（別紙様式２）

令和　　年　　月　　日

　文部科学省総合教育政策局長　　殿

機　　関　　名

所　　在　　地

代表者職名・氏名

　「学校図書館司書教諭講習」の実施について、実施計画書を提出します。

事　業　実　施　報　告　書

１　講習期間及び日程

　(1) 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日（計　　日間）

　(2) 日程

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月　日 | 時　間 | 時間数  （単位数） | 科目名 | 講師名  (所属職名･年齢･専門分野) |
| / ～ / | : ～ : | 時間  （ 単位） |  |  |
| / ～ / | : ～ : | 時間  （ 単位） |  |  |
| / ～ / | : ～ : | 時間  （ 単位） |  |  |

　　※備考：　　（特記すべき事項がある場合のみ記入）

２　受講者・修了者見込数

　・受講者（書類申請除く・延べ数）：　　人

　・修了者（書類申請含む）　　　　　　　　：　　人

３　収支精算書（記載例） （単位：円）

＜収入の部＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費項目 | 金 額 | 内　　　　容 |
| 受講料  大学出資金  次年度へ繰越  その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

＜支出の部＞ 　　 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費項目 | 金 額 | 内　　　　容 |
| 諸謝金  委員等旅費  庁費  (1)印刷製本費  (2)消耗品費  (3)会議費  (4)通信運搬費  (5)光熱費  (6)借料及び損料  (7)賃金  (8)その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

＜責任者・担当者連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 責任者所属・職名 |  |
| 氏　名 |  |
| T E L |  |
| E-mail |  |
| 担当者所属・職名 |  |
| 氏　名 |  |
| T E L |  |
| E-mail |  |