

# 世界トップレベル研究拠点プログラム(WPI) 一次審査申請書の作成・提出について

## ◇一次審査申請時に必要な書類

- ① 機関長及び拠点長候補者による申請書 \*1
- ① 平成30年度公募 一次審査基本情報（資料1）
- ② 拠点長のビジョン（資料2）
- ③ 拠点構想の概要（資料3）
- ④ 既存のWPI拠点を有するホスト機関の将来計画（資料4、既存のWPI拠点を有するホスト機関のみ提出）
- ⑤ 平成30年度公募 一次審査 主任研究者リスト（添付書類1）
- ⑥ 拠点構想に関係が深い英文の論文とそのリスト（添付書類2）

## ◇一次審査申請書類提出媒体

[電子媒体での提出が必要な書類]\*2  
「一次審査申請時に必要な書類」に記載した資料全て

[紙媒体での提出が必要な書類]

- ① 機関長及び拠点長候補者による申請書

## ◇締切

平成30年4月3日（火）午後5時まで（必着）

## ◇提出先

[電子媒体]

一次審査申請書類のデータをzipファイルにし、「【ホスト機関名】.zip」で以下のURLへアップロードすること。

アップロードURL：[https://storage.jpsps.go.jp/public/wBDwAAGFx4wA7dIBSRJhyD3aTCy13XXQ\\_w4yChERgSN3](https://storage.jpsps.go.jp/public/wBDwAAGFx4wA7dIBSRJhyD3aTCy13XXQ_w4yChERgSN3)

**\*アップロードURLが変更になりましたのでご注意ください(H30.2.28)**

\*アップロードに必要なパスワードは、申請予定機関に個別に連絡するので、申請を予定する機関は jspstoplevel@jpsps.go.jp（日本学術振興会世界トップレベル拠点形成推進センター）まで連絡すること。その際のメール表題は「機関名：H30年度WPI申請」とすること。

[紙媒体]

〒102-0083

東京都千代田区麴町5-3-1

麴町ビジネスセンター10階

独立行政法人日本学術振興会

世界トップレベル拠点形成推進センター

\* 機関長及び拠点長候補者による申請書を送付する際は、封筒に「**世界トップレベル研究拠点一次審査関係書類 在中**」と朱書きの上、配達証明が可能な方法（配達記録、簡易書留等）で余裕をもって発送し、上記締切までに必ず届くようにすること。

## ◇事務連絡担当者

受付期間中及び受付終了後の連絡は、一次審査基本情報に記載の「事務連絡担当者」に対して行う。  
また、文書による連絡は、電子メールアドレスに対して行うので、担当課の共通アドレスを記入するなど、担当者不在の場合でも迅速な対応がなされるようにすること。  
また、担当者の変更があった場合には、jspstoplevel@jpsps.go.jpに連絡すること。

## ◇本件連絡先

### プログラム内容全般、公募の主旨について

文部科学省

研究振興局 基礎研究振興課

国際研究拠点形成支援係

〒100-8959 東京都千代田区霞が関3-2-2

TEL：03-5253-4111（内線：4388）

FAX：03-6734-4074

MAIL：kiso@mext.go.jp

### 審査、申請書の記載及び提出について

独立行政法人 日本学術振興会

世界トップレベル拠点形成推進センター

〒102-0083 東京都千代田区麴町5-3-1 麴町ビジネスセンター10階

TEL：03-3263-0967

FAX：03-5214-7812

MAIL：jspstoplevel@jpsps.go.jp

- \*1 機関長及び拠点長候補者による申請書の見本は以下のとおり。  
紙媒体で提出するとともに、押印済みの書類のスキャンデータも併せて提出すること。

		文 書 番 号 平成30年 月 日
文部科学大臣 殿	機関名 機関長名 拠点長候補者名	印 印
世界トップレベル研究拠点プログラム(WPI)に係る申請について		
標記の件について、別添のとおり申請いたします。 なお、「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン(実施基準)」に基づいた体制整備等自己評価チェックリストについては提出済みです。		
記		
拠点構想の名称		

公印を押してください。

平成29年7月以降に「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン(実施基準)」に基づく「体制整備等自己評価チェックリスト」を提出している場合のみ記載してください。

\*2 電子媒体の提出について

- 以下の一次審査申請書類のデータをzipファイルにし、「【ホスト機関名】.zip」で指定のURLへアップロードすること。
- ファイル名は以下のとおり付けること。ファイル名の英数字は半角を使用すること。
- ファイルは全てPDF形式で提出すること(結合不要)。
- 文字化けや見切れないことを確認すること。

<一次審査申請書類>

様式	提出時ファイル名
機関長及び拠点長候補者による申請書	00-機関名
資料1. 基本情報(日・英)	01-機関名(日) 01-機関名(英)
資料2. 拠点長のビジョン	02-機関名
資料3. 拠点構想の概要	03-機関名
資料4. 既存のWPI拠点を有するホスト機関の将来計画	04-機関名
添付資料1. 主任研究者リスト(日・英)	app1-機関名(日) app1-機関名(英)
添付資料2. 関連英文論文及びリスト	app2-機関名 app2-1機関名 ⋮ app2-10機関名