

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：課長補佐  
氏名：牧野 映也

受入れ局課室名	初等中等教育局初等中等教育企画課		
募集学校種 ※短期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input checked="" type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月5日～3月9日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 1人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 人
選考時の面接の 実施予定	短期コース 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし <input checked="" type="checkbox"/>	長期コース 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし <input type="checkbox"/>	
受入れ条件	特になし。		
実習内容	初等中等教育企画課では、以下のような様々な業務を行っています。 具体的な業務内容については、参加者の希望等を考慮して計画しますので、以下に記載した初等中等教育企画課の業務の中から、希望する業務とその理由を学生・生徒調査票(様式4)の「3. 希望する受入局課(室)名、志望理由」欄または「4. 希望する業務等」欄に記入してください。		
受入れ局課室紹介	【初等中等教育企画課の業務】 ○教育委員会制度に関する事務 ○教育公務員(教職員等)に関する事務(問題教員等の対応等) ○義務教育の基準の設定に関する業務 ○中高一貫教育の振興に関する業務 ○高等学校教育の改革の推進に関する業務 ○高等学校における定時制教育及び通信制教育の振興に関する業務 ○中央教育審議会初等中等教育分科会の運営等に関する事務 等		
受入れ局課室からの ひと言	専門的な知識や技術は必要ありません。初等中等教育企画課の業務に関心があり、意欲のある積極的な方の参加を歓迎します。		
過去の参加者の声	全員が熱意をもって共通目標に向かう緊張感や責任感を感じられ、他方で自由で風通しの良い印象を受けた。		

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：課長補佐  
氏名：林 正敏

受入れ局課室名	初等中等教育局財務課		
募集学校種 ※短期コース	<input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月 5日～ 3月 9日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 1人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース 予定あり 予定なし	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	長期 コース 予定あり 予定なし
受入れ条件	特に問わないが、ワープロソフト(Word・一太郎)・表計算ソフト(Excel)等を使用できることが望ましい。		
実習内容	財務課では、以下のような様々な業務を行っています。 具体的な業務内容については、参加者の希望等を考慮して計画しますので、希望する業務とその理由をインターンシップ調査票(様式4)の「3. 希望する受入局課(室)名、志望理由」欄または「4. 希望する業務等」欄になるべく詳細に記入してください。		
受入れ局課室紹介	専門的な知識や技術は必要ありません。財務課の業務に関心があり、意欲のある積極的な方の参加を歓迎します。 【財務課の業務】 ○初等中等教育関係予算に関する各種業務 ○義務教育費国庫負担金に関する各種業務(教職員定数や給与など) ○へき地教育の振興に関する業務 ○公立学校共済に関する各種業務 ○高校生等修学支援に関する各種業務 等		
受入れ局課室からの ひと言	当課の業務に関心があり、意欲のある積極的な方の参加を歓迎します。		
過去の参加者の声	質問にすべて答えてくださったり、常に質問しやすい雰囲気を作ってくださいました。また、毎日日誌に詳しくフィードバックをくださったのも嬉しかったです。		

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：課長補佐  
氏名：生方 裕

受入れ局課室名	初等中等教育局児童生徒課			
募集学校種 ※短期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校	<input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input checked="" type="checkbox"/> 専門学校 ○ 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校	<input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月5日～3月9日 <small>(上記期間中で1人につき、原則2週間)</small>		受入れ人数 <small>(期間内の合計受入れ数)</small>	6人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 <small>(上記期間中で1人につき、●週間～●週間)</small>		受入れ人数 <small>(期間内の合計受入れ数)</small>	人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース <input type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし	<input type="checkbox"/> 長期 コース <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし	
受入れ条件	①児童生徒に関わる諸問題、人権問題、学校図書館、キャリア教育に興味・関心を持たれている方 ②基本的なパソコン操作ができる方			
実習内容	以下に係る企画立案・政策立案を行う。(課長等へのジョブシャドウを含む。)最終日にはプレゼンテーションを行っていただきます。 ①児童生徒が抱える諸課題(いじめ、暴力行為、不登校、高校中退、虐待、自殺、貧困等)への対応策 ②学校図書館の充実策 ③人権教育の推進策 ④キャリア教育・進路指導の充実策 ⑤①から④の連絡調整			
受入れ局課室紹介	現在、児童生徒の抱える課題が多様でますます複雑化する中、児童生徒課では約30名のスタッフが「児童生徒を救いたい」「安全安心な学校にしたい」との高い志と情熱をもって、いじめ、自殺、不登校、高校中退、児童虐待などの生徒指導上の課題や人権教育、キャリア教育、進路指導、学校図書館、体験活動、修学旅行など様々な課題に積極果敢に取り組んでいます。			
受入れ局課室からの 一言	健やかな児童生徒の成長を願い、各学校の教育活動の充実のため、熱意を持って一生懸命業務に取り組める方をお待ちしています。中高生の方も大歓迎です。			
過去の参加者の声	実際に業務体験をおこなうだけでなく、課内のみなさんに自分の持つ課題感や意見をぶつけフィードバックをもらうことができた			

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：課長補佐  
氏名：安浦 信弘

受入れ局課室名	文部科学省初等中等教育局幼児教育課		
募集学校種 ※短期コース	<input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月5日～3月9日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 2人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし <input type="checkbox"/>	長期 コース 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし <input checked="" type="checkbox"/>	
受入れ条件	特になし(専門的な知識や技術は必要ありません。)		
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子ども・子育て支援新制度等に関する各種データの集計及び分析</li> <li>・集計、分析結果を用いた資料の作成</li> <li>・各種会議の資料準備、会場設営の補助及び傍聴</li> <li>・各種事業の選定作業、報告書確認</li> </ul> 等		
受入れ局課室紹介	幼児教育課は、幼稚園教育要領の実施等による教育内容の充実、保護者の所得状況や多子の状況に応じた経済的負担の軽減、家庭・地域における幼児期の教育への支援などに取り組んでいます。 また、平成27年4月から開始した、全ての子供や子育て家庭を対象に幼児期の教育や保育、地域の子育て支援を提供する子ども・子育て支援新制度の円滑な実施にむけた取組を進めているところです。		
受入れ局課室からの 一言	幼児期は、生涯にわたる人格形成の基礎が培われる重要な時期であり、幼児期における教育の中核を担う幼稚園に対する期待は大きいものがあります。 幼児教育のみならず、子ども・子育て全般に関心のある方にぜひ来ていただき、幼児教育の現状や今後の在り方について認識を深め、今後の進路選択に役立てていただければと思います。		
過去の参加者の声	公務員ということもあり、とても固い雰囲気職場かと思っていましたが、実際に関わってみて、そんなことはなく、コミュニケーションや笑顔のある職場だった。		

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：課長補佐  
氏名：田中 諭

受入れ局課室名	初等中等教育局特別支援教育課		
募集学校種 ※短期コース	<input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月 5日～ 3月 9日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 若干名
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース <input type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし	長期 コース <input checked="" type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし	
受入れ条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援教育に関心があること</li> <li>・パソコンの基本操作ができること(一太郎・Excel・Word・PowerPoint等)</li> </ul>		
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援教育に関する調査の集計・分析</li> <li>・特別支援教育に関する資料の収集・作成</li> <li>・会議運営補助・傍聴</li> </ul>		
受入れ局課室紹介	<p>特別支援教育課では、特別支援学校、特別支援学級等をはじめ、LD、ADHDなど発達障害のある子供たちを含めた、障害のある子供たち一人一人の教育的ニーズに応じた適切な教育を行うため、様々な取組を行っています。特に資格等の有無を問いませんが、特別支援教育に関心がある方を募集いたします。</p>		
受入れ局課室からの 一言	インターンシップ参加への意欲がある積極的な方からの応募をお待ちしています。		

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：課長補佐  
氏名：鈴木 慰人

受入れ局課室名	初等中等教育局国際教育課		
募集学校種 ※短期コース	<input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input checked="" type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月5日～3月9日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 2人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース <input type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし	長期 コース <input type="checkbox"/> 予定あり <input checked="" type="checkbox"/> 予定なし	
受入れ条件	特になし		
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小学校・中学校・高等学校における外国語教育の振興に関する業務</li> <li>・海外に在留する邦人の子女のための在外教育施設(日本人学校等)の教育に関する業務</li> <li>・海外から帰国した児童生徒等の学校教育の受入促進に関する業務</li> <li>・国際理解教育の推進及び高校生の留学促進に関する業務 など</li> </ul>		
受入れ局課室紹介	<p>国際教育課の主な業務内容は大きく分けて、①国内で生活する児童生徒等のための外国語教育、②国外で生活する児童生徒等への教育、③国内で生活する外国人児童生徒のための教育、④高校生留学等の国際理解教育 などを行っており、それらを通して、初等中等教育の振興に係る国際文化交流の振興に大きな役割を果たしています。</p> <p>特に平成25年12月に発表された、「グローバル化に対応した英語教育改革実施計画」、平成26年度新たに始まった「スーパーグローバルハイスクール」など、初等中等教育段階におけるグローバル化への取組を進めています。</p> <p>今回のインターンシップでは、1～2週間という期間の中で、できるだけ多くの分野の業務に携わり、初等中等教育段階における国際教育の推進にかかわる国の実務を体験していただきたいと思っております。</p>		
受入れ局課室からの ひと言	留学や外国語教育に興味がある積極的な方からの応募をお待ちしています！		
過去の参加者の声	1つの業務だけを毎日やるということがなく、変化があり楽しかった		

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：庶務・助成係長

氏名：本多 真行

受入れ局課室名	初等中等教育局健康教育・食育課		
募集学校種 ※短期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input checked="" type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない <small>(○がマークされている部分が希望学校種となります)</small>
受入れ期間 ※短期コース	2月5日～ 2月16日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 1人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数) 人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース 予定あり 予定なし	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	長期 コース 予定あり 予定なし
受入れ条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校における健康教育行政について興味、関心のある方</li> <li>・Excel・Word・一太郎等の基礎的操作が可能な方</li> </ul>		
実習内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校保健、学校安全及び食育・学校給食に関する業務</li> </ul>		
受入れ局課室紹介	<p>【健康教育・食育課の業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○学校保健に関すること</li> <li>○学校環境衛生等に関すること</li> <li>○学校安全に関すること</li> <li>○学校における交通安全教育に関すること</li> <li>○防災教育・防災管理の推進に関すること</li> <li>○食育の推進に関すること</li> <li>○学校給食に関すること など</li> </ul>		
受入れ局課室からの ひと言	健康教育・食育課の業務に関心があり、意欲のある積極的な方の参加を歓迎します。		
過去の参加者の声	職員の方々が真剣に業務に取り組んだり、議論を交わしたりしていて、活気があった。また、職員同士仲が良かった。		

# 平成29年度春期文部科学省インターンシップ受入れ計画

指導担当者役職：参事官補佐  
氏名：荒井 忠行

受入れ局課室名	初等中等教育局参事官付			
募集学校種 ※短期コース	<input checked="" type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校	<input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない
	(○がマークされている部分が希望学校種となります)			
募集学校種 ※長期コース	<input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 高等専修学校	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 高等学校	<input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 中学校	<input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 問わない
	(○がマークされている部分が希望学校種となります)			
受入れ期間 ※短期コース	2月5日～ 2月16日 (上記期間中で1人につき、原則2週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数)	1人
受入れ期間 ※長期コース	月 日～ 月 日 (上記期間中で1人につき、3週間～●週間)		受入れ人数 (期間内の合計受入れ数)	人
選考時の面接の 実施予定	短期 コース <input type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし	長期 コース <input type="checkbox"/> 予定あり <input checked="" type="checkbox"/> 予定なし		
受入れ条件	20歳以上で、表計算ソフト(エクセル)、ワープロソフト(ワード、一太郎)の基本的な操作ができること。			
実習内容	初等中等教育局参事官(学校運営支援担当)付業務の補助 ※庶務・管理業務・学力調査室業務は除く			
受入れ局課室紹介	初等中等教育局参事官(学校運営支援担当)付は、 ○コミュニティ・スクール(学校運営協議会制度)を核とした地域とともにある学校づくりに関する業務 ○学校評価・学校マネジメントに関する業務 ○学校の業務改善(教員の負担軽減)に関する業務 ○全国学力・学習状況調査 など、学校運営全般を支える業務、及び全国的な児童生徒の学力や学習状況を把握・分析し、教育施策の成果と課題を検証し、その改善を図る業務を所掌しております。 専門的な知識や技術は必要なく、インターンシップを通じて、国が学校運営全般に対し、どのような施策、支援をしているかを理解していただければと思います。			
受入れ局課室からの ひと言	インターンシップ参加への意欲がある積極的な方からの応募をお待ちしています。			
過去の参加者の声	文部科学省職員の仕事内容だけでなく、文部科学省に求められる役割や今後の展望など様々なことを丁寧に教えていただいた			