

単位修得証明書

(高等学校に平成6年4月から平成15年3月までの間に入学した者用)

令和8年度以降用様式

生徒氏名			
生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	月 日 生
在籍期間	年	月	日 入学
	年	月	日 在学・退学

※前籍校名称

※前籍校在籍期間

※前籍校の単位を算入している場合は、前籍校の名称及び在籍期間を記入してください。

※科目履修生の場合は、その旨を備考欄に記載してください。

該当する試験科目名	科目名	免除に必要な修得単位数	卒業までの単位数(学校設定単位数)	修得単位数	修得年度	備考
国語 (右のどちらか一方の条件を満たす)	国語Ⅰ	4				両方必要
	国語Ⅱ	4				
	国語Ⅰ	4				全て必要
	現代文	2				
	古典Ⅰ	3				
地理	地理A	2				どちらか1科目
	地理B	4				
歴史	世界史A	2				いずれか1科目
	世界史B	4				
	日本史A	2				
	日本史B	4				
公共	現代社会	4				1科目のみで免除可能
	倫理	2				両方必要
	政治・経済	2				
数学	数学Ⅰ	4				いずれか1科目
	数学Ⅱ	3				
	数学A	2				
	工業数理	2				
科学と人間生活	総合理科	4				
物理基礎	物理ⅠA	2				どちらか1科目
	物理ⅠB	4				
化学基礎	化学ⅠA	2				どちらか1科目
	化学ⅠB	4				
生物基礎	生物ⅠA	2				どちらか1科目
	生物ⅠB	4				
地学基礎	地学ⅠA	2				どちらか1科目
	地学ⅠB	4				
英語	英語Ⅰ	8				左記の科目を組み合わせ て8単位以上
	英語Ⅱ					
	オーラル・コミュニケーションA					
	オーラル・コミュニケーションB					
	オーラル・コミュニケーションC					
	リーディング					
	ライティング					
情報	家庭情報処理	2				いずれか1科目
	農業情報処理	2				
	情報技術基礎	2				
	情報処理	2				
	水産情報処理	2				
	看護情報処理	2				

【記入上の注意事項】

- ※「高等学校」について、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含みます。
- ※「在籍期間」については、作成日現在の情報を記入してください。
- ※「在籍期間」の「入学」については、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部の在籍開始年月日を記入してください。
- ※入学年度と教育課程が異なる場合や、学校での設定科目名が指導要領上の科目名と異なるため対応する科目が判断できない場合等は、備考欄に対応する課程、科目名を記入してください。

上記の科目について、修得していることを証明する。
年 月 日

記入担当者

学校名

連絡先電話

学校長名