

教員免許状更新管理簿（旧免許状所持者用）

作成年月日 年 月 日

(表)

ふりがな		ふりがな		ふりがな	
氏名		改氏名		改氏名	

職員番号	
生年月日	年 月 日

免許状の種類	教科又は領域 (追加領域)	授与年月日	授与権者	免許状の番号			免許状記載氏名 (書換後の氏名)	免許状記載本籍地 (書換後の本籍地)	所属長 確認欄
				年度	種類	番号			
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	
	() ()	年 月 日					() () () ()	(印)	

※異動の際には、異動先に引き継ぐこと。

教員免許状更新管理簿（旧免許状所持者用）

(裏)

氏名		生年月日	年 月 日
----	--	------	-------

最初の修了確認期限等

最初の修了確認期限	年 月 日	更新講習受講および修了確認・受講免除の申請が可能な期間	年 月 日 ~ 年 月 日	所属長確認欄	印
-----------	-------	-----------------------------	---------------	--------	---

※生年月日に応じた最初の期限や期間を記入してください。

申請状況

申請の種類	申請年月日	次回修了確認期限	次回更新講習受講および修了確認・受講免除の申請が可能な期間	所属長確認欄
修了確認 免除申請 延期申請	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
修了確認 免除申請 延期申請	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
修了確認 免除申請 延期申請	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
修了確認 免除申請 延期申請	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
修了確認 免除申請 延期申請	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
修了確認 免除申請 延期申請	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印

※申請の種類は、該当する申請の種類を○で囲んでください。

※次回修了確認期限は、「更新講習修了確認証明書」、「免許状更新講習免除証明書」、「修了確認期限延期証明書」に記載された次回の期限を記入してください。

※次回更新講習受講及び修了確認・受講免除の申請が可能となる期間は次回修了確認期限の2年2月前から、2月前までの期間です。

異動状況

異動年月日	所属名	職名	異動年月日	所属名	職名	異動年月日	所属名	職名
			年 月 日			年 月 日		
年 月 日			年 月 日			年 月 日		
年 月 日			年 月 日			年 月 日		

教員免許状更新管理簿（新免許状所持者用）

作成年月日 年 月 日

(表)

ふりがな		ふりがな		ふりがな	
氏名		改氏名		改氏名	

職員番号	
生年月日	年 月 日

免許状の種類	教科又は領域 (追加領域)	有効期間満了の日	授与権者	免許状の番号			免許状記載氏名 (書換後の氏名)	免許状記載本籍地 (書換後の本籍地)	所属長 確認欄
				年度	種類	番号			
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印
	() ()	年 月 日					() ()	() ()	印

※異動の際には、異動先に引き継ぐこと。

教員免許状更新管理簿（新免許状所持者用）

(裏)

氏名		生年月日	年 月 日
----	--	------	-------

有効期間の満了の日等

有効期間の満了の日 ※	年 月 日	更新申請が可能な期間	年 月 日 ~ 年 月 日	所属長確認欄	印
-------------	-------	------------	---------------	--------	---

※ 二以上の免許状のある場合は、それぞれの有効期間の満了の日のうち最も遅い日となります。

申請状況

申請の種類	申請年月日	次回有効期間の満了の日	次回更新講習受講および更新申請が可能な期間	所属長確認欄
更新申請 延長申請 免許追加	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
更新申請 延長申請 免許追加	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
更新申請 延長申請 免許追加	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
更新申請 延長申請 免許追加	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
更新申請 延長申請 免許追加	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印
更新申請 延長申請 免許追加	年 月 日	年 月 日	年 月 日 ~ 年 月 日	印

※申請の種類は、該当する申請の種類を○で囲んでください。

※次回有効期間の満了の日は、「有効期間更新証明書」、「有効期間延長証明書」に記載された次回の満了の日を記入してください。

※次回の更新申請または受講免除の申請が可能な期間は、次回有効期間の満了の日の2年2月前から、2月前までの期間です。

異動状況

異動年月日	所属名	職名	異動年月日	所属名	職名	異動年月日	所属名	職名
			年 月 日			年 月 日		
年 月 日			年 月 日			年 月 日		
年 月 日			年 月 日			年 月 日		