

令和5年度春期文部科学省におけるキャリア実習及びインターンシップ受入計画

指導担当者役職：庶務係長
氏名：宮脇 美穂

| | | | | | |
|-------------|--|---|--|--|-------------------------------|
| 受入課室等名 | 総合教育政策局調査企画課 | | | | |
| 募集学校種 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 | <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない | <input type="checkbox"/> 専門学校 |
| | (○がマークされている部分が希望学校種となります) | | | | |
| 受入時期 | 2月19日(月) ~ 3月15日(金) | | | 受入人数 (受入時期内の合計受入数) | 1人 |
| 受入期間 | 2週間 | | | | |
| 選考時の面接の実施予定 | 予定あり <input type="checkbox"/> | 予定なし <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| 受入条件 | 特になし(ただし、諸外国の教育事情に関する情報の収集を行う実習があるため、英語ができることが望ましい) | | | | |
| 実習内容 | <input checked="" type="checkbox"/> 調査統計に関する事務 <input checked="" type="checkbox"/> 諸外国の教育事情の情報収集等に関する事務 <input checked="" type="checkbox"/> 全国的な学力調査に関する事務 <input checked="" type="checkbox"/> 教育DX(デジタルトランスフォーメーション)推進に関する事務 | | | | |
| 受入課室等紹介 | 調査企画課は、教育・スポーツ・文化分野のEBPM(エビデンス・ベースト・ポリシー・メイキング。証拠に基づく政策立案)を推進し、客観的な根拠に基づく政策に資する研究を進める体制整備を進めています。 また、学校基本調査など、法律に基づいて実施する統計調査や、諸外国の教育事情に関する情報の収集を行うとともに、児童生徒の学力や学習状況を把握分析して教育施策の改善・充実に生かすため全国的な学力調査の実施、さらに教育DXの推進を行っています。 | | | | |
| 受入課室等からのひと言 | 当課の業務に興味・関心があり、意欲的に取り組める方の応募をお待ちしています。 | | | | |

令和5年度春期文部科学省におけるキャリア実習及びインターンシップ受入計画

指導担当者役職：庶務係長

氏名：萩原 沙織

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|---|--|
| 受入課室等名 | 総合教育政策局生涯学習推進課 | | | | |
| 募集学校種 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない | <input checked="" type="checkbox"/> 専門学校 |
| | (○がマークされている部分が希望学校種となります) | | | | |
| 受入時期 | 2月26日(月) ~ 3月8日(金) | | | 受入人数 (受入時期内の合計受入数) | 2人 |
| 受入期間 | 2週間 | | | | |
| 選考時の面接の実施予定 | 予定あり <input type="checkbox"/> | 予定なし <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| 受入条件 | 基本的なパソコン操作(Word、Excel、PowerPointなど)ができること。日本語での指示・指導を理解し、日本語による文書作成が可能であること。 | | | | |
| 実習内容 | <p>生涯学習推進課における業務は以下のとおりです。 実習する業務内容については、参加者の希望等を考慮して計画を作成しますので、以下の業務の中から希望する業務内容とその理由を記入してください。 ※希望する業務のみの実習になるとは限りません。</p> | | | | |
| 受入課室等紹介 | <p>1. 生涯学習推進課の業務 ・高等学校卒業程度認定試験の実施・運営 ・専修学校教育の振興 ・民間教育事業の支援 ・キャリア教育、職業教育、リカレント教育の推進 ・放送大学学園の組織・運営 ・中央教育審議会生涯学習分科会の運営 ・上記の所掌業務に係る施策の企画・立案</p> <p>2. その他 1. のとおり業務内容は多岐にわたり、幅広く生涯学習のツールを学ぶことが可能ですので、積極的にご参加ください。</p> | | | | |
| 受入課室等からのひと言 | 生涯学習推進課の業務に関心があり、意欲のある積極的な方の参加を歓迎します。 | | | | |

令和5年度春期文部科学省におけるキャリア実習及びインターンシップ受入計画

指導担当者役職：係員
氏名：片渕千尋

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|---|--|
| 受入課室等名 | 総合教育政策局地域学習推進課 | | | | |
| 募集学校種 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない | <input checked="" type="checkbox"/> 専門学校 |
| | (○がマークされている部分が希望学校種となります) | | | | |
| 受入時期 | 2月中旬 | | | 受入人数 (受入時期内の合計受入数) | 2人 |
| 受入期間 | 1人につき原則2週間 | | | | |
| 選考時の面接の実施予定 | 予定あり <input type="checkbox"/> | 予定なし <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| 受入条件 | 特になし。(専門的な知識や技術は必要ありません。) | | | | |
| 実習内容 | <p>実習生の特に関心の強い分野の業務を担当する地域学習推進課内の係を中心に、主催行事の準備や日常的な業務等を経験していただくとともに、社会教育現場の実地視察等を通じて、文部科学省における教育施策の実態を直接経験いただくことにより、将来の進路選択について考えるきっかけとしていただきたいと考えています。</p> <p>＜具体的な業務(例)＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社会教育に係る取組の普及・啓発事業に係る業務 ・社会教育施設(公民館、図書館等)に関する業務 ・PTAに関する補助業務 ・地域と学校の連携・協働の推進に関する事(地域学校協働活動、コミュニティ・スクール) ・家庭教育の推進に関する事 ・体験活動の推進に関する事 ・子供の読書活動の推進に関する事 ・その他 <p>＜現地視察(例)＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・独立行政法人国立青少年教育振興機構 ・学校視察(放課後子供教室等) ・公民館等社会教育施設 等 | | | | |
| 受入課室等紹介 | <p>地域学習推進課は、社会教育の振興に関する政策の企画・立案等を担っています。</p> <p>具体的には、社会教育施設(公民館、図書館等)の振興、地域と学校の連携・協働の推進、読書活動・体験活動の推進、家庭教育の支援等、様々な分野の業務を実施しています。</p> | | | | |
| 受入課室等からのひと言 | 社会教育に関心のある方の応募をお待ちしています。 | | | | |

令和5年度春期文部科学省におけるキャリア実習及びインターンシップ受入計画

指導担当者役職：庶務係長
氏名：松尾 雄樹

| | | | | | |
|--------------|---|---|--|---|--|
| 受入課室等名 | 総合教育政策局男女共同参画共生社会学習・安全課 | | | | |
| 募集学校種 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない | <input checked="" type="checkbox"/> 専門学校 |
| | (○がマークされている部分が希望学校種となります) | | | | |
| 受入時期 受入期間 | 2月19日(月) ~ 3月8日(金) 2週間 | | | 受入人数 (受入時期内の合計受入数) | 1人 |
| 選考時の面接の実施予定 | 予定あり <input type="checkbox"/> | 予定なし <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| 受入条件 | 基本的なパソコン操作(Word、Excel、パワーポイントなど)ができること。日本語での指示・指導を理解し、日本語による文書作成が可能であること。 | | | | |
| 実習内容 | 男女共同参画共生社会学習・安全課の業務内容は以下のとおり非常に幅広く、学びのセーフティーネットを担う課として様々な施策や事業を企画・調整し、実施しています。インターンにて実習する業務内容については、参加者の希望等を考慮して計画を作成しますので、以下の業務の中から希望する業務内容とその理由を記入してください。(複数の希望も可。希望されていない業務も含め当課の業務全般について実習いただく予定です。) | | | | |
| 受入課室等紹介 | 男女共同参画共生社会学習・安全課の業務 ・男女共同参画社会の形成に向けた学習活動の推進 ・子供の貧困対策、人権教育・高齢者学習に関すること ・環境教育・消費者教育の推進 ・障害者の生涯学習の推進 ・学校安全の推進 ・学校における交通安全・防犯教育 ・防災教育・防災管理の推進 ・青少年を取り巻く有害環境対策 | | | | |
| 受入課室等からのひと言 | 当課の業務に興味・関心があり、意欲的に取り組める方の応募をお待ちしています！ | | | | |