

平成23年度 科学研究費補助金 新学術領域研究（研究領域提案型） 応募情報（Web入力項目）作成・入力要領（領域計画書）

応募書類のうち「領域計画書」応募情報（Web入力項目）については、この情報に基づいて応募内容の確認及び審査資料の作成を行うため、これらの入力内容によっては当該応募領域が審査に付されないことや審査の結果に影響を及ぼすことがありますので、作成に当たっては十分注意してください。

「領域計画書」応募情報（Web入力項目）は、領域代表者が所属する研究機関から付与された「府省共通研究開発管理システム（e-Rad）」（以下、「e-Rad」という。）のID・パスワードによりe-Radにログインした上で、「日本学術振興会科学研究費補助金事業電子申請システム」にアクセスして直接入力を行うものです。なお、研究組織及び経費欄の一部は、各計画研究の研究代表者が入力し提出した「研究計画調書」応募情報（Web入力項目）が自動表示されます。

なお、応募情報の一部（エフォート等）は、e-Radに登録することとなります。

作成に当たっては、下記の点に留意しつつ公募要領で定めるルールに基づいて、領域代表者が責任を持って作成願います。なお、「研究代表者」、「研究分担者」、「連携研究者」、「研究協力者」の定義については、公募要領39～40頁を参照してください。

また、領域代表者の氏名や所属等については、領域代表者の所属研究機関からの事前登録情報であるため自動表示されますので、確認時に誤りを見つけた場合は、入力データを一時保存した上で所属研究機関の事務局に連絡し、その指示に従ってください。

記

1. 審査希望区分

公募要領（9頁を参照）に基づき、審査を希望する区分を「人文・社会（人社）」、「理工」、「生物」、「人社・理工」、「人社・生物」、「理工・生物」、「人社・理工・生物」から必ず1つ選択することとなります（複数の系を選択した場合にはそれぞれの系において書面審査を実施することとなりますのでご注意ください。）。

入力に当たっては、「人文・社会系」、「理工系」、「生物系」から1つ又は複数選択し、そのうち「理工系」については「数物系科学」、「化学」、「工学」の中から関係が深いと思われる区分を1つ又は複数選択することにより、審査希望区分を明らかにしてください。

例1) 「人文・社会系」を選択する場合の入力方法

「審査希望区分」欄のうち「人文・社会系」をチェックしてください。

例2) 「人文・社会系」及び「生物系」を選択する場合の入力方法

「審査希望区分」欄のうち「人文・社会系」及び「生物系」をチェックしてください。

例3) 「理工系」を選択する場合の入力方法

① 「審査希望区分」欄のうち「理工系」をチェックしてください。

② 「理工系」をチェックすると、「数物系科学」「化学」「工学」をチェックすることが可能となりますので、これらの中から関係が深いと思われる区分を必ず1つ又は複数チェックしてください。

2. 仮領域番号

仮領域番号発行処理を行うことにより自動表示されます。

3. 応募領域名

応募領域名は、新学術領域研究として推進すべき研究領域の名称であることに留意して和文名称を全角40字以内（半角は使用不可）で入力してください（40字を超える領域名は入力できません。）。

また、併せて英文名称（改行は使用不可）及び領域略称名（全角8文字以内）を入力してください。なお、領域略称名についても、可能な限り一般的ではない英語の略称は使用せず、応募領域の内容がわかるようにご配慮願います。

入力に当たっては、濁点、半濁点はそれだけで独立して1字とはなりません、アルファベット、数字、記号等はすべて1字として数えられ、表示されることに留意し、化学式、数式の使用は極力避けてください（表示例 $\text{Ca}^{2+} \rightarrow \text{Ca}^{2+}$ ）。

4. 領域代表者氏名

「氏名」欄は、領域代表者の所属研究機関からの事前登録情報であるため自動表示されますので、当該領域代表者が正しく登録されていることを確認してください。

5. 領域代表者所属研究機関・部局・職

「所属研究機関」欄、「部局」欄及び「職」欄は、領域代表者の所属研究機関からの事前登録情報であるため自動表示されますので、当該領域代表者に係る領域計画書作成時点での正しい所属情報が登録されていることを確認してください。

(1) 「部局」欄について、次に掲げる番号が表示されている場合は、実際に所属する部局の名称を入力してください（部局レベルの所属がない場合は名称欄には入力不要です。）。

「709（国立大併設短大）」

「875（国立大のその他部局）」

「899（その他の研究科）」

「901（公私立大の附置研究所）」

「903（公私立大のその他部局）」

「913（大学共同利用機関のその他部局）」

「999（①短大、高専、指定機関の部局、②名誉教授（国公私問わず）」

(2) 「職」欄について、職番号「25（その他）」が表示されている場合は、必ず実際の職名を入力してください。また、「24（研究員）」が表示されている場合で、実際の職名が「研究員」以外の場合は、その職名を入力してください。

6. 応募領域の研究概要

応募領域の研究概要を、期待される成果を踏まえて、300字程度にわかりやすくまとめ入力してください（改行は使用不可）。

7. 関連研究分野（細目）

「関連研究分野」欄には、当該応募領域の研究内容に最も関連が深いと思われる分野・分科・細目を2つまで選定し（最低1つは選定してください。）、関連が深い順に入力してください。

細目番号一覧は入力画面から呼び出すことができます。公募要領（84～101頁を参照）にも掲載していますので参照願います。

8. 研究の対象

公募要領（9頁を参照）に示された「対象」のうち、応募領域がどの点に該当するか、領域計

画書の「1 領域の目的等」欄の「(1) 目的」欄で強調している点を1つ又は複数選択し、該当欄にチェックをしてください。

9. 研究組織

各計画研究の研究代表者が入力し、領域代表者が確定処理を行った「研究計画調書」応募情報(Web入力項目)について、正しく登録され、もれがないかどうかを確認してください。

また、研究組織については、初期表示では研究項目毎に研究代表者の所属する研究機関の機関番号順(機関番号が同じ場合には整理番号順)に表示されていますので、その表示順を変更したい場合は、「表示順」欄に、研究項目毎にその順番を入力してください(半角数字のみ入力可)。

10. 研究経費

上記9. 研究組織と同様に正しく登録されていることを確認してください。

なお、「公募研究」欄には、領域設定期間の2年目及び4年目の「小計」欄に金額、「採択目安件数」欄に採択目安件数、「内訳」欄にその内訳(応募金額及びその件数)を入力してください(3年目及び5年目の「小計」欄及び「内訳」欄には、それぞれ2年目及び4年目と同じ内容が自動表示されます。)

11. 領域代表者住所、連絡先

領域代表者の勤務先の郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、Emailアドレスを入力してください。

12. 事務担当者

事務的業務を担当する研究者の氏名(カナ・漢字)・所属研究機関・部局・職及び勤務先の郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、Emailアドレスを入力してください。

「所属・部局」の番号一覧については、入力画面から呼び出すことができます。

(1) 「部局」欄について、「その他」を選択した場合は、実際に所属する部局の名称を入力してください(部局レベルの所属がない場合は、名称欄には入力不要です)。

(2) 「職」欄について、「研究員」「その他」を選択した場合は、実際の職名を入力してください。

13. 関連研究分野研究者

「関連研究分野研究者」欄には、当該応募領域並びに研究課題の関連分野に最も精通し、かつ、当該内容を的確に評価できると思われる研究者(原則として、科学研究費の応募資格を有する者(公募要領38~39頁を参照))で、当該応募領域に参加していない者3名の氏名等を入力してください。

ただし、当該応募領域の領域代表者及び計画研究代表者との関係において、下記の①から⑤に該当する者を除きます。

- ① 親族関係もしくはそれと同等の親密な個人的関係
- ② 緊密な共同研究を行う関係(例えば、「共同プロジェクトの遂行、共著研究論文の執筆、同一目的の研究会への参加」を通じ緊密な関係にある者)
- ③ 同一講座(研究室)において同一の研究を行う所属関係
- ④ 密接な師弟関係
- ⑤ 研究課題等の評価に参画することにより公正性が失われると見なされるおそれのある対

立的な関係もしくは競争関係

14. その他

また、競争的・対立的関係にある等の理由により、審査意見書作成者として避けてほしいと思われる研究者がいる場合には、「審査意見書作成者として適当ではないと思われる研究者」欄に、氏名等及び避けてほしい理由（50字以内）をそれぞれ入力してください（該当する者がいない場合は空欄のままで構いません。なお、3名まで入力することができます）。

応募情報(Web入力項目)画面イメージ【新学術領域研究(研究領域提案型一領域計画書)】

e-Rad 連携 科学研究費補助金事業電子申請システム - Microsoft Internet Explorer

e-Rad 連携 独立行政法人日本学術振興会 科学研究費補助金事業電子申請システム

応募者向けメニュー > 領域計画書作成 > 領域計画書入力 > 領域計画書確認 > 領域計画書確認完了

領域計画書入力 画面を表示してから29分経過

最終保存日時: XXXX年XX月XX日 XX時XX分

<注意事項>

- 各計画研究の研究計画調書を確定すると、[一時保存をして次へ進む]ボタンが表示されます。領域計画書の作成を完了するには、「領域計画書作成」画面から各計画研究の研究計画調書を確定してください。
- *のついた項目は必須項目です。
- 入力中に、一定時間、ボタン操作をせずにおくと、セッションタイムアウトにより、入力した情報が保存されない場合があります。随時[一時保存]ボタンをクリックして情報を保存して下さい。もし、セッションタイムアウトのエラーメッセージが出た場合は、「電子申請のご案内」ページの「よくあるご質問」をご参照下さい。
- 複数ウィンドウ(複数タブ)を開いて利用すると、システムが正常に動作しない場合があります。複数ウィンドウでのご利用は控えてください。

一時保存をして次へ進む 一時保存 保存せずに戻る

平成23年度(2011年度)新学術領域研究(研究領域提案型) 領域計画書

審査希望区分*
 人文・社会系
 理工系
 数物系科学
 化学
 工学
 生物系

仮領域番号
 XXXXX
 (全角40字以内。半角は使用不可)

応募領域名
 *
 (英文:改行は使用不可)
 *
 (領域略称名)
 *

領域代表者氏名
 (フリガナ) タイヒョウ イチロウ
 (漢字等) 代表 一郎

所属研究機関
 (番号) 99999 XXX大学

部局
 (番号) 999 XX部 (その他等の番号を使用した場合に記入)

職
 (番号) 20 教授 (「研究員」、「その他」を選択した場合に記入)

応募領域の研究概要
 (改行は使用不可)
 *

画面を表示してから29分経過 一時保存

関連研究分野(細目)	細目番号	(1)	(2)
	分野	* []	
分科			
細目			

研究の対象*
 (1)既存の学問分野の枠に収まらない新興・融合領域の創成を目指すもの。
 (2)異なる学問分野の研究者が連携して行う共同研究等の推進により、当該研究領域の発展を目指すもの。
 (3)多様な研究者による新たな視点や手法による共同研究等の推進により、当該研究領域の新たな展開を目指すもの。
 (4)当該領域の研究の発展が他の研究領域の研究の発展に大きな波及効果をもたらすもの。
 (5)学術の国際的趨勢等の観点から見て重要であるが、我が国において立ち遅れており、当該領域の進展に格段の配慮を必要とするもの。

画面を表示してから29分経過 一時保存

【研究組織】

* 研究組織の表示順を変更したい場合は、表示順を入力してください。(半角数字のみ入力可)

表示順	研究区分	研究課題名	研究期間	代表者氏名	所属研究機関 部局 職	構成員数
	総括班	XXXXXXXXの研究	平成23年度～平成27年度	XXXXXXXXXX 代表 一郎	⑨9999) XXX大学 ⑨99) XX部 ②0) 教授	5人
A01- []	研究項目A01 計画研究	アアの研究	平成23年度～平成27年度	XXXXXXXXXX 研究 二郎	⑨9999) アア大学 ⑨99) アア部 ②0) 教授	7人
					⑨9999) イイ大学	

A01- <input type="checkbox"/>	研究項目A01 計画研究	イイの研究	平成23年度～平成26年度	XXXXXXXX 研究 三郎	UUU 教授 (9999) イイ大学 (99) アア部 (20) 教授	5人
A02- <input type="checkbox"/>	研究項目A02 計画研究	エエエの研究	平成23年度～平成24年度	XXXXXXXX 研究 四郎	(9999) エエエ大学 (99) エエ部 (20) 教授	5人
A02- <input type="checkbox"/>	研究項目A02 計画研究	オオオの研究	平成23年度	XXXXXXXX 研究 五郎	(9999) オオオ大学 (99) オオ部 (20) 教授	11人
AXX- <input type="checkbox"/>

画面を表示してから29分経過

一時保存

【研究経費(単位:千円)】

		平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	合計
計画研究							
総括班	代表 一郎	10000	10000	8000	8000	8000	44000
研究項目A01	研究 二郎	7000	7000	7000	5000	5000	31000
研究項目A01	研究 三郎	4000	4000	2000	2000	0	12000
研究項目A02	研究 四郎	10000	4000	0	0	0	14000
研究項目A02	研究 五郎	2000	0	0	0	0	2000
...
小計		33000	25000	17000	15000	13000	103000
公募研究	小計:- 内訳:-		小計:* 10000 採択目安件数: * 15 内訳: * 件数×金額	小計:10000 採択目安件数:15 内訳:件数×金額	小計:* 10000 採択目安件数: * 15 内訳: * 件数×金額	小計:10000 採択目安件数:15 内訳:件数×金額	40000
合計		33000	35000	27000	25000	23000	143000

画面を表示してから29分経過

一時保存

領域代表者	〒* <input type="text"/> (住所)* <input type="text"/> 電話番号:* <input type="text"/> FAX番号:* <input type="text"/> Email:* <input type="text"/>
事務担当者	氏名 (フリガナ)* (姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/> (漢字等)* (姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/> 所属 <input type="text"/> (番号)* <input type="text"/> XXX大学 部局 <input type="text"/> (番号)* <input type="text"/> (その他等の番号を使用した場合に記入) 職 * <input type="text"/> (「研究員」、「その他」を選択した場合に記入) 〒* <input type="text"/> (住所)* <input type="text"/> 電話番号:* <input type="text"/> FAX番号:* <input type="text"/> Email:* <input type="text"/>

画面を表示してから29分経過

一時保存

【関連研究分野研究者】

氏名	所属研究機関	部局	職	現在の専門	連絡先電話番号	Email
* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

【審査意見書作成者として適当ではないと思われる研究者(任意)】 ※PDFファイルには変換されません

氏名	所属研究機関	部局	職	現在の専門	避けてほしい理由
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

「領域計画書」応募内容ファイル選択

記入した「領域計画書」応募内容ファイル (Word又はPDF) を選択してください。

[参照...](#)

- 「領域計画書」応募内容を修正する場合は、修正済みの「領域計画書」応募内容ファイルを選択しなおすと、前のファイルが削除されて上書きされます。
- 「領域計画書」応募内容ファイルに修正がない場合、「領域計画書」応募内容ファイル 選択欄は空欄のまま構いません。
- 「領域計画書」応募内容ファイルについてはWordファイルの代わりにPDFファイルを選択することも可能です。(PDFファイルは「領域計画書」応募内容ファイル 様式 (Word又は本会並びに文部科学省が提供する様式) を基に作成したものに限りです。)

▶ 一時保存をして次へ進む

一時保存

保存せずに戻る

[ログアウト](#)

インターネット