

単位修得証明書・単位修得見込証明書
(高等学校に令和4年4月以降に入学した者用)

令和6年度以降用様式

生徒氏名	
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日生
在籍期間	年 月 日 入学
	年 月 日 在学・退学

※前籍校名称

※前籍校在籍期間

※前籍校の単位を算入している場合は、前籍校の名称及び在籍期間を記入してください。

※科目履修生の場合は、その旨を備考欄に記載してください。

該当する試験科目名	科目名	免除に必要な修得単位数	卒業までの単位数(学校設定単位数)	修得単位数(修得見込単位数)	修得年度(修得見込年度)	修得状況	備考
国語	現代の国語	2				修得済・修得見込	両方必要
	言語文化	2				修得済・修得見込	
地理	地理総合	2				修得済・修得見込	
歴史	歴史総合	2				修得済・修得見込	
公共	公共	2				修得済・修得見込	
数学	数学Ⅰ	3				修得済・修得見込	
科学と人間生活	科学と人間生活	2				修得済・修得見込	
物理基礎	物理基礎	2				修得済・修得見込	
化学基礎	化学基礎	2				修得済・修得見込	
生物基礎	生物基礎	2				修得済・修得見込	
地学基礎	地学基礎	2				修得済・修得見込	
英語	英語コミュニケーションⅠ	3				修得済・修得見込	

【記入上の注意事項】

- ※ 「高等学校」について、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含みます。
- ※ 「在籍期間」については、作成日現在の情報を記入してください。
- ※ 「在籍期間」の「入学」については、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部の在籍開始年月日を記入してください。
- ※ 「修得状況」について、修得完了した単位は『修得済』、修得見込の単位は『修得見込』に○を付けてください。
- ※ 「修得見込」の単位については、『修得見込単位数』及び『修得見込年度』を括弧書きで記入してください。
- ※ 入学年度と教育課程が異なる場合や、学校で設定した科目名が学習指導要領の科目名と異なる場合、文部科学省において対応する科目を判断することができないため、対応する科目の欄に修得単位数を記載した上で、備考欄に学校で設定した科目名等を記入してください。
- ※ 「理数数学Ⅰ」を3単位以上、「理数物理」「理数化学」「理数生物」「理数地学」の各科目について2単位以上修得している方は、それぞれ試験科目の「数学」、「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」、「地学基礎」の免除を受けることができます。

上記の科目について、修得している(修得見込である)ことを証明する。

年 月 日

記入担当者 _____

連絡先電話 _____

学校名
学校長名