

2024年5月1日版から2026年3月19日版への変更点

◎基本的な申請手順やルールに変更はございません。

誤記の訂正・誤認識されやすい箇所の微調整などです。

【申請様式】変更点

Excel シート「申請一覧」

①書類番号 11-8 および11-9 削除。

※これまで、指定申請と変更承認申請で書類番号を分けておりましたが、05-8 および 05-9 へ統一しました。

旧番号に慣れている場合はこれまで通り 11-8、11-9 として提出しても問題ございません。

②教育課程の変更承認申請、提出書類。

「添付⑥収支予算及び向こう2年間の財政計画を記載した書類」が提出不要に変更。

③下部に記載があった【申請方法】を削除し、別シート「申請注意事項」を作成。

Excel シート（各種）様式第1号 共通

①根拠法令等を自由記載から固定記載に変更。※高校看護においては統一のため。

②注意事項の微調整。※申請に係る変更点はなし。

Excel シート「2号その1」

①臨地実習施設の概要 計の表記微調整。 ※記載の仕方に変更なし。

②最下部の「(注)」を印刷範囲外に変更。

③「(注) 12」追加。 ※これまで「(注) 11」に含まれていたが、見落としが多かったため。

Excel シート 様式第2号（その2）教育課程と指定規則との対比表 全区分共通

①「(2022年度以降入学生用)」削除。※新カリキュラム生のみとなったため。新カリキュラム生用の様式という意味であったが、誤認識が多かったため。

②「適用入学年度」→「適用年度」に変更。※新カリキュラム生のみとなったため。

Excel シート「5号その1」

①「現行」→「変更前」に変更。 ※同義語だが、申請時期によっては誤認が多いため。

②注意事項の微調整。※申請に係る変更点はなし。

Excel シート「5号その2」「5号その3」

①注意事項の微調整。※申請に係る変更点はなし。

②記載欄に注意書き追記。 ※独自の記載防止。

Excel シート「(作成見本)実習計画【変更前】」、「(作成見本)実習計画【変更後】」追加。

Excel シート「チェックリスト」

①提出不要に変更。ただし、確実にお願いします。

②文言の微調整。※申請に係る変更はなし。

【記載例】変更点

1 ページ「表紙」

①目次のページ No 調整。

②書類番号 11-8 および 11-9 削除。

※これまで、指定申請と変更承認申請で書類番号を分けておりましたが、05-8 および 05-9 へ統一しました。

旧番号に慣れている場合はこれまで通り 11-8、11-9 として提出しても問題ございません。

③版年月日の更新。

2 ページ「申請一覧」

①書類番号 11-8 および 11-9 削除。

※これまで、指定申請と変更承認申請で書類番号を分けておりましたが、05-8 および 05-9 へ統一しました。

旧番号に慣れている場合はこれまで通り 11-8、11-9 として提出しても問題ございません。

②教育課程の変更承認申請、提出書類。

「添付⑥収支予算及び向こう2年間の財政計画を記載した書類」が提出不要に変更。

③全体的な微調整。 ※見やすさ優先のため、内容に変更なし。

④下部に記載があった【申請方法】を削除し、

3 ページに「申請注意事項」を作成。

4 ページ「申請の有無早見表」追加。

5 ページ・6 ページ「様式第1号」様式

①文言等の微調整。誤記修正。※申請に係る変更はなし。

7 ページ「変更届出書」の記載例を新たに追加。

8 ページ・9 ページ「03 変更理由等を記載した書類」

①文言等の微調整。※申請に係る変更はなし。

10 ページ～12 ページ「05 学校の概要を記載した書類、教育課程と指定規則との対比表」

①文言等の微調整。※申請に係る変更はなし。

13 ページ～16 ページ 「05-8 添付⑧実習指導計画」「05-9 添付⑨実習指導体制」

①文言等の微調整。※申請に係る変更はなし。

17～変更なし。

※一部様式更新に合わせて元書式更新。