 (点字用パソコン) (点字タイプ) (オプタコン) (拡大機) (立体コピー) (その他)	台 台 台 台 台 台

(F) サービス状況(平成 16 年度実績)

1 開館状況

(1) 開館総日数・時間数

	平日	土曜	休日	合計
開館総日数	日	日	日	日
開館総時間数	時間	時間	時間	時間
うち時間外開館時間数	時間	時間		時間

(2) 1日あたりの開館時間数

	平日	土曜	休日
開館時間数	時間	時間	時間
うち時間外開館時間数	時間	時間	

(3) 休暇期間中の開館日数

	夏季	冬季	春季	計
開館日数	日	日	日	日

2 館外貸出冊数

	教職員	学生	学外者	計
館外貸出冊数	冊	冊	冊	冊

3 参考業務(レファレンス・サービス)利用件数

(1) レファレンス利用者別内訳

学内者	件
教職員	件
学生	件
学外者	件
合計	件

(2) 業務内容別内訳

文献所在調査	件
事項調査	件
利用指導	件
その他	件
合計	件

4 文献複写件数

(1) 文献複写利用者別内訳

学内		件
学外		件
大学図書館		件
その他		件
合計		件

(2) 複写形態別内訳

電子複写		枚
マイクロフィルム		コマ
マイクロフィッシュ		シート

5 図書館間相互協力

(1) 図書・雑誌の貸借

	貸出	借受
国内	冊	冊
大学図書館	冊	冊
その他	冊	冊
国外	冊	冊
合計	冊	冊

(2) 文献複写

	受付	依頼
国内	件	件
大学図書館	件	件
その他	件	件
国外	件	件
合計	件	件

(G) 経費(平成 16 年度実績)

1 図書館資料費の内訳

図書		千円
和		千円
洋		千円
雑誌		千円
和		千円
洋		千円
電子ジャーナル		千円
その他		千円
図書館資料費(合計)		千円

2 図書館・室運営費の内訳

人件費		千円
(1) 図書館・室職員総給与		千円
(2) 賃金・謝金		千円
その他の経費		千円
(3) 備品費		千円
(4) 消耗品費		千円
(5) 印刷製本費		千円
(6) 光熱水料		千円
(7) 通信運搬費		千円
(8) 賃借料		千円
(9) その他		千円
図書館・室運営費(合計)		千円

(H) 外部委託業務について(中央図書館で記入のため省略)

(I) 図書館の公開について(中央図書館で記入のため省略)

(J) 電子図書館的機能について(中央図書館で記入のため省略)

<自由記述欄>

--