

## 提出書類チェックシート

- \* 提出書類について欠落がないかチェックの上、本状も提出願います。  
本チェックシートは、応募 1 件につき 1 枚のシートでチェックして下さい。

プログラム	科学技術政策提言
-------	----------

調査研究課題名	
---------	--

事務書類	
提出資料チェックシート（本用紙） 提案書受領通知はがき 1 枚	本用紙 切手貼付済み官製葉書

提案書類	
提案書 1 枚 調査研究課題構想・概要 1 枚 調査研究課題構想・詳細 調査研究課題内容 調査研究体制・所要経費概算 所要経費の見込額 研究者データ 機関データ	様式 3 - 1 様式 3 - 2 様式 3 - 3 様式 3 - 4 様式 3 - 5 様式 3 - 6 様式 3 - 7 及び別紙 様式 3 - 8

上記の提案書類については、それぞれ左肩をクリップ止めにして、3部提出願います。なお、その際に両面コピーは認められません。

様式 3 - 3 から 3 - 9 については、特に枚数に制限はありませんが、できるだけ簡潔かつ明瞭をお願いします。

( 様式 3 - 1 )

提案書  
( 科学技術政策提言 )

1 代表者・所属機関

ふりがな 代表者名		生年月日	西暦 19 年 月 日 ( 歳 )
所属機関	ふりがな 所在地	〒 . Fax . E-mail:	
	機関名 所属部署	役職名	
	事務 連絡先		

2 . 中核機関 ( 上記代表者の所属機関以外が中核機関となる場合に記入下さい )

中核機関	事務連絡担当者名		
	機関名 所属部署	役職名	
	事務 連絡先	〒 . Fax . E-mail:	

3 提案調査研究課題

調査研究課題名 ( 20 字以内の題名 )	
キーワード	

4 業務実施予定期間 ( 原則 2 年以内 )

平成 13 年 10 月 ~ 平成 年 月 まで

5 経費の見込額 ( 概算 )

初年度 百万円、総額 百万円

(様式3 - 2)

調査研究課題構想・概要 (A4用紙1枚まで)

調査研究課題名 「  
代表者名 「  
中核機関名 「

」  
」  
」

調査研究の目標・概要

1. 目的
2. 内容
3. 俯瞰的・融合的視点
4. 一般からの意見の反映方法
5. 推進委員会を構成する機関・組織等

調査研究により期待される提言

( 様式 3 - 3 )

調査研究課題構想・詳細

調査研究課題名 「  
代表者名 「  
中核機関名 「

」  
」  
」

以下の項目毎に整理して記述して下さい。

1 調査研究の目的

2 推進委員会の設置

3 「科学技術政策提言」で本調査研究を行う必要性  
(1) 俯瞰的視点について

(2) 一般からの意見の反映について

4 期待される提言

( 様式 3 - 4 )

調査研究課題内容

調査研究課題名	「	」
代表者名	「	」
中核機関名	「	」

( 様式 3 - 5 )

調査研究体制・所要経費概算

調査研究課題名	「	」
代表者名	「	」
中核機関名	「	」

( 様式 3 - 6 )

所要経費の見込額

調査研究課題名 「  
代表者名 「  
中核機関名 「

( 単位 : 百万円 )

経費の内容	年 度		総 額
	1 3 年 度	1 4 年 度	
計			

( 注 1 ) 所要経費について、参画機関毎に大まかな内訳を記入すること。

( 注 2 ) 単価が 1 千万円を超えるものについては、その概要を別添として添付すること。

( 様式 3 - 7 )

研究者データ  
( 研究代表者について作成 )

ふりがな 氏名		生年月日	西暦 19 年 月 日 ( 歳 )
所属機関	ふりがな 所在地	〒 . Fax. E-mail:	
	機 関 名 所属部署		役 職 名
研究歴	最終学歴		
	学位		
	主な職歴 と 研究内容		
	関連分野 における 研究内容		
研究成果等に関する情報	必要に応じ、別紙に記載のこと		

( 研究者本人署名 )



(様式3 - 7・別紙)

研究成果等に関する情報

- 1．研究論文数
- 2．著書（レビュー）数編
- 3．近年に発表した論文・著書のうち、重要なもの5～10件（筆頭著書のものは 印）
- 4．特許取得件数（申請中も含む）
- 5．受賞歴、表彰歴  
（年月、受賞名等を記入して下さい。）

( 様式 3 - 8 )

機関データ

1 . 中核機関について

( 1 ) 機関名

( 2 ) 役職員名簿

( 3 ) 機構図及び職員数

( 4 ) 財務状況

( 5 ) 提案課題に関連するこれまでの調査研究実績