

# I 公募の概要

## 1 研究成果公開促進費の目的・性格

科学研究費補助金（研究成果公開促進費）は、研究成果の公開発表、重要な学術研究の成果の刊行及びデータベースの作成について助成することによって、我が国の学術の振興と普及に資するとともに、学術の国際交流に寄与することを目的とするものであり、優れた研究成果の公的流通の促進を図るものです。

研究成果公開促進費のうち、「研究成果公開発表」は、①大学等の研究者グループによる最新の独創的・先駆的な研究成果の社会各方面への公開発表、②学会や民間学術研究機関等が当該学問分野の最新の研究動向等を普及するために広く青少年や社会人を対象として開催する次世代の研究者養成にも資するシンポジウム・学術講演会等、並びに③諸外国のトップレベルの研究者の参加を得て、学術に関する研究発表及び討論等を行うために国内で開催される国際会議等に必要な経費を助成するものです。

## 2 種目

研究成果公開促進費には、次の種目があります。

種目	目的・内容	役割分担
		応募・審査・交付
研究成果公開促進費		
研究成果公開発表	研究者グループ等による学術的価値が高い研究成果の社会への公開や国際発信の助成	文部科学省
学術定期刊行物	学会又は、複数の学会の協力体制による団体等が、学術の国際交流に資するため定期的に刊行する学術誌の助成	独立行政法人 日本学術振興会
学術図書	個人又は研究者グループ等が、学術研究の成果を公開するために刊行する学術図書の助成	独立行政法人 日本学術振興会
データベース	個人又は研究者グループ等が作成するデータベースで、公開利用を目的とするものの助成	独立行政法人 日本学術振興会

## 3 研究成果公開促進費に関するルール

- (1) この補助金は、「補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）」、「科学研究費補助金取扱規程（昭和40年文部省告示第110号）」等の適用を受けるものです。
- (2) 研究成果公開促進費には次の3つのルールがあります。
  - ①応募ルール：応募・申請に関するルール
  - ②評価ルール：事前評価（審査）に関するルール
  - ③使用ルール：交付された補助金の使用に関するルール
- (3) これらのルールは、今回、文部科学省及び独立行政法人日本学術振興会が公募する研究成果公開促進費に関し、次のように適用されます。

種目	応募ルール	評価ルール	使用ルール
研究成果公開発表	文部科学省が作成する公募要領	科学研究費補助金における評価に関する規程	補助条件
学術定期刊行物 学術図書 データベース	独立行政法人日本学術振興会が作成する公募要領	独立行政法人日本学術振興会科学研究費委員会で決定される「審査方針」等	補助条件

## II 公募の内容

### 1 研究成果公开发表（A）

#### （1）研究成果公开发表のうちシンポジウムを開催するもの

##### ①対象

科学研究費補助金（特別推進研究、特定領域研究、基盤研究等）による相当の規模の研究で一般国民の関心が高いと思われるもの、または、民間等との共同研究、受託研究等による相当の規模の研究に関する成果を、分かりやすく発表しようとするもの。

なお、原則として、成果公開の前年度までに研究期間が終了し、成果の取りまとめの目途が立っていること。

##### ②応募資格

応募しようとする者は、応募時点において、次の2つの要件を満たしていなければなりません。

- ① 指定された研究機関（注）に、当該研究機関の研究活動を行うことを職務に含む者として、所属する者であること（有給・無給、常勤・非常勤、フルタイム・パートタイムの別を問わない。また、研究活動以外のものを主たる職務とする者も含む。）
- ② 当該研究機関の研究活動に実際に従事していること（研究の補助は除く。）

注. 科学研究費補助金取扱規程（文部科学省告示）第2条に規定される研究機関

- 1) 大学及び大学共同利用機関
- 2) 文部科学省の施設等機関のうち学術研究を行うもの
- 3) 高等専門学校
- 4) 文部科学大臣が指定する機関

〔不正な使用等に伴う応募資格の停止〕

科研費に関する不正な使用を行い、補助金の全部又は一部を返還した研究者等については、以下のとおり、一定期間、補助金を交付しないこととしています。下記（1）～（3）に該当する研究者については、氏名、研究者番号、交付停止期間を公表することがあります。また、科研費以外の文部科学省の予算に係る研究費で不正な使用等を行い、一定期間当該研究費の交付対象から除外される研究者についても、下記（1）の取扱となります。

- （1）不正な使用等を行った研究者（共謀した者を含む。）
  - ・他の用途への使用を行っていなかった場合には、補助金を返還した年度の翌年度及び翌々年度
  - ・他の用途への使用を行っていた場合には、補助金を返還した年度の翌年度から程度に応じて2～5年
- （2）不正な使用等を行った研究者と共同して研究を行っていた研究代表者及び研究分担者（平成16年度の補助金から適用）  
不正な使用等を行った研究者が、他の用途への使用を行っていたか否かにかかわらず、補助金を返還した年度の翌1年度（新規の研究課題のみ対象）
- （3）不正に科研費を受給した研究者（共謀した者を含む。）
  - ・補助金を返還した年度の翌年度から5年間

##### ③応募金額 特に制限は設けない。

##### ④実施期間

1年～2年（注）

（ア）1年計画の場合・・・1年目にシンポジウムの開催

シンポジウムの  
開催時期 平成19年7月～平成20年3月

開催期日 2日間

（イ）2年計画の場合・・・1年目にシンポジウムの準備、2年目にその開催

シンポジウムの  
開催時期 平成20年4月～平成21年3月

開催期日 2日間

（注）シンポジウム開催の翌年度には、講演収録集を刊行しなければなりません。（4頁参照）。

## ⑤対象となる経費

区 分	経 費
シンポジウム準備のための経費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会場借料 事業を準備するために必要な会場の借料</li> <li>・消耗品費 消耗品を購入するための経費</li> <li>・旅費 代表者、分担者及び講演者の出張のための経費</li> <li>・謝金 事業開催への協力をする者のための経費</li> <li>・その他 上記のほか事業の遂行に係る経費（事務委託費、会議費（食事（アルコール類を除く）費用等）、通信費（切手、電話等）、運搬費、資料作成に係る費用）</li> </ul>
シンポジウム開催のための経費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会場借料 事業を開催する会場の借料（開催当日会場で使用するマイク、スクリーン等の機器借料のための経費を含む。）</li> <li>・消耗品費 消耗品を購入するための経費</li> <li>・旅費 代表者、分担者及び講演者の出張のための経費</li> <li>・謝金 事業開催への協力をする者のための経費</li> <li>・その他 上記のほか事業の遂行に係る経費（事務委託費、会議費（食事（アルコール類を除く）費用等）、通信費（切手、電話等）、運搬費、資料作成に係る費用）</li> </ul>

## ⑥審査希望分野

審査を希望する分野について、以下の6つから必ず1つを選択してください。

「人文学」 「社会科学」 「数物系科学、化学」 「工学」 「生物学、農学」 「医歯薬学」

## ⑦応募方法

(ア) 提出書類（前年度に内約を受けた継続事業についても応募書類の提出が必要）

応募書類	提出部数
研究成果公開発表（A）計画調書（様式1）	25部（正本1部・副本24部）※

※ 正本は記名押印又は署名したもの、副本は正本の写しでよいが、いずれも両面印刷し、様式どおりに作成してください。（所定の様式の改変は認められません。）

なお、**副本のうち1部は糊付けせず、クリップ止めして提出してください。**

(イ) 応募書類を持参する場合

次の提出期間内に所定の受付場所に提出してください。

（提出期間）**平成18年11月13日（月）～11月16日（木）**

（午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後4時30分まで）

（提出先）東京都千代田区一番町8番地（住友一番町F Sビル）

独立行政法人日本学術振興会 一番町第2事務室1階会議室（住友一番町F Sビル内）

（予定）

（10頁「応募書類受付会場案内図」参照）

(ロ) 応募書類を送付する場合

応募書類を送付する場合は、配達が可能である方法（配達記録、小包、簡易書留、宅配便等）により、余裕を持って発送してください。また、封筒等の表に朱書きで「平成18年度研究成果公開発表（A）計画調書在中」と記入してください。

（提出期間）**平成18年11月13日（月）～11月16日（木）必着**

（11月15日（水）までに発送したことが証明でき、11月17日（金）までに到着したもので受理）

（送付先）〒102-8472 東京都千代田区一番町8番地（住友一番町F Sビル）

独立行政法人日本学術振興会 研究事業部 研究助成課 気付 「研究成果公開発表」  
応募書類受付担当

## ⑧採択された事業課題の公開

採択された事業課題は、報道発表資料等によりシンポジウム名、代表者氏名、交付予定額等を公開します。

## ⑨審査の方法・着目点等

「評価ルール」（「科学研究費補助金における評価に関する規程」（平成14年11月12日科学技術・学術審議会学術分科会科学研究費補助金審査部会決定））を参照してください。

「評価ルール」は、文部科学省のホームページ（[http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shinkou/hojyo/main5\\_a5.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shinkou/hojyo/main5_a5.htm)）でご覧いただけます。

## ⑩関係法令等に違反した場合の取扱

応募書類に記載した内容が虚偽であったり、関係法令・指針等に違反し、計画を実施した場合には、補助金の交付を取り消すことがあります。

## (2) 研究成果公开发表のうち講演収録集を発売するもの

### ①対象

研究成果公开发表（A）に採択された公開シンポジウムの講演収録集を発売し普及啓発しようとするもの。

### ②応募資格

科学研究費補助金（研究成果公開促進費）「研究成果公开发表（A）」で採択され、平成18年度中にシンポジウムを開催する研究者グループ代表者（別表1）

### ③応募金額 300万円以内

### ④実施期間

講演収録集発行期間 平成19年4月1日から平成20年2月28日

### ⑤対象となる経費（シンポジウム開催の翌年度に応募可能な経費）

区 分	経 費
シンポジウム講演収録集の発行のための経費	・謝金 テープ起こしのための経費 ・出版費 講演収録集発行に係る経費（組版代、製版代、刷版代、印刷代、用紙代、製本代）

### ⑥審査希望分野

審査を希望する分野について、以下の6つから必ず1つを選択してください。

「人文学」 「社会科学」 「数物系科学、化学」 「工学」 「生物学、農学」 「医歯薬学」

### ⑦応募方法

(ア) 提出書類（平成18年度にシンポジウムを開催し、平成19年度講演収録集を発売する継続事業の場合のみ該当）

応募書類	提出部数
研究成果公开发表（A）計画調書（講演収録集）（様式2）	25部（正本1部・副本24部）※
見 積 書	1部

※ 正本は記名押印又は署名したもの、副本は正本の写しでよいが、いずれも両面印刷し、様式どおりに作成してください。（所定の様式の改変は認められません）

(イ) 応募書類の提出期間・提出先（他の区分と提出期間・提出先が異なりますので特に注意願います。）  
応募書類は、下記に提出してください。

（提出期間） **平成19年2月26日（月）～3月1日（木）**

（午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後4時30分まで）

（提出先） 〒100-8959 東京都千代田区丸の内2-5-1

文部科学省研究振興局学術研究助成課研究成果公開促進係

※ 応募書類を送付する場合は、配達証明が可能な方法（配達記録、小包、簡易書留、宅急便等）により、余裕をもって文部科学省あてに発送してください。また、封筒等の表に朱書きで「平成18年度研究成果公开发表（A）（講演収録集）計画調書在中」と記入してください。

（提出期間） **平成19年2月26日（月）～3月1日（木）必着**

（2月28日（水）までに発送したことが証明でき、3月2日（金）までに到着したもので受理）

### ⑧採択された事業課題の公開

採択された事業課題は、報道発表資料等により、収録集名、代表者氏名、交付予定額等を公開します。

### ⑨審査の方法・着目点等

「評価ルール」（「科学研究費補助金における評価に関する規程」（平成14年11月12日科学技術・学術審議会学術分科会科学研究費補助金審査部会決定））を参照してください。

「評価ルール」は、文部科学省のホームページ（[http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shinkou/hojyo/main5\\_a5.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shinkou/hojyo/main5_a5.htm)）でご覧いただけます。

### ⑩関係法令等に違反した場合の取扱

応募書類に記載した内容が虚偽であったり、関係法令・指針等に違反し、計画を実施した場合には、補助金の交付を取り消すことがあります。

### ⑪その他の留意事項

本補助金による刊行とその重版は、無印税とし著者・著作権者・編者に一切の利益が生じないようにする。刊行に当たっては、出版社（発行所）と応募者との間で本補助金の制度について合意を得た上で、応募書類を作成してください。

科学研究費補助金（研究成果公開促進費）「研究成果公开发表（A）」で採択され、平成18年度中にシンポジウムを開催する研究者グループ代表者一覧

課題番号	研究者グループ 代表者氏名	所属機関	シンポジウム名
1741003	磯部 彰	東北大学	東アジアの出版と地域文化
1741004	西田ひろ子	静岡県立大学	中国、マレーシア、フィリピン、米国進出日系企業における異文化間コミュニケーション摩擦
1742002	橋本 和仁	東京大学	光と界面がおりなす新しい化学反応の世界－光触媒と色素増感太陽電池の学理と技術－
1841001	富井 洋一	京都大学	近世科学技術のDNAと現代ハイテクにおける我が国科学技術アイデンティティーの確立
1841002	渡辺 浩	東京大学	ポーダレス化時代における法システムの融解と再構築-現場と対話
1842002	芽 幸二	独立行政法人理化学研究所	物理と化学が生み出す未来物質
1842003	巽 和行	名古屋大学	ものづくり-化学の不思議と夢
1843001	笠原三紀夫	中部大学	エアロゾルの大気環境影響
1843002	湯浅美千代	順天堂大学	介護保険施設における認知症高齢者のリスクマネジメント-看護研究者とケア提供者の協働による方法論の展開-

## 2 研究成果公開發表（B）

### (1) 対象

学会や民間学術研究機関等が主催するシンポジウム・学術講演会等で、青少年（小・中・高校生を含む）や一般社会人の関心が高いと思われる分野の研究動向・研究内容を、分かりやすく普及啓発しようとするもの。

なお、主催団体の会員のみを対象とするものは対象となりません。

### (2) 応募資格

- ①学会（日本学術会議協力学術研究団体に限る。以下同じ）の代表者。学会の支部等が実施する場合であっても、学会の代表者が応募してください。
- ②地方公共団体の設置する研究所その他の機関又は民法(明治29年法律第89号)第34条の規定により設立された法人のうち、学術研究を行うものとして別に定めるところにより文部科学大臣が指定するものの代表者。

### (3) 応募金額 150万円以内

### (4) 実施期間

- ①開催日：平成19年7月1日～平成20年3月31日
- ②開催期間：原則として1日

### (5) 実施主体

- ①学会又は学会の支部等。
- ②地方公共団体の設置する研究所その他の機関又は民法(明治29年法律第89号)第34条の規定により設立された法人のうち、学術研究を行うものとして別に定めるところにより文部科学大臣が指定するもの。

### (6) 対象となる経費

区 分	経 費	
シンポジウム等 開催のための経 費	会場借料 消耗品費 謝 金 その他	事業を開催する会場の借料（開催当日会場で使用するマイク、スクリーン等の機器借料のための経費を含む。） 消耗品を購入するための経費 事業開催への協力をする者のための経費 上記のほか当該事業の遂行に係る経費（事務委託費、会議費（食事（アルコール類を除く）費用等、通信費（切手、電話等）、運搬費、資料作成に係る費用）

### (7) 審査希望分野

審査を希望する分野について、以下の6つから必ず1つを選択してください。

「人文学」 「社会科学」 「数物系科学、化学」 「工学」 「生物学、農学」 「医歯薬学」

### (8) 応募方法

- ①提出書類（同一内容でシンポジウム等を2ヶ所以上で開催する場合は、それぞれ応募書類の提出が必要）

応募書類	提出部数
研究成果公開發表（B）計画調書（様式3）	25部（正本1部・副本24部）※

※正本は記名押印又は署名したもの、副本は正本の写しでよいが、いずれも両面印刷し、様式どおりに作成してください。（所定の様式の改変は認められません。）

なお、**副本のうち1部は糊付けせず、クリップ止めして提出してください。**

- ②応募書類を持参する場合

次の提出期間内に所定の受付場所に提出してください。

（提出期間）平成18年11月13日（月）～11月16日（木）

（午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後4時30分まで）

（提出先）東京都千代田区一番町8番地（住友一番町F Sビル）

独立行政法人日本学術振興会一番町第2事務室1階会議室（住友一番町F Sビル内）

（予定）

（10頁「応募書類受付会場案内図」参照）

③応募書類を送付する場合

応募書類を送付する場合は、配達が可能である方法（配達記録、小包、簡易書留、宅配便等）により、余裕を持って発送してください。また、封筒等の表に朱書きで「平成18年度研究成果公開発表（B）計画調書在中」と記入してください。

（提出期間）**平成18年11月13日（月）～11月16日（木）必着**

（11月15日（水）までに発送したことが証明でき、11月17日（金）までに到着したもので受理）

（送付先）〒102-8472 東京都千代田区一番町8番地（住友一番町F Sビル）

独立行政法人日本学術振興会 研究事業部 研究助成課 気付 「研究成果公開発表」  
応募書類受付担当」

(9)採択された事業課題の公開

採択された事業課題は、報道発表資料等によりシンポジウム・学術講演会等名、主催団体名、代表者役職・氏名、交付予定額等を公開します。

(10)審査の方法・着目点等

「評価ルール」（「科学研究費補助金における評価に関する規程」（平成14年11月12日科学技術・学術審議会学術分科会科学研究費補助金審査部会決定））を参照してください。

「評価ルール」は、文部科学省のホームページ（[http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shinkou/hojyo/main5\\_a5.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shinkou/hojyo/main5_a5.htm)）をご覧ください。

(11)関係法令等に違反した場合の取扱

応募書類に記載した内容が虚偽であったり、関係法令・指針等に違反し、計画を実施した場合には、補助金の交付を取り消すことがあります。

### 3 研究成果公開發表（C）

#### (1) 対象

我が国の学会が主催する国際シンポジウム・国際会議等で、主催にかかる運営体制が確保されているもの。また、共催で開催する場合には応募学会が主体となって開催するものを対象とする。  
なお、日本学術会議の「共同主催国際会議」に採択されているものは対象となりません。

#### (2) 応募資格

学会（日本学術会議協力学術研究団体に限る。以下同じ）の代表者。学会の支部等が実施する場合であっても、学会の代表者が応募してください。

#### (3) 応募金額 特に制限は設けない。

#### (4) 実施期間

1年～2年

- (1) 1年計画の場合・・・国際シンポジウム等の準備及び開催を同一年度内に実施
- (2) 2年計画の場合・・・1年目に国際シンポジウム等の準備、2年目にその開催を実施

区 分	実施期間
平成19年度が1年計画又は2年計画の1年目の場合	平成19年7月1日～平成20年3月31日
平成19年度が2年計画の2年目の場合	平成19年4月1日～平成20年3月31日

#### (5) 実施主体

学会又は学会の支部等。

#### (6) 対象となる経費

区 分	経 費
1年計画の場合 (シンポジウム準備及び開催のための経費)	会場借料 事業を準備するために必要な会場借料及び事業を開催する会場の借料（開催当日会場で使用するマイク、スクリーン等の機器借料のための経費を含む。） 消耗品費 消耗品を購入するための経費 旅 費 特別講演等のため来日する外国人研究者の招へい旅費（交通費、滞在費） 謝 金 事業準備及び開催への協力をする者のための経費 その他 上記のほか当該事業の遂行に係る経費（事務委託費、会議費（食事（アルコール類を除く）費用等、通信費（切手、電話等）、運搬費、資料作成に係る費用）
2年計画の場合 1年目 (シンポジウム準備のための経費)	会場借料 事業を準備するために必要な会場の借料 消耗品費 消耗品を購入するための経費 謝 金 事業準備への協力をする者のための経費 その他 上記のほか当該事業の遂行に係る経費（事務委託費、会議費（食事（アルコール類を除く）費用等、通信費（切手、電話等）、運搬費、資料作成に係る費用）
2年目 (シンポジウム開催のための経費)	会場借料 事業を開催する会場の借料（開催当日会場で使用するマイク、スクリーン等の機器借料のための経費を含む。） 消耗品費 消耗品を購入するための経費 旅 費 特別講演等のため来日する外国人研究者の招へい旅費（交通費、滞在費） 謝 金 事業開催への協力をする者のための経費 その他 上記のほか当該事業の遂行に係る経費（事務委託費、会議費（食事（アルコール類を除く）費用等、通信費（切手、電話等）、運搬費、資料作成に係る費用）

#### (7) 審査希望分野

審査を希望する分野について、以下の6つから必ず1つを選択してください。  
「人文学」 「社会科学」 「数物系科学、化学」 「工学」 「生物学、農学」 「医歯薬学」

#### (8) 応募方法

①提出書類（前年度に内約を受けた継続事業についても、応募書類の提出が必要）

応募書類	提出部数
研究成果公開發表（C）計画調書（様式4）	25部（正本1部・副本24部）※

※正本は記名押印又は署名したもの、副本は正本の写しでよいが、いずれも両面印刷し、様式どおりに作成してください。（所定の様式の改変は認められません。）

なお、**副本のうち1部は糊付けせず、クリップ止めして提出してください。**

②応募書類を持参する場合

次の提出期間内に所定の受付場所に提出してください。

(提出期間) **平成18年11月13日(月)～11月16日(木)**

(午前9時30分から正午まで及び午後1時から午後4時30分まで)

(提出先) 東京都千代田区一番町8番地(住友一番町F Sビル)

独立行政法人日本学術振興会 一番町第2事務室1階会議室(住友一番町F Sビル内)  
(予定)

(10頁「応募書類受付会場案内図」参照)

③応募書類を送付する場合

応募書類を送付する場合は、配達ができる方法(配達記録、小包、簡易書留、宅配便等)により、余裕を持って発送してください。また、封筒等の表に朱書きで「平成18年度研究成果公開発表(C)計画調書在中」と記入してください。

(提出期間) **平成18年11月13日(月)～11月16日(木) 必着**

(11月15日(水)までに発送したことが証明でき、11月17日(金)までに到着した  
ものまで受理)

(送付先) 〒102-8472 東京都千代田区一番町8番地(住友一番町F Sビル)

独立行政法人日本学術振興会 研究事業部 研究助成課 気付 「研究成果公開発表」  
応募書類受付担当

(9)採択された事業課題の公開

採択された事業課題は、報道発表資料等により国際シンポジウム・国際会議等名、主催団体名、代表者職名・氏名、交付予定額等を公開します。

(10)審査の方法・着目点等

「評価ルール」(「科学研究費補助金における評価に関する規程」(平成14年11月12日科学技術・学術審議会学術分科会科学研究費補助金審査部会決定))を参照してください。

「評価ルール」は、文部科学省のホームページ([http://www.mext.go.jp/a\\_menu/shinkou/hojyo/main5\\_a5.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/shinkou/hojyo/main5_a5.htm))でご覧いただけます。

(11)関係法令等に違反した場合の取扱

応募書類に記載した内容が虚偽であったり、関係法令・指針等に違反し、計画を実施した場合には、補助金の交付を取り消すことがあります。

## 4 応募書類受付会場案内図

(受付会場)

独立行政法人日本学術振興会一番町第2事務室 1階会議室  
(住友一番町F Sビル内) (予定)



### 【周辺拡大図】



(文部科学省分問合先)

文部科学省研究振興局 学術研究助成課 研究成果公開促進係  
TEL 03-5253-4111 (内線 4094)