

平成 30 年度官民協働海外留学支援制度
～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム【高校生コース】～
募 集 要 項

独立行政法人日本学生支援機構（以下「機構」という。）は、「日本再興戦略」、「第 2 期教育振興基本計画」（平成 25 年 6 月に閣議決定）に基づき、2020 年までに日本人の海外留学生数を倍増させるという目標の下、日本人の海外留学促進のために創設された「グローバル人材育成コミュニティ」に参画する企業等からの支援により、官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム～（以下「本制度」という。）を創設しました。

このたび、多様な分野においてリーダーシップを発揮し、世界で活躍しようとする又は日本から世界に貢献する意欲のある高校生を下記により募集します。

記

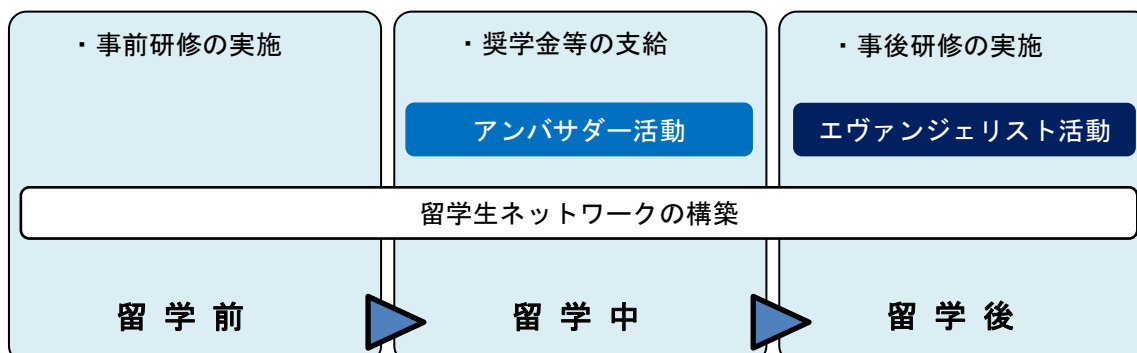
1. 趣旨

本制度は、海外での「異文化体験」や「自主活動」を伴う留学を推奨することにより、多様な経験と、自ら考え行動できるような体験の機会を提供します。生徒等が自ら立案・作成した計画に基づいた多様な留学を支援することで、個性あふれる多様な留学生から成るネットワーク（以下「留学生ネットワーク」という。）を形成し、ネットワークの中での活動を通じてグローバルに活躍できる力の育成と自らの経験を新しい留学文化の醸成に還元してもらうことを目的としています。

2. 高校生コースの概要

高校生コース（以下「本コース」という。）では、我が国の高等学校、中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部、高等専門学校（1～3年次）、専修学校高等課程に在籍する日本人生徒等に対し、諸外国への留学に必要な費用の一部を奨学金等として支給します。また、留学経験の質を高めるため、留学の前後に研修（以下「事前・事後研修」という。）を実施するほか、留学後の継続的な学習や交流の場としての留学生ネットワークを構築します。

また、本制度で支援を受ける生徒等には、留学先において日本や日本の地域の良さを発信する“アンバサダー活動（※1）”と、帰国後には留学機運醸成に寄与すべく、留学の魅力や留学で得た体験を周りに伝える“エヴァンジェリスト活動（※2）”にそれぞれ取り組んでいただきます。



※1 「アンバサダー活動」について

アンバサダー活動とは、留学先において日本や日本の地域の良さを発信する活動です。世界に日本のファンを増やし、人脈を構築・継続させることが望まれます。

※2 「エヴァンジェリスト活動」について

エヴァンジェリスト活動とは、帰国後に、自分の地域や学校等で留学の魅力や留学で得た体験を周囲に伝え、留学機運醸成に寄与することを目的とした活動です。報告会の開催やWEBでの発信などが想定されます。

3. 求める人材像

本コースでは次のような人材を求めます。

- (1) 日本人生徒等であって、将来のグローバルリーダーとして、留学を通じて以下に掲げるような素養を身に付ける意欲を有する人材
 - ・世界の人々との交流を通じた経験から学ぼうとする意欲
 - ・独自の視点や考えを有し、社会のために貢献しようとする志
 - ・失敗を乗り越え、試行錯誤しながら挑戦し続ける気持ち
 - ・様々なことに好奇心、探究心を有し、未知の領域に対しても挑戦する姿勢
- (2) 「日本代表プログラム」の派遣留学生としてふさわしい規律ある行動をとる自覚と自律性を有する人材
- (3) 留学先において日本や日本の地域の良さを発信する“アンバサダー活動”を行い、帰国後には日本において留学の意義や成果を積極的に発信し留学機運醸成に寄与する“エヴァンジェリスト活動”を積極的に行う人材
- (4) 事前・事後研修や本制度で実施する諸活動に積極的に参加する人材

4. 定義

この要項において、「高等学校等」とは、我が国の高等学校、中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部、高等専門学校（1～3年次）、専修学校高等課程のことをいいます。

また、「派遣留学生」とは、我が国の高等学校等に在籍する生徒等で、本制度により奨学金等の支援を受ける生徒等をいいます。

5. 応募分野・支援予定人数

(1) 応募分野

いずれの応募分野も、留学先の国や地域は自由に選ぶことができます。また、複数の国・地域において活動する計画についても応募可能です。

分野名		活動内容
アカデミック	テイク オフ	海外の語学学校等において外国語の習得を主たる目的とするプログラムに参加するとともに、留学先で外国語を用いて異文化交流を行うもの。 例) 外国語の学修を目的とした大学等のサマースクール・語学学校への通学等
	ショート	海外の高等学校や大学等の教育機関に在籍し、外国語を用いて様々な科目を学修したり、教育プログラムに参加したりするもの。 例) 大学等で実施されるサマースクール・サマーキャンプ、現地校へのターム留学等
	ロング	海外の高等学校等に長期間在籍し、外国語を用いて様々な科目を学修するもの。 例) 交換留学や私費留学等による現地高等学校等への長期間の通学等
プロフェッショナル		現在学んでいる専門知識・スキル等を生かして、あるいは将来的に携わりたいと考える領域について、実地研修やインターンシップ等を通じて専門知識やスキルの習得を目指すもの。 例) 農場、工場、病院等での実地研修、観光、調理等のキャリアカレッジでの学修、インターンシップ等。 または、数理情報科目やITの素養を持ち、将来的に携わりたいと考えるテクノロジー領域（プログラミング、制御技術、ロボティクス、Webサービス・デザイン、モバイルアプリ開発等）に関する学修やインターンシップ等の実践活動を行うもの。特に上記を「未来テクノロジー人材枠」とする。 例) テクノロジーキャンプ、プログラミングの授業に参加等
スポーツ・芸術		学内の部活動または学外の活動等を生かして、海外のトレーニングセンター、教育機関、芸術学校等に在籍し、現地指導者の下で技量の向上を目指すものや、現地でのレッスン・トレーニングを伴って大会等に参加するもの。 例) 現地チームの練習・現地在住の指導者の下で行うレッスンへの参加等
国際ボランティア		海外でのボランティア活動に参加し、体験を通じて国際協力についての理解を深めるもの。 例) NGO団体によるボランティア活動への参加等

※複数の分野の内容を含む留学計画での応募は可能ですが、主たる活動に該当する応募分野を1つ選んで応募する必要があります。その場合には、主たる活動が留学計画の要件(P. 6「6.

(2) 留学計画の要件」を参照)を満たす必要があり、主たる活動以外の活動期間は留学期間に含まれません。

(2) 支援予定人数

派遣留学生の決定においては、本制度の趣旨に鑑み、地域間や高等学校等間の採用人数を調整する場合があります。

分野名		支援予定人数	
アカデミック	テイクオフ	新高校2～3年生	100名
		新高校1年生(※)	50名
	ショート		90名
	ロング		20名
プロフェッショナル (未来テクノロジー人材枠)		80名 (うち50名)	
スポーツ・芸術		80名	
国際ボランティア		80名	
合 計		500名	

※アカデミック(テイクオフ)新高校1年生について

平成30年4月に高等学校等に入学する生徒等(新高校1年生)については、募集期間・選考方法が異なります。詳細は、P.12「11. スケジュール、応募書類の提出(アカデミック(テイクオフ)新高校1年生)」を参照願います。

6. 応募要件

(1) 派遣留学生の要件

本コースでは、次の①～⑨に掲げる要件を全て満たす生徒等を支援の対象とします。

- ① 日本国籍を有する生徒等又は日本への永住が許可されている生徒等
- ② 本制度で実施する事前・事後研修及び留学生ネットワーク（支援企業等に対する留学計画や活動報告・成果等の情報の提供を含む。）に参加する生徒等
- ③ 留学時に日本の高等学校等に在籍し、留学終了後も日本の高等学校等において卒業を目指す生徒等
- ④ 在籍高等学校等が派遣を許可し、留学先機関が受入れを許可する生徒等
- ⑤ 留学に必要な査証（ビザ）を確実に取得し得る生徒等
- ⑥ 他団体等から留学のための奨学金を受ける場合は、その総額が、本制度による奨学金の総額を超えない生徒等
※他団体等から奨学金を受ける場合、当該奨学金支給団体側においては、本制度の奨学金との併給を認めない場合があるので、当該団体に確認してください。
- ⑦ 本制度の高校生コースの第1期、第2期、第3期派遣留学生でない生徒等
- ⑧ 原則として、機構の第二種奨学金（予約採用）に掲げる家計基準を満たす生徒等
※ただし、支援予定人数全体のうち、1割程度を上限に機構の第二種奨学金に掲げる家計基準を超える生徒等を支援する予定です。
- ⑨ 文部科学省が実施する「社会総がかりで行う高校生留学促進事業」の支援金を受けない生徒等

なお、上記要件を全て満たし、次の⑩に該当する生徒等も応募することができます。

- ⑩ 中等教育学校又は併設型の中高一貫教育校の中学校（※）に在籍する3年生、平成30年4月に入学する高等学校等を通じた応募が可能な中学3年生

※学校教育法第71条に定める高等学校入学者選抜を行わずに、同一の設置者による中学校と高等学校を接続する形態の学校を指します。ただし、現時点で併設型の中高一貫教育校と同等の形態を持ち、数年以内に中等教育学校又は併設型の中高一貫教育校への移行を予定している学校も対象となります。

(2) 留学計画の要件

本コースへの応募にあたっては、次の①～⑤の要件を全て満たす留学計画を作成してください。

- ① 平成 30 年 7 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日までの間に諸外国において留学が開始される計画（※1）。
- ② 諸外国における留学期間が、分野ごとに規定する日数（※2）を満たす計画。
- ③ 留学先における受入機関（以下「留学先機関（※3）」という。）があり、留学計画の内容が P. 3 「5.（1）応募分野」の規定を満たす計画。
- ④ 在籍高等学校等の校長が、教育上有益と認める計画。
- ⑤ アンバサダー活動及び自主活動が含まれている計画。
 自主活動とは留学中に学修する授業や活動のほかに、応募生徒等が自身で計画して行う活動であり、エージェント等の企画するプログラム外の活動を指します。留学目的とは異なる活動（観光等）は自主活動として認められません。したがって、エージェント等の企画するプログラムを利用せず、自身にて作成した留学計画の場合には、自主活動は求められません。また、自主活動を行う場所は留学先機関であっても構いません。
 例) 現地の高校生と交流を図り共に学ぶ活動、留学の目的に沿った調査活動など

※1 「帰国日」について

平成 31 年 3 月に在籍高等学校等を卒業予定の生徒等（高等専門学校の学生においては 3 年次を修了予定の学生）は、平成 31 年 3 月 31 日までに帰国（日本に到着）する留学計画である必要があります。

※2 「留学期間」について

留学期間とは、留学先機関等の発行する証明書（採用後、奨学金の支給を申請する際に提出）で確認される、授業・実習・プログラム等の開始日から終了日までの期間を指します。

分野名		留学期間
アカデミック	テイクオフ	14～21 日間
	ショート	14～106 日間
	ロング	107～365 日間
プロフェッショナル		14～106 日間
スポーツ・芸術		14～106 日間
国際ボランティア		14～106 日間

- ・アカデミック（テイクオフ）分野以外の各分野において、主たる留学目的以外の活動（語学学校に通学など）は留学期間として認めていません。
- ・複数の留学先国・地域がある場合の国・地域間の移動日については、原則、留学期間に含まれませんが、移動日においても活動していることが証明される場合は留学期間に含まれます。
- ・「留学期間」以外の現地滞在期間は奨学金の支給対象日数には含めません。

留学期間以外の現地滞在日数は留学期間に対して長すぎないことを原則とし、前後合わせて 1 週間程度を目安とします。

ただし、各応募分野の要件を満たす学修活動以外であっても有益な活動を行う場合は、1 週間を超える滞在を認めます。

（例：スポーツ・芸術分野の派遣留学生で主たる活動の開始前に語学学校へ通学する場合など）

※3 「留学先機関」について

留学先機関が個人の場合であっても、学修活動が十分に行えると判断され、また学修活動などを証明する書類が発行される場合であれば、留学先機関と認めます。

(3) 派遣留学生在籍する高等学校等の要件

応募生徒等が在籍する高等学校等は、次の①～④に掲げる要件を全て満たしてください。

- ① 留学中の派遣留学生の学修・自主活動状況を適切に管理する体制が取られていること。
- ② 留学中の派遣留学生に対する適切な危機管理体制を有すること。
- ③ 派遣留学生の支援に係る事務手続を行う体制を有すること。
- ④ 派遣留学生の留学中あるいは留学の前後に本制度の運営等に影響を与える可能性のある問題等が発生した場合に、派遣留学生本人、その親権者及び機構と連絡がとれる体制を有し、事態の把握、収拾に努める体制が整備されていること。

※派遣留学生在籍した場合でも、本制度による支援が完了するまで上記(3)に掲げる体制を有する必要があります。

7. 支援内容

(1) 奨学金等の支給額

派遣留学生には、事前・事後研修参加費、授業料・現地活動費及び往復渡航費に充当されることを想定した奨学金を支給します。奨学金は、「留学期間」及び留学先地域に応じて定額を支給します。詳細は、別紙を参照願います。また、奨学金の金額は「留学計画書」の日数によって決定し、「留学計画書」に記載されている留学日数から算出される金額からの増額はできません。なお、奨学金等の申請手続については、採用決定後に送付する「奨学金等に係る事務手続の手引」にて通知します。

分野名	項目	事前・事後 研修参加費	奨学金		
			授業料	現地活動費	往復渡航費
アカデミック (テイクオフ)		定額支給 (別紙1)	定額支給 (別紙2-1、2-2「1.」)		
アカデミック (ショート) プロフェッショナル スポーツ・芸術 国際ボランティア			定額支給 (別紙2-1、2-2「2.」)		
アカデミック (ロング)			項目別に支給 (別紙2-1、2-2「3.」)		

(2) 奨学金等の支給方法

奨学金等は、派遣留学生本人またはその親権者に直接支給します。

なお、留学期間が長期間の場合は、必要に応じて奨学金受給の資格確認を行います。手続等の詳細は「奨学金等に係る事務手続の手引」にて通知します。

(3) 奨学金の支給開始時期

平成30年7月下旬予定

※所定の書類が不備なく提出されたことが確認できた後に、奨学金の支給日を決定します。提出された書類に不備がある場合、不備が解消された後に奨学金を支給します。

8. 応募する際の注意点

(1) 書類提出先・提出期限に関する注意点

本コースへの応募は、各高等学校等を通して行ってください。応募を希望する場合は、在籍している高等学校等（または入学予定の高等学校等）の本制度担当者に御相談ください。応募の際に必要な書類は、機構ホームページからダウンロードすることができます。

本要項に書かれている書類等の提出期限は、高等学校等から機構への書類提出期限となります。生徒等から高等学校等への書類提出期限は各学校において設定されますので、各学校の担当教職員に必ず確認してください。

分野	提出期限	生徒等から高等学校等への書類提出期限	高等学校等から機構への書類・電子データ提出期限
アカデミック（テイクオフ） 新高校1年生向け以外	在籍している高等学校等に 御確認ください		平成30年2月1日（木） 17時必着
アカデミック（テイクオフ） 新高校1年生向け			平成30年4月26日（木） 17時必着

(2) アカデミック（テイクオフ）新高校1年生に応募する際の注意点

平成30年度に高校1年生相当の学年に進学・進級する生徒については、応募できる分野に制限があります。下表を参照の上、誤りのないよう応募してください。

対象	分野	アカデミック （テイクオフ） 新高校1年生向け	アカデミック （ショート、ロング） プロフェッショナル スポーツ・芸術 国際ボランティア
平成29年度における中学校3年生 ・平成30年4月以降の 在籍校が決定している生徒（※1）		応募可	応募可（※2）
平成29年度における中学校3年生 ・平成30年4月以降の 在籍校が決定していない生徒		応募可	応募不可

※1 中等教育学校又は併設型の中高一貫教育校の中学校に在籍する3年生、平成30年4月に入学する高等学校等を通じた応募が可能な中学3年生を指します。

※2 平成30年4月に入学する高等学校等を通じて、平成30年2月1日（木）17時までに応募する必要があります。

(3) 高等専門学校に在籍している学生に応募する際の注意点

平成29年度に高等専門学校3年次に在籍している学生は、本コースに応募することはできませんが、本制度の大学生等を対象としたコースへの応募は可能です。詳細は、各高等専門学校の担当者に御相談ください。

9. 審査内容

(1) 審査の流れ

書面審査、面接審査及び動画審査は以下のとおり行います。

- ①アカデミック（テイクオフ）、アカデミック（ショート）、アカデミック（ロング）、プロフェッショナル、スポーツ・芸術、国際ボランティア
書面審査及び面接審査の二段階で行います。



- ②アカデミック（テイクオフ）新高校1年生のみ

書面審査及び動画審査を同時に行います。



(2) 派遣留学生の選考における審査の観点

本コースでは、世界で活躍しようとする又は日本から世界に貢献しようとする意欲のある生徒等の成長を留学を通じて支援し、多様な分野・領域においてリーダーシップを発揮し、又は先駆者となる可能性を持つ人材を育成するため、下記の観点から審査を行います。

①求める人材について

本要項のP. 2「3. 求める人材像」で示したような人材であるか。

②留学計画について

- ・留学の目的が明確であるか
- ・留学に対する意欲を有しているか。
- ・目的を達成させるために適切な「留学先」「留学期間」「活動内容」であるか。
- ・自分で計画したアンバサダー活動や自主活動が盛り込まれているか。
- ・実現可能な内容であるか。
- ・留学で得た成果を将来に生かす計画があるか。
- ・エヴァンジェリスト活動が計画されているか。
- ・留学のための準備が適切になされているか。

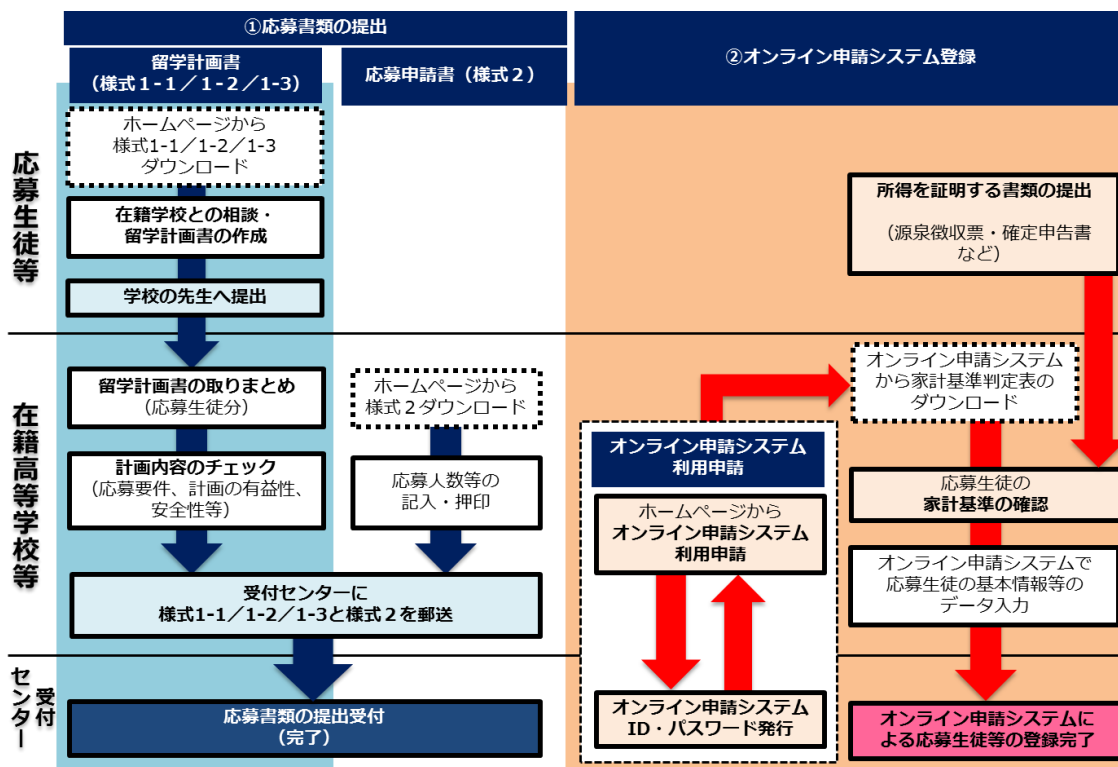
10. スケジュール、応募書類の提出（アカデミック（テイクオフ）新高校1年生以外）

(1) スケジュール



①応募書類の提出	平成 30 年 2 月 1 日（木）17 時必着	
②書面審査の実施 （一次審査）	平成 30 年 2 月中	
③書面審査結果の通知	平成 30 年 3 月上旬 ※在籍高等学校等を通じ通知します。合格者には、面接審査の開催日程・場所等についても併せて通知します。	
④面接審査の実施 （二次審査）	日程	平成 30 年 3 月 20 日～3 月 30 日（予定）
	面接会場 （予定）	3 月 20 日（火）東京 3 月 22 日（木）札幌、東京 3 月 23 日（金）沖縄、東京 3 月 24 日（土）金沢、福岡 3 月 25 日（日）仙台、岡山 3 月 26 日（月）京都、神戸 3 月 27 日（火）名古屋、神戸 3 月 28 日（水）東京・神戸 3 月 29 日（木）東京 3 月 30 日（金）東京
	審査方法	個人面接またはグループ面接
	面接審査に係る 注意点	○面接審査は、書面審査の合格者に対してのみ実施します。 ○上記日程はあくまで予定です。応募者数に応じて変更する可能性があります。 ○面接審査の会場は、在籍している高等学校等の所在地、本人の居住地及び対象人数を考慮の上、機構が指定し、在籍高等学校等を通じて通知します。指定された面接会場は原則変更できません。 ○面接審査に伴う交通費等は、応募生徒等の自己負担とします。
⑤採否結果通知	平成 30 年 5 月中旬 ※在籍高等学校等を通じ通知します。	

(2) 応募書類提出の流れ



(3) 応募書類の提出

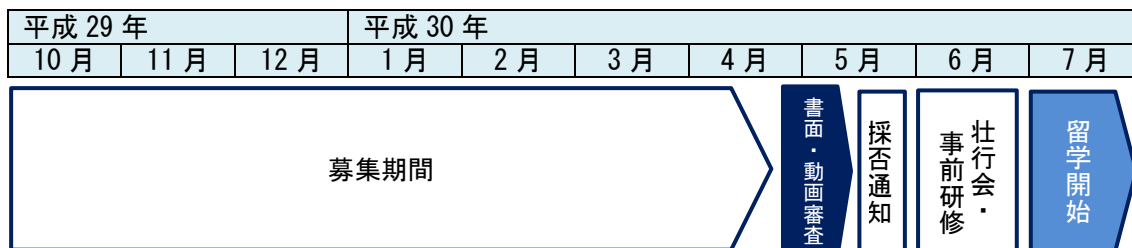
応募書類ダウンロードページ	<p>官民協働海外留学支援制度 ～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム～【高校生コース】 https://tobitate.jasso.go.jp/document-koukousei/</p>
提出締切日	平成 30 年 2 月 1 日 (木) 17 時必着
紙媒体提出先 (郵送)	<p>パーソルテンプスタッフ株式会社 (トビタテ！留学 JAPAN 受付センター) 【住所】〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-65-18 池袋 WEST ビル 4F 【電話番号】03-4334-1242</p>
オンライン申請システムによる登録	<p><申請の流れ></p> <ol style="list-style-type: none"> ① 下記 URL に接続し、オンライン申請システム (※) を利用するためのアカウント登録を行う。 ② アカウント登録完了後、発行された ID・パスワードを使用してオンライン申請システムにログインし、「家計基準適格性判定表」をダウンロードする。 ③ オンライン申請システムより、応募生徒の登録を行う。 <p>URL : https://tobitate.force.com/high/HighSelfRegFlowConfirm</p>

※本システムは教職員専用のシステムです。申込みは必ず学校の先生を通じて行ってください。

第3期生募集の際に登録済みの学校は新規アカウント登録の必要はありません。登録済みの ID・パスワードを御使用ください。

11. スケジュール、応募書類の提出（アカデミック（テイクオフ）新高校1年生）

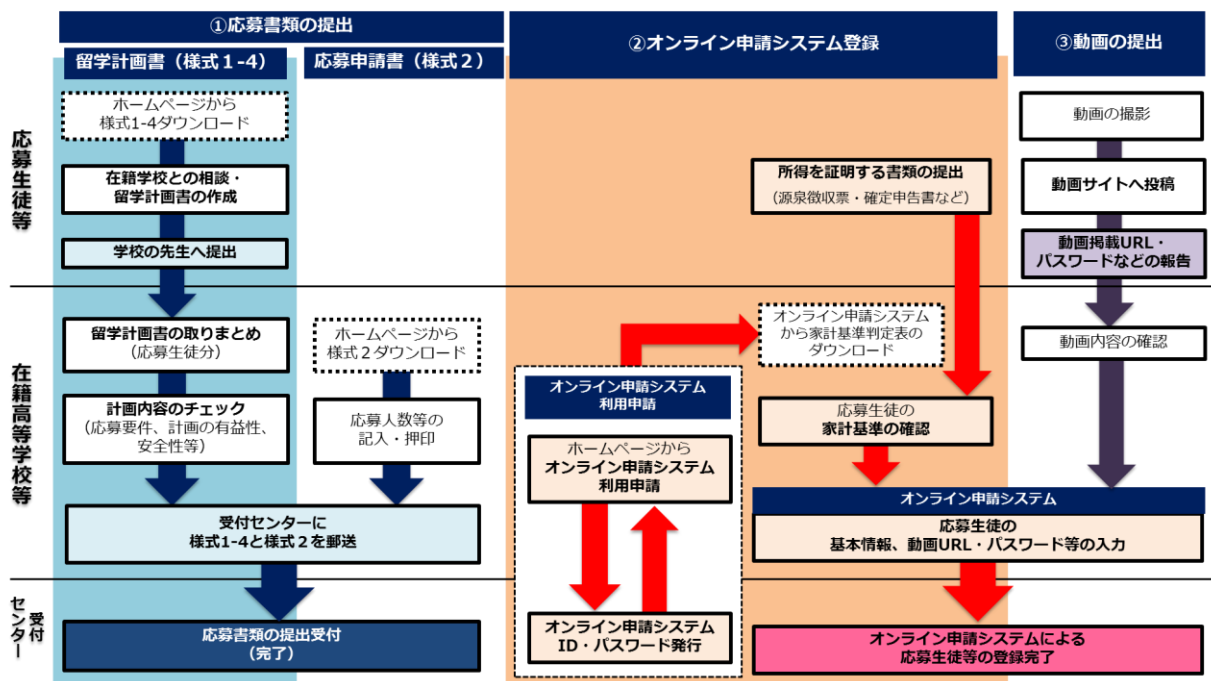
（1）スケジュール



①応募書類の提出	平成 30 年 4 月 26 日（木）17 時必着
②審査の実施	平成 30 年 4 月下旬～5月上旬
③採否結果通知	平成 30 年 5 月中旬 ※在籍高等学校等を通じ通知します。
④注意事項	応募は必ず平成 30 年 4 月に在籍する高等学校等を通じて行ってください。 ※平成 30 年 4 月に入学する高等学校等が決定している中学 3 年生も、入学予定の高等学校等を通じて応募してください。

（2）応募書類提出の流れ

動画の撮影・提出方法の詳細は「動画審査の手引」を御覧ください。



(3) 応募書類の提出

応募書類 ダウンロード ページ	官民協働海外留学支援制度 ～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム～【高校生コース】 https://tobitate.jasso.go.jp/document-koukousei/
提出締切日	平成 30 年 4 月 26 日（木）17 時必着
紙媒体提出先 （郵送）	パーソルテンプスタッフ株式会社 （トビタテ！留学 JAPAN 受付センター） 【住所】〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-65-18 池袋 WEST ビル 4F 【電話番号】03-4334-1242
オンライン 申請システム による登録	<申請の流れ> ①下記 URL に接続し、オンライン申請システム（※）を利用するためのアカウント登録を行う。 ②アカウント登録完了後、発行された ID・パスワードを使用してオンライン申請システムにログインし、「家計基準適格性判定表」をダウンロードする。 ③オンライン申請システムより、応募生徒の登録を行う。 URL : https://tobitate.force.com/high/HighSelfRegFlowConfirm

※本システムは教職員専用のシステムです。申込みは必ず学校の先生を通じて行ってください。

第3期生募集の際に登録済みの学校は新規アカウント登録の必要はありません。登録済みの ID・パスワードを御使用ください。

12. 採用決定後の流れ

(1) 壮行会・事前研修への参加

派遣留学生を対象とした壮行会及び事前研修を以下のとおり開催します。

壮行会への参加は任意ですが、事前研修への参加は必須です。

<日程及び会場（予定）>

東京会場：平成 30 年 6 月 9 日（土）

大阪会場：平成 30 年 6 月 16 日（土）

※参加日程・会場は、在籍高等学校等や本人の居住地等によって機構が指定し、通知します。詳細な開催日程・場所等は、在籍高等学校等を通じて連絡します。

(2) 派遣留学生登録書類・支給申請書類等の提出

奨学金の支給を受けるためには、所定の書類提出が必要です。様式、提出方法については採用決定後に「奨学金等に係る事務手続の手引」にて通知します。

(3) 留学報告書の提出

帰国後、原則 2 週間以内に提出してください。様式、提出方法については採用決定後に「奨学金等に係る事務手続の手引」にて通知します。

(4) 事後研修への参加

平成 30 年 9 月以降に順次開催する予定です。帰国日に応じた参加日程・会場を機構にて指定し、通知します。詳細については、在籍高等学校等宛てに通知します。

なお、事後研修への参加は必須です。

13. 留学計画等の変更

採用決定後に、居住地域等における天災、本人や家族等の病気、在籍高等学校等、留学先機関、留学エージェント、渡航先のおやむを得ない事情により、留学内容や留学時期、留学先機関等に変更が生じることが明らかになった場合は、在籍高等学校等を通じて速やかに機構に連絡し、必要な手続を行ってください。なお、変更に伴う支援額の増額は、原則として認められません。

変更後の計画内容によっては再審査を行い、計画変更が承認されない場合や、採用取消しになる場合もあります。

14. 採用取消し又は支援の打ち切り等

機構は、以下のような場合に、派遣留学生として採用した後も派遣留学生の採用を取消し、既に支給している奨学金等の全額又は一部について返納を求めることがあります。

- (1) 本要項P. 5「6. (1) 派遣留学生の要件」、P. 6「6. (2) 留学計画の要件」を満たさなくなった場合
- (2) 学業不振や素行不良等、「日本代表プログラム」の派遣留学生としてふさわしくない実態があると認められた場合
- (3) 国内法及び留学先国・地域の法律に反する行為があったと認められた場合や、留学先機関や在籍高等学校等において懲戒処分を受けた場合
- (4) 本制度の社会的評価・信用を失墜させる行為があったと認められた場合
- (5) 採択された留学計画内容に大幅な変更がある場合や、自己都合によりプログラムの途中で留学を取りやめる場合
- (6) 計画内容に悪質な虚偽があると認められた場合

15. 安全管理について

派遣留学生は、外務省の海外安全情報を利用するなど留学に当たって現地の安全情報を必ず確認し、渡航の可否や安全管理について在籍高等学校等や留学先機関に御相談ください。

留学中も随時状況確認ができるよう、在籍高等学校等や留学先機関と連絡を密に取ってください。

なお、留学に関する安全情報の収集手段として、外務省の「領事サービスセンター（海外安全担当）」の情報提供サービス等を活用してください。留学先国（地域）の状況から安全な留学が困難と認められる場合は、派遣留学生としての支援を見合わせる場合があります。

また、海外での滞在期間が3か月未満の場合は、在留届の提出は義務付けられていませんが、外務省海外旅行登録「たびレジ」に登録することで在留届と同様に緊急情報の提供を受けることができますので、必ず登録してください。

○外務省海外旅行登録「たびレジ」 <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>

[海外安全情報等照会先]

○外務省領事局 領事サービスセンター（海外安全担当）
〒100-8919 東京都千代田区霞が関 2-2-1（外務省庁舎内）
TEL：03-3580-3311（内線 2902、2903）
http://www.anzen.mofa.go.jp/about_center

[留学情報等照会先]

○独立行政法人 日本学生支援機構ウェブサイト
http://ryugaku.jasso.go.jp/oversea_info/

渡航中の万一の事故に備えるため、派遣決定までに各自で海外旅行保険に加入してください。また、在籍高等学校等で所定の制度がある場合には在籍高等学校等の指示に従ってください。

16. 受験上の配慮申請について

面接受験者のうち、身体等に障害があり、面接審査に参加するに当たり配慮が必要となる場合は、その種類・程度に応じて受験上の配慮を行います。受験に際して支援を希望する生徒等は、機構に連絡の上、申請方法等を確認してください。

なお、外国政府等の奨学金の選考に活用するために、駐日外国公館に対し、申請書類、採用状況を提供する場合があります。提供に承諾しない場合は「トビタテ！オーストラリア・クイーンズランド留学枠高校生コース」には応募できません。

17. 個人情報の取扱いについて

本コースへの応募及び採用後に提出された個人情報は、本制度の実施のために使用します。この使用目的の適正な範囲において、「グローバル人材育成コミュニティ」に参画する企業等、高等学校等教育機関並びにその設置者、在外公館、行政機関、公益法人及び業務委託先等に対し、必要に応じて提供され、その他の目的には使用しません。

18. 在籍高等学校等からの照会先

「トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム」受付センター
（業務委託先）パーソルテンプスタッフ株式会社

【住 所】 〒171-0014 東京都豊島区池袋2-65-18 池袋WESTビル4F
【電 話】 03-4334-1242
【メール】 tobitate.ryugaku@tempstaff.jp
【対応時間】 平日10：00～17：00

※上記の窓口は、高等学校等の担当教職員を対象としています。

応募を希望している生徒及び保護者の方は、原則、在籍している高等学校等の担当教職員に御相談ください。なお、特別な事情がある場合はこの限りではありません。

事前・事後研修参加費

派遣留学生には、事前・事後研修参加のための国内旅費の一部を支給します。派遣留学生の在籍高等学校等が所在する都道府県（または支庁）に応じて参加費を定額支給します。

会場	高等学校等が所在する都道府県または支庁	支援内容
札幌市	渡島支庁, 釧路支庁, 宗谷支庁, 網走支庁, 檜山支庁, 根室支庁	15,000円
	十勝支庁, 日高支庁	10,000円
	上川支庁, 胆振支庁, 空知支庁, 留萌支庁	5,000円
	石狩支庁, 後志支庁	0円
仙台市	秋田県, 青森県	15,000円
	岩手県	5,000円
	山形県, 福島県	2,000円
	宮城県	0円
東京都特別区	北海道, 福岡県, 佐賀県, 長崎県, 熊本県, 大分県, 宮崎県, 鹿児島県, 沖縄県	50,000円
	鳥取県, 島根県, 山口県, 徳島県, 愛媛県, 香川県, 高知県	40,000円
	青森県, 秋田県, 広島県	25,000円
	岩手県, 福井県, 京都府, 大阪府, 兵庫県, 奈良県, 和歌山県, 岡山県	20,000円
	宮城県, 山形県, 新潟県, 富山県, 石川県, 岐阜県, 愛知県, 三重県, 滋賀県	15,000円
	福島県, 長野県	10,000円
	茨城県, 栃木県, 群馬県, 山梨県, 静岡県	5,000円
	東京都, 埼玉県, 千葉県, 神奈川県	0円
名古屋市	長野県	10,000円
	静岡県	5,000円
	三重県	2,000円
	愛知県, 岐阜県	0円
大阪市	北海道	60,000円
	青森県, 岩手県, 秋田県, 沖縄県	50,000円
	長崎県, 宮崎県	40,000円
	宮城県, 山形県, 福島県, 新潟県, 大分県, 鹿児島県	30,000円
	栃木県, 群馬県, 熊本県	25,000円
	茨城県, 東京都, 埼玉県, 千葉県, 神奈川県, 福岡県, 佐賀県	20,000円
	山梨県, 長野県, 山口県, 愛媛県	15,000円
	富山県, 静岡県, 広島県, 島根県, 高知県	10,000円
	福井県, 石川県, 岐阜県, 愛知県, 三重県, 鳥取県, 岡山県, 徳島県, 香川県	5,000円
	滋賀県, 和歌山県	2,000円
	京都府, 大阪府, 兵庫県, 奈良県	0円

会場	高等学校等が所在する都道府県または支庁	支援内容
岡山市	愛媛県, 山口県	10,000円
	鳥取県, 島根県, 広島県, 徳島県, 高知県	5,000円
	香川県	2,000円
	岡山県	0円
福岡市	沖縄県	50,000円
	宮崎県	15,000円
	大分県, 鹿児島県	10,000円
	長崎県, 熊本県	5,000円
	佐賀県	2,000円
	福岡県	0円

奨学金の内訳

(機構第二種奨学金に掲げる家計基準を満たす生徒用)

派遣留学生には、募集要項に定める「留学期間」及び留学先地域に応じた奨学金を支給します。なお、支給にあたっては、受入先での活動期間や留学先機関等に対する授業料相当額の支払いの有無を確認します。留学先地域の区分については「別紙3」を参照してください。(詳細については、採用決定後に送付する「奨学金等に係る事務手続の手引」にて通知します。)

※姉妹校交流に関する協定等により、留学先機関において授業料不徴収又は全額免除となっている場合、授業料相当額は支給しません。

1. アカデミック (テイクオフ)

(1) 北米、欧州、中近東 (一部の国を除く)	(2) 大洋州、中南米、ア フリカ、(1)の除外国	(3) アジア
¥360,000	¥320,000	¥240,000

上表には、授業料相当額・現地活動費・往復渡航費が含まれています。

2. アカデミック (ショート)、プロフェッショナル、スポーツ・芸術、国際ボランティア

留学先地域 留学期間	(1) 北米、欧州、中近東 (一部の国を除く)	(2) 大洋州、中南米、ア フリカ、(1)の除外国	(3) アジア
14 日以上 29 日以下	¥450,000	¥400,000	¥300,000
30 日以上 43 日以下	¥640,000	¥540,000	¥400,000
44 日以上 57 日以下	¥710,000	¥620,000	¥470,000
58 日以上 71 日以下	¥780,000	¥700,000	¥540,000
72 日以上 85 日以下	¥850,000	¥780,000	¥610,000
86 日以上 99 日以下	¥920,000	¥860,000	¥680,000
100 日以上 106 日以下	¥955,000	¥890,000	¥715,000

上表には、授業料相当額・現地活動費・往復渡航費が含まれています。

3. アカデミック (ロング)

(1) 授業料

留学先機関における授業料相当額 (学費・登録料) ¥300,000

(2) 現地活動費 (月額)

(1) 北米、欧州、中近東 (一部の国を除く)	(2) 大洋州、中南米、ア フリカ、(1)の除外国	(3) アジア
¥140,000	¥120,000	¥100,000

※留学期間中は毎月、現地活動費を支給しますが、その月の留学日数が15日未満になる場合は、現地活動費を支給しません。

(3) 往復渡航費

アジア ¥100,000
上記以外 ¥200,000

奨学金の内訳

(機構第二種奨学金に掲げる家計基準を超える生徒用)

派遣留学生には、募集要項に定める「留学期間」及び留学先地域に応じた奨学金を支給します。なお、支給にあたっては、受入先での活動期間や留学先機関等に対する授業料相当額の支払いの有無を確認します。留学先地域の区分については「別紙 3」を参照してください。(詳細については、採用決定後に送付する「奨学金等に係る事務手続の手引」にて通知します。)

※姉妹校交流に関する協定等により、留学先機関において授業料不徴収又は全額免除となっている場合、授業料相当額は支給しません。

1. アカデミック (テイクオフ)

(1) 北米、欧州、中近東 (一部の国を除く)	(2) 大洋州、中南米、ア フリカ、(1)の除外国	(3) アジア
¥216,000	¥192,000	¥144,000

上表には、授業料相当額・現地活動費・往復渡航費が含まれています。

2. アカデミック (ショート)、プロフェッショナル、スポーツ・芸術、国際ボランティア

留学先地域 留学期間	(1) 北米、欧州、中近東 (一部の国を除く)	(2) 大洋州、中南米、ア フリカ、(1)の除外国	(3) アジア
14 日以上 29 日以下	¥270,000	¥240,000	¥180,000
30 日以上 43 日以下	¥384,000	¥324,000	¥240,000
44 日以上 57 日以下	¥426,000	¥372,000	¥282,000
58 日以上 71 日以下	¥468,000	¥420,000	¥324,000
72 日以上 85 日以下	¥510,000	¥468,000	¥366,000
86 日以上 99 日以下	¥552,000	¥516,000	¥408,000
100 日以上 106 日以下	¥573,000	¥534,000	¥429,000

上表には、授業料相当額・現地活動費・往復渡航費が含まれています。

3. アカデミック (ロング)

(1) 授業料

留学先機関における授業料相当額 (学費・登録料) ¥180,000

(2) 現地活動費 (月額)

(1) 北米、欧州、中近東 (一部の国を除く)	(2) 大洋州、中南米、ア フリカ、(1)の除外国	(3) アジア
¥84,000	¥72,000	¥60,000

※留学期間中は毎月、現地活動費を支給しますが、その月の留学日数が 15 日未満になる場合は、現地活動費を支給しません。

(3) 往復渡航費

アジア ¥60,000

上記以外 ¥120,000

留学先地域の区分

地域区分		主な国・地域
(1)	北米 欧州 中近東 (一部の国を除く)	<p>アメリカ合衆国、アラブ首長国連邦、イギリス、イスラエル、イタリア、オランダ、オーストリア、カナダ、クウェート、サウジアラビア、スイス、スペイン、デンマーク、ドイツ、フランス、ベルギー</p> <p>※除外国：アゼルバイジャン、アルバニア、アルメニア、ウクライナ、ウズベキスタン、エストニア、カザフスタン、キルギス、ジョージア、クロアチア、コソボ、スロバキア、スロベニア、セルビア、タジキスタン、チェコ、トルクメニスタン、ハンガリー、ブルガリア、ベラルーシ、ポーランド、ボスニア・ヘルツェゴビナ、マケドニア旧ユーゴスラビア共和国、モルドバ、モンテネグロ、ラトビア、リトアニア、ルーマニア、ロシア</p>
(2)	大洋州 中南米 アフリカ (1) の除外国	アルゼンチン、ウズベキスタン、エジプト、オーストラリア、ケニア、コートジボワール、チェコ、ニュージーランド、ハンガリー、ブラジル、ブルガリア、ペルー、南アフリカ、メキシコ、ロシア
(3)	アジア	アフガニスタン、インド、インドネシア、カンボジア、シンガポール、スリランカ、タイ、台湾、大韓民国、中国、ネパール、パキスタン、バングラデシュ、東ティモール、フィリピン、ブータン、ブルネイ、ベトナム、香港、マカオ、マレーシア、ミャンマー、モルディブ、モンゴル、ラオス