

スポーツ庁長官殿

令和 元 年 7 月 22 日

ご記入いただいた内容を認定証に印字しますので、貴団体の正式な所在地、名称、代表者の役職・氏名を記載してください。企業等の名称、代表者役職・氏名に変更があった場合は申請書を再提出してください。事業所等（支社、営業所等）として応募される際には、事業所等の所在地、名称、代表名で申請してください。

企業等の所在地 ○○県○○市○○町0-0-0  
企業等の名称 ○○株式会社  
代表者役職・氏名 代表取締役 ○○ ○○



令和元年度スポーツエールカンパニー認定申請書

スポーツエールカンパニー認定制度実施要項に基づき、下記のとおり申請します

記

1 企業等の概要等

業 種 名 (該当業種へ○印)	1 農 業 ・ 林 業 2 漁 業 3 鉱業・砕石業・砂利採取業 4 建 設 業 5 製 造 業 6 電気・ガス・熱供給・水道業 7 情 報 通 信 業 8 運 輸 業 ・ 郵 便 業 9 卸 売 業 ・ 小 売 業 10 金 融 業 ・ 保 険 業 11 不 動 産 業 ・ 物 品 賃 貸 業 12 学 術 研 究 ・ 専 門 ・ 技 術 サ ー ビ ス 業 13 宿 泊 業 ・ 飲 食 サ ー ビ ス 業 14 生 活 関 連 サ ー ビ ス 業 ・ 娯 楽 業 15 教 育 ・ 学 習 支 援 業 16 医 療 ・ 福 祉 17 複 合 サ ー ビ ス 事 業 18 サ ー ビ ス 業 (他 に 分 類 さ れ な い も の)		
主 な 事 業 内 容	ソフトウェア開発	創 業 年	(明治・大正・昭和・平成・令和) ※いすれかに○印 4
従 業 員 数	常時使用する従業員数 140 人 (うち 男性 85 人 女性 55 人) (内訳) 正社員 115 人 (うち 男性 70 人 女性 45 人) パート等 25 人 (うち 男性 15 人 女性 10 人)		
本申請に係る連絡先	提出書類の確認等でご連絡する場合がありますので、事務担当の方の氏名・連絡先を記入してください。		
部 課 係 名	○○部 ○○課 ○○係		
職・担当者氏名 (連絡の取りやすい担当者を記載して下さい)	ふりがな かかりちょう ○○ ○○ 係長 ○○ ○○		
連 絡 先	電話番号 000-000-0000	FAX番号 000-000-0000	
	メールアドレス xxxxxxx@xxx.jp		
認 定 証 等 郵 送 物 の 送 付 先	郵便番号 〒000-0000	住所 ○○県○○市○○町0-0-0	認定された団体には認定証を送付しますので、送付先として適当な住所を記入してください。移転予定がある場合は、予定時期や移転先もご記入ください。

2 制度・申請実績

制 度 申 請 実 績 (該当へ☑印)	<input type="checkbox"/> 新規	継続* <input type="checkbox"/> 昨年同	<input checked="" type="checkbox"/> 一部変更
------------------------	-----------------------------	----------------------------------	--

- 企業等の所在地、企業等の名称、代表者役職・氏名を正確に記載してください。
- 記載欄が不足する場合は、適宜、欄を拡張して記載してください。
- 添付書類
  - 1 別記様式
  - 2 要件該当申告書(申請書別紙)
  - 3 取組内容が分かる社内資料(報告書、社内報、研修資料、社内アンケート、写真等)を添付してください。
- \*継続申請の場合は、必ず具体的に内容が記載されている過年度の申請書様式一式を添付してください。

スポーツエールカンパニーに今年度初めて申請される団体の方は「新規」、平成29年度、もしくは平成30年度に認定された実績のある団体かつ取組内容が前回申請時と同一である場合は「昨年同」、取組内容に変更がある場合は「一部変更」に☑を記入してください。

【社名を記入】

<p>プレス発表時の 取組紹介文</p>	<p>【20字～40字程度で貴社のスポーツに関する取組の概要をご記入ください。】 <b>社内運動会、健康づくりセミナー、勤務時間中にできる簡単な運動メニュー紹介などを実施。</b></p>	<p>貴社のお取組について、理念や方針ではなく、具体的なお取組内容の概要を簡潔に記述してください。 こちらにご記載いただいた内容は、スポーツ庁のプレス発表やホームページ上でご紹介させていただきます。 ホームページ上でのご紹介等に当たりましては、別途内容を調整させていただく場合がありますのでご了承ください。 なお、昨年度の認定企業のお取組事例紹介は下記に掲載していますので、ご参照ください。 <a href="http://www.mext.go.jp/sports/b_menu/houdou/30/12/_icsFiles/afieldfile/2018/12/26/1411665_002_1_1.pdf">http://www.mext.go.jp/sports/b_menu/houdou/30/12/_icsFiles/afieldfile/2018/12/26/1411665_002_1_1.pdf</a></p>
--------------------------	--	---

○取組内容（社員へのスポーツ機会の提供）

「取組内容」については、記載内容から下記の認定要件が満たされていることが読み取れるよう、ご留意の上記入してください。

- ・従業員自身のスポーツ活動実践に資する取組であること
- ・特定の従業員にとどまらず、企業、事業所全体で推進している取組であること
- ・経営者の理解を得て、企業、事業所等内部の取り組みが明確化されていること
- ・取組が企業、事業所等内部において周知されており、取組実績があること

※該当する場合は○印

取組事項名	取組の詳細	新規/継続	社員の65%以上が参加	週1回以上実施	開始年度	備考
社内運動会の開催	年に1度、社員全員が参加する運動会を開催しています。部署や役職の異なる社員同士の交流の機会になるよう、チーム構成や種目を工夫したり、親睦企画を開催したりしています。 ダイバーシティへの理解を深める観点から、ポッチャも取り入れています。 昨年度までは社員しか参加できませんでしたが、今年から家族も参加できるようになりました。	継続	○		平成12年度	
健康づくりセミナーの開催	毎週水曜日の夕方に外部の指導者を招き、様々なテーマで30分ほどのセミナーを開催しています。全社員を対象に社内ポータル上で開催案内をしており、希望者は誰でも参加可能です。1回当たりの参加者は20名程度です。特に腰痛・肩こりの改善効果が期待できるストレッチメニューを紹介した回は、50人以上の社員が参加しました。	継続		○	平成25年度	弊社は業務の特性上デスクワークが多く、腰痛や肩こりに悩む社員が多かったことから、こうした症状の改善が期待できるヨガやストレッチメニューを中心に取り入れています。
健康づくりニュースの発行	毎月1回、健康づくりに役立つ様々な情報を掲載した「健康づくりニュース」を発行しています。「健康づくりニュース」には運動に関する特集コーナーがあり、階段利用の奨励など、勤務時間中にできる簡単な運動メニューを紹介しています。	継続			平成21年度	
部活動奨励制度の新設	社員による勤務時間外の自主的なクラブ活動に対し、毎月一定額の活動費を補助する奨励制度を新たに創設しました。現在サッカー部、野球部など5つのクラブが活動しています。	新規			令和元年度	
	取組内容をなるべく詳細に記入してください。前回申請時から変更があった場合には、過去の取組との違いが分かるように記述してください。		前回申請時に取組実績があったものについては、「継続」としてください。 今年度初めて申請していただいた団体の方のお取組につきましては、「新規」としてください。	従業員全体（事業所であれば事業所全体）の65%以上が参加する取組であれば○を記入してください。	週1回以上実施している取組であれば○を記入してください。	取組を始めたきっかけや背景など、特記事項があれば記入してください。

- ※1 変更の場合は何年度に認定された取組のどの部分に変更になったかわかるように記載してください。
- ※2 複数の取組がある場合は、各取組ごとに行づつ、記載してください。行数が足りない場合は、行を追加して記載ください。
- ※3 スポーツに関連する事項以外は記載しないでください。