

事 務 連 絡
平成 21 年 8 月 3 日

電子申請担当者 殿

独立行政法人日本学術振興会
総務部企画情報課

日本学術振興会電子申請システム（科学研究費補助金事業）
における ID・パスワードの取り扱い等について（通知）

日本学術振興会電子申請システム（科学研究費補助金事業）（以下「科研費電子申請システム」という。）の運営について、平素よりご協力いただきありがとうございます。

標記の件について、平成 21 年 7 月 1 日付け事務連絡にて通知したところですが、平成 21 年 8 月 24 日より科研費電子申請システムの ID・パスワード、ログイン方法及び所属研究機関情報の登録変更方法について下記のとおり変更することとしましたので、改めてお知らせいたします。つきましては、貴機関内関係者への周知をよろしくお願いします。

記

1. 科研費電子申請システムの ID・パスワードの変更について

科研費電子申請システムを使用する際の ID・パスワードを e-Rad で使用している ID・パスワードに変更します。これに伴い、科研費電子申請システムで発行した ID・パスワードは使用できなくなりますので、e-Rad の ID・パスワードを取得されていない研究機関担当者及び部局担当者におかれては、速やかに e-Rad において登録手続きを行ってください。

また、応募者の ID・パスワードについても、e-Rad にて発行した ID・パスワードを使用してログインいただくこととなりますので、未配布の場合は速やかに e-Rad のログイン情報通知書を配布いただきますようお願いいたします。

なお、パスワードの変更は e-Rad で行っていただくこととなります。

2. 研究計画調書（PDF ファイル）のパスワードの変更について

ID・パスワードの変更に伴い、科研費電子申請システムからダウンロードした研究計画調書（PDF ファイル）のパスワードについても、e-Rad のログイン情報通知書に記載されている PDF パスワードに変更します。

3. 科研費電子申請システムへのログイン方法の変更について

科研費電子申請システムへは、e-Rad のポータルサイト (<http://www.e-rad.go.jp>) からログインすることとしました。機関担当者、部局担当者、応募者は、e-Rad の ID・パスワードを用いて e-Rad にログインした後、e-Rad のメニュー画面の右下にある「e-Rad 連携科研費電子申請システム」のバナー画像をクリックすることで、科研費電子申請システムのメニューを確認することができます。

なお、科研費電子申請システムに係るお知らせについては、これまで通り電子申請のご案内ページ (<http://www.shinsei.jsps.go.jp>) よりご確認くださいこととなります。

4. 所属研究機関情報及び部局担当者の登録・修正・削除方法変更について

科学研究費補助金事業における、所属研究機関の機関担当者情報及び部局担当者の登録・修正等の手続きについては、「科研費電子申請システム」で行っていただいておりますが、平成 21 年 8 月 24 日 (月) より、e-Rad の「所属研究機関情報管理」及び「事務分担者情報管理」画面において行うこととします。

これに伴い、同日以降に機関の名称が変更となる場合や機関が廃止となる場合は、e-Rad の研究機関の変更申請手続きにしたがって、手続きいただきますようお願いいたします。

また、e-Rad の事務代表者又は事務分担者としての登録が済んでいない「科研費電子申請システム」の機関担当者及び部局担当者におかれましては、速やかに e-Rad 上での登録を済ませていただくとともに、部局担当者情報については、「科研費電子申請システム」に登録されている部局と同一の部局が e-Rad においても設定されているかご確認くださいよう併せてお願いいたします（「科研費電子申請システム」で部局担当者を設定していない場合は、必ずしも e-Rad で事務分担者を登録する必要はありません）。

なお、科研費電子申請システム上で既に登録されている機関担当者情報及び部局担当者情報は同日以降は削除されますが、替わって、e-Rad に登録されている「事務代表者」及び「事務分担者」の情報が科研費電子システム上で表示されるようになります。

- ※ 本通知は科学研究費補助金事業の機関担当者として電子申請システムに登録されている方へ送付しております。担当者が変更になっている場合は、お手数ですが、現在の担当者へご転送いただくとともに、科研費電子申請システム上の担当者情報の修正をお願いいたします。
- ※ 国際交流事業及び研究者養成事業については、従来通り、振興会が発行する ID・パスワードを利用してシステムを使用していただくこととなりますので、ご注意ください。

(添付書類)

- 別紙 1 ログイン機能統合手続きチェック表、ログイン切り替えスケジュール (第 2 版)
- 別紙 2 チェック項目の確認手順について (第 2 版)
- 別紙 3 ログイン機能統合についての Q&A (第 2 版)
- 別紙 4 8/24 以降の科研費電子申請システムへのログイン方法

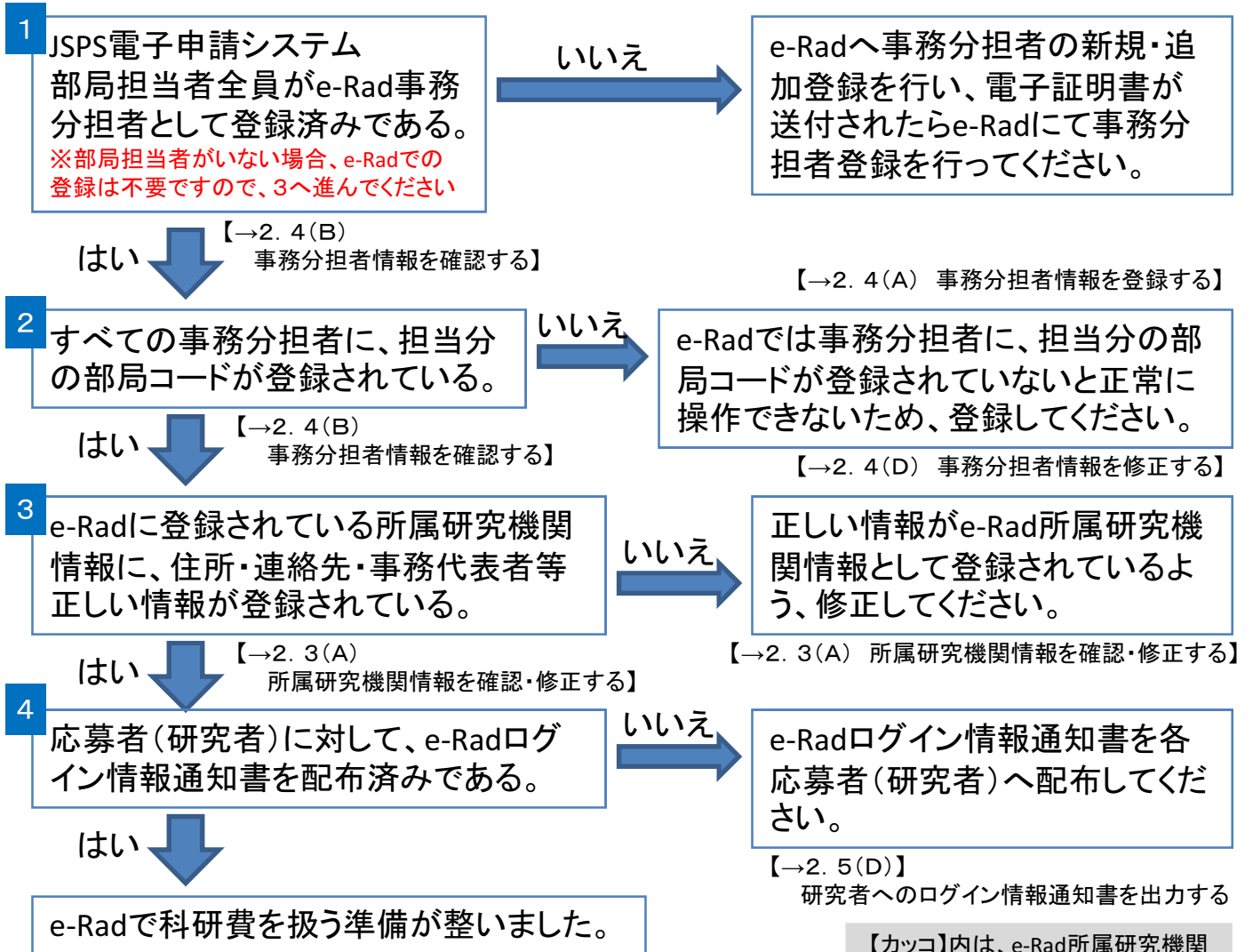
(担当)

独立行政法人日本学術振興会

総務部企画情報課システム管理係 西城、穂積

電話 03-3263-1902, 1913

ログイン機能統合手続きチェック表



【カッコ】内は、e-Rad所属研究機関用マニュアル(科研費の研究機関用)第1.20版の該当章になります。

ログイン切り替えスケジュール

	6月	7月	8月	9月	10月	11月
JSPS電子申請システムからログイン	→					
e-Radからログイン				→		

8月21日(金)までログイン画面が表示されます。

一斉切り替えを行うため、双方のID・パスワードが利用できる並行期間はありません。

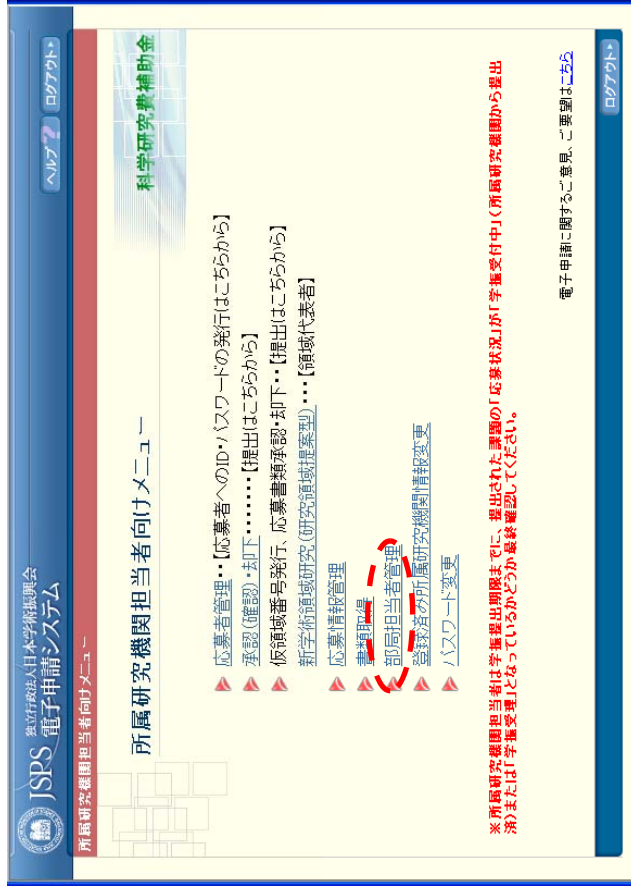
8月24日(月)からe-Radのログイン画面より利用いただけます。

チェック項目の確認手順について

別紙2

科研費電子申請システムでの操作

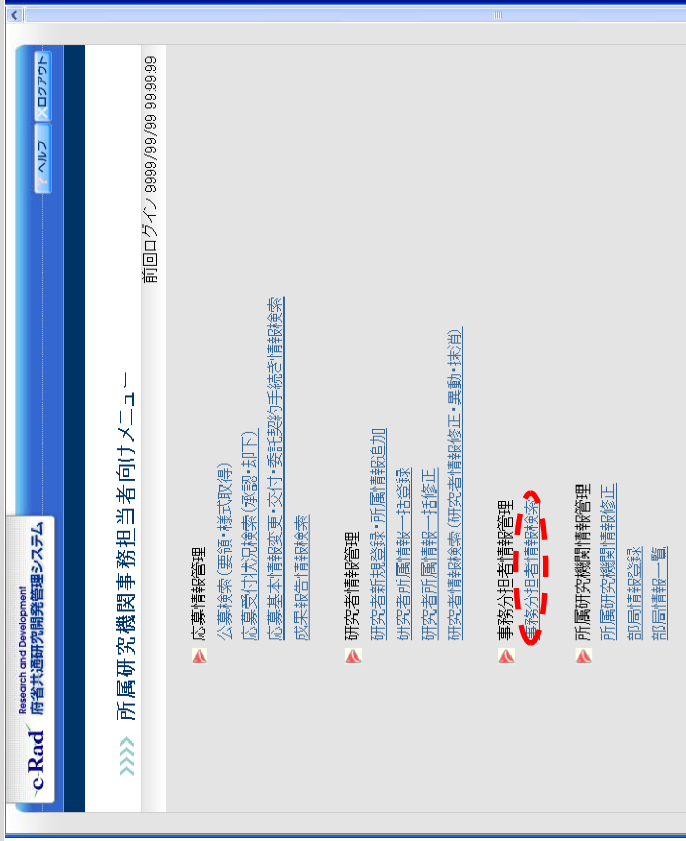
1. 機関担当でログイン後、「部局担当者管理」をクリックします。



部局担当者を設定していない場合は、P.1～2の確認は不要です。P.3の研究機関情報の確認のみ行ってください。

e-Radでの操作

1. 事務代表者でログイン後、「事務分担者情報検索」をクリックします。



1-1. 以下の画面が表示されるので、「検索実行」をクリックします。



2. 現在JSPS電子申請システムで部局担当者として登録されている方が表示されています。表示された方がe-Radの事務分担者として登録されているか、御確認ください。全員の登録が確認できたら、各担当者の修正ボタンをクリックしてください。

科学研 所属研究機関担当者向けメニュー > 部局担当者管理 (部局担当者一覧)

部局担当者情報一覧

<注意事項>

- 電子証明書発行依頼書に記載された人数分の部局担当者IDが表示されています。
- 部局担当者IDを利用できるようにするには、[登録状態]をクリックして部局担当者情報登録し、「部局担当者IDを再発行し、日本学術振興会から送付したIDに対応するファイル名の電子証明書」ともに部局担当者IDを再発行し、セキユリティ上、当該IDを再利用することはできません。
- 部局担当者IDを削除した場合、セキユリティ上、当該IDを再利用することはできません。

部局担当者ID	部局担当者名	担当者部署名	担当者部署	修正	削除	パスワード再設定
XXXXXXXXXX	担当 一郎	XXX部	XXX部	修正	削除	パスワード再設定
XXXXXXXXXX	担当 一郎	XXX部	XXX部	修正	削除	パスワード再設定

メニューに戻る

担当者一覧の確認完了後、各担当者の修正ボタンをクリックしてください。

チェック1
科研電子申請システムに登録されている担当者がe-Radに登録されているか確認してください。

3. 現在JSPS電子申請システムで部局担当者として登録されている方が表示されます。登録されている担当部局がe-Radで登録されているものと一致しているか担当者全員分を御確認ください。

所属研究機関担当者向けメニュー > 部局担当者管理 (部局担当者一覧) > 部局担当者情報修正 (部局担当者情報修正画面)

科学研究補助金 科研電子申請システム

部局担当者情報修正

*のついた項目は必須項目です。

ID	XXXXXXXX
所属研究機関名	(番号)99099 (和文)XX大
担当研究課名	*XX部XX課
担当者係名	XX係
担当者名	(姓)担当 (名)二郎
担当者連絡先	電話番号: 00-0000-0000 FAX番号: 00-0000-0000
部局番号	Em:xxxx@xxxxxx.ac.jp

※部局番号を入力すると、参照できる範囲に入力した部局番号の応募番号及び応募情報一覧が表示されます。

OK キャンセル

チェック2
担当者全員の登録されている担当部局が一致しているか確認してください。

【注意】
e-Radと科研電子申請システムの部局コード体系は異なっているため、部局番号は一致しません。必ず登録部局名が一致しているかを御確認ください。

2. 現在e-Radで事務分担者として登録されている方が表示されます。JSPS電子申請システムで部局担当者として登録されている方が一覧に表示されているか確認してください。全員の登録が確認できたら、各担当者の修正ボタンをクリックしてください。

Research and Development 府省共同研究開発管理システム

一覧

担当者情報登録し、「ログイン情報通知書」を発行します。

選択	ログインID	事務分担者部署名	事務分担者係名	事務分担者	事務分担者内容	パスワード
	XXXXXXXXXX	XX部XX課	XX係	担当 一郎	修正 修正	パスワード再設定
	XXXXXXXXXX	XX部XX課	XX係	分担 二郎	修正 修正	パスワード再設定
	XXXXXXXXXX				登録	

戻る

3. 選択した事務分担者の登録情報が表示されます。登録されている担当部局が、JSPS電子申請システムで登録されているものと一致しているか、担当者全員分を御確認ください。

4. 所属研究機関向けメニューに戻ります。



5. 現在e-Radに登録されている研究機関情報が表示されますので、誤った情報が登録されていないか御確認ください。



ログイン機能統合についてのQ&A

No.	質問	回答
1	8月24日(月)以降は、科研費の申請の際に使用するシステムが科研費電子申請システムからe-Rad に切り替わるのでしょうか？	申請は従前どおり科研費電子申請システムを使用しますが、システムへのログインはすべてe-Radから行っていただくようになります。(別紙4を参照)
2	科研費電子申請システムのID・パスワードはどうなりますか？	現在お使いいただいている科研費電子申請システムのID・パスワードは無効となり、e-RadのID・パスワードのみが使用できます。
3	すでに申請済みのデータに影響はありますか？	申請済みデータには一切影響ありません。
4	申請者が準備しなければいけないことはありますか？	申請者においても、8月24日(月)以降はe-Radよりログインして科研費電子申請システムを利用いただくこととなります。所属機関担当者(事務代表者)は、必ず申請者へe-RadのID・パスワードを配布してください。
5	e-Radの事務分担者登録にはどのくらいかかりますか？	おおよそ2週間程度と案内されていますが、余裕をみて手続き願います。 詳細は、以下のURLをご参照ください。 【e-Radよくある質問と答え】 http://www.e-rad.go.jp/contact/faq/shozoku/index.html
6	科研費以外の事業(国際交流事業・研究者養成事業)もe-Radからログインする必要はありますか？	必要ありません。国際交流事業・研究者養成事業については、従来通り日本学術振興会電子申請システムから直接ログインしてください。
7	科研費電子申請システムで所属研究機関担当者として登録されていた担当者をe-Radの事務代表者として登録する必要はありますか？	必ずしもその必要はありませんが、e-Rad事務代表者として登録された方のみが申請書承認・振興会への提出操作を行うことができます。各研究機関において、事務処理などを考慮いただき、適切な担当者をe-Rad事務代表者として登録願います。
8	現在使用している科研費電子申請システムのID・パスワードとe-Rad のID・パスワードの並行利用期間はありますか？	一斉切り替えを行うため、並行利用期間はありません。
9	8月21日(金)以前にID・パスワードを紛失し再発行が必要になった場合、JSPS、e-Radのどちらに申し込めばよいですか？	8月21日(金)以前に科研費電子申請システムにログインする場合は、現在お使いいただいている日本学術振興会が発行するID・パスワードが必要になりますので、日本学術振興会へID・パスワードの再発行依頼をしていただくこととなります。
10	科研費電子申請システムの部局担当者が使用するe-Rad電子証明書が不足している場合はどうすればよいですか？	e-Radシステム運用担当へ電子証明書の追加発行を申請してください。手続き方法は、e-Radポータルサイトの「研究機関の変更申請手続きについて」を参照してください。 【参考URL http://www.e-rad.go.jp/shozoku/system/index.html#15 】

No.	質問	回答
11	科研費電子申請システムからダウンロードするPDFファイルを開くためのパスワードはどうなりますか？	e-Radのログイン情報通知書に記載されたPDFパスワードになります。
12	e-Radからログインした後、どうすれば科研費電子申請システムを使えるのでしょうか？	e-Radのメニュー画面の右下にある「e-Rad連携科研費電子申請システム」というバナー画像をクリックすると、科研費電子申請システムのメニューが表示されますので、使用できます。
13	科研費電子申請システムの機関担当者及び部局担当者としてe-Radの事務代表者及び事務分担者が異なる場合はどのようにしたらよいですか？	機関内で調整の上、適宜e-Rad上で登録・変更を行ってください。
14	e-Radで更新した情報は、科研費電子申請システムにすぐに反映されるのでしょうか。	概ね10分程度で反映されます。
15	科研費電子申請システムとe-Radのサービス時間は異なりますが、e-Radが利用できる時間帯には科研費電子申請システムも利用できなくなるのでしょうか？	科研費電子申請システムはこれまで通りe-Radのサービス時間外であっても利用することが可能です。e-Radのサービス時間外に表示されるアナウンス画面から科研費電子申請システムのログイン画面に移動することができますので、e-RadのログインID・パスワードを入力して科研費電子申請システムにログインしてください。
16	別紙1「ログイン統合手続きチェック表」の「2」で「すべての事務分担者に、担当分の部局コードが登録されている」という項目がありますが、機関として部局担当者を登録していない場合には何か手続きが必要でしょうか。	このチェック表は、科研費電子申請システム上で部局担当者が登録されていることを前提としているものです。今後も今ままでおとり部局担当者を登録せず、機関担当者のみで業務を行うということであれば、新たにe-Rad上で事務分担者を登録する等の手続きは必要ありません。
17	別紙2「チェック項目の確認手順」についての「チェック2」で「担当者全員の登録されている担当部局が一致しているか確認してください」とあるのはなぜですか。	科学研究費補助金事業の業務に当たって、現在は電子申請システム上での担当部局情報を元に部局担当者の担当部局が決定されていますが、8月24日以降はe-Rad上での担当部局情報を元に担当部局が決定されることによるためです。 したがって、必ず8月21日(金)までに各部局担当者をe-Rad事務分担者として登録をお済ませください。

e-Radの操作に係るお問い合わせは、e-Radヘルプデスクへ

☎0120-066-877(フリーダイヤル)
受付時間 9:30～17:30
(土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)を除く)

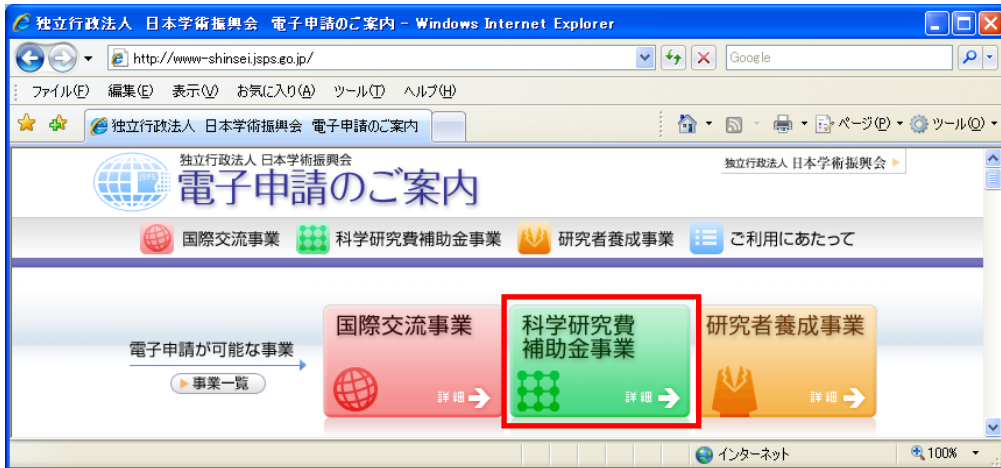
電子申請システムの操作に係るお問い合わせは、JSPS電子申請システムコールセンターへ

☎0120-556739(フリーダイヤル)
受付時間 9:30～17:30
(土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)を除く)

8/24 以降の科研費電子申請システムへのログイン方法

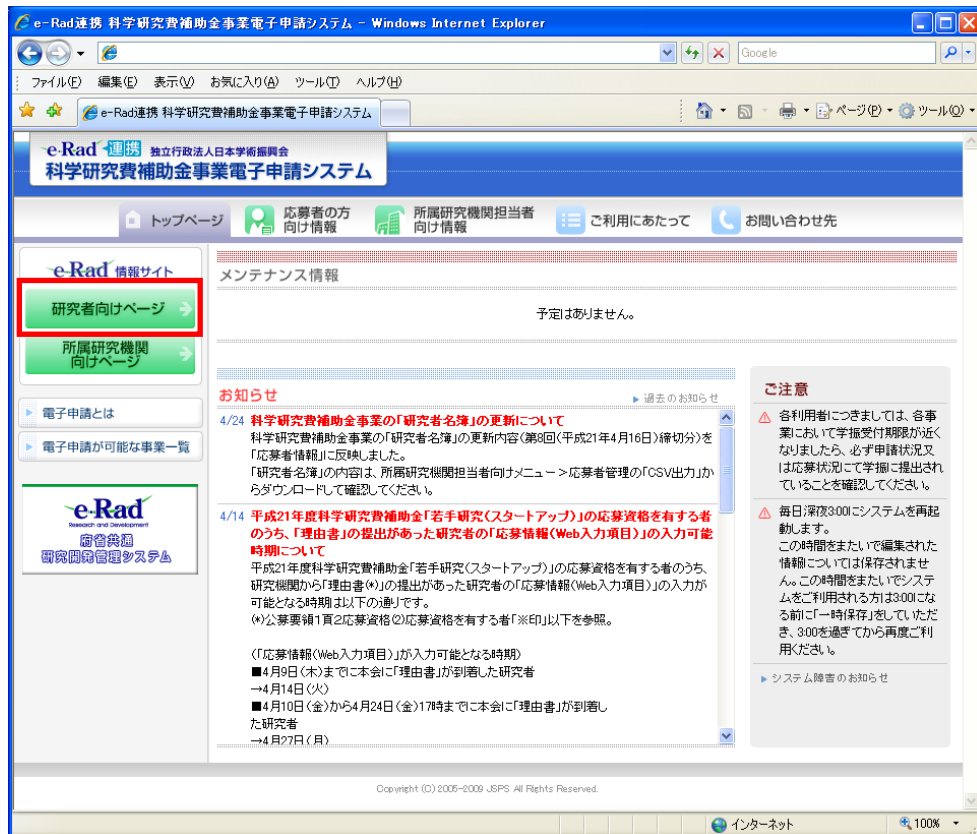
1. 応募者（申請者）の場合

- ① Web ブラウザを起動し、「電子申請のご案内」(http://www-shinsei.jps.go.jp/) を表示し、「科学研究費補助金事業」をクリックします。



※ 掲載している画面は例示です。随時変更されます。

- ② 「研究者向けページ」をクリックします。

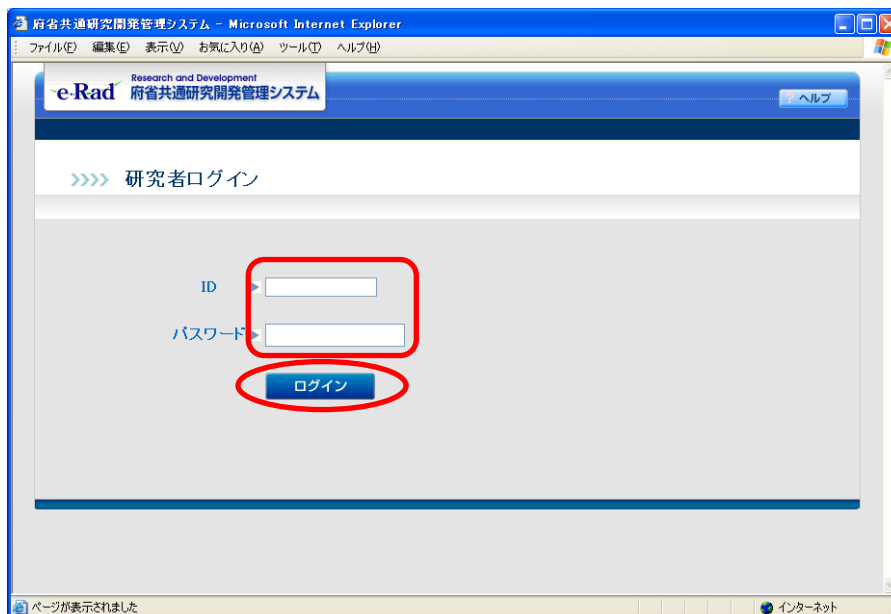


※ 掲載している画面は開発中のため、変更になる場合があります。

- ③ e-Rad ポータルサイトの「研究者向けページ」画面が表示されます。[e-Rad へのログイン] をクリックします。



- ④ 「研究者ログイン」画面が表示されます。e-Rad の「ID」、「パスワード」を入力し、[ログイン] をクリックします。



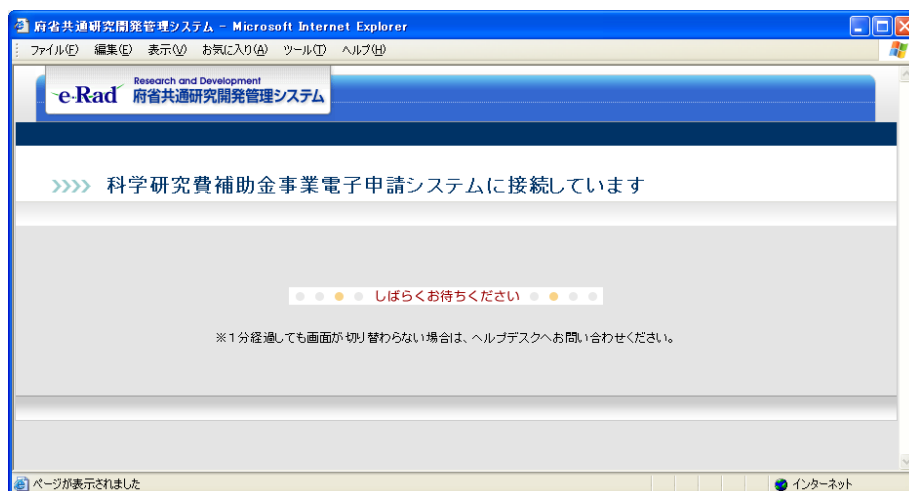
※ 科研費電子申請システムの「ID」、「パスワード」はご利用できません。

- ⑤ 入力が正しく認証されると、「研究者向けメニュー」画面が表示されます。「研究者向けメニュー」画面で、画面右下の【科研費電子申請システム】をクリックします。



※ e-Radにて操作者が所属する研究機関が科研費指定研究機関として登録されていない場合、または科研費応募資格がない場合は【科研費電子申請システム】が表示されません。

- ⑥ 「科学研究費補助金事業電子申請システムに接続しています」と表示され、科研費電子申請システムへの接続を開始します。



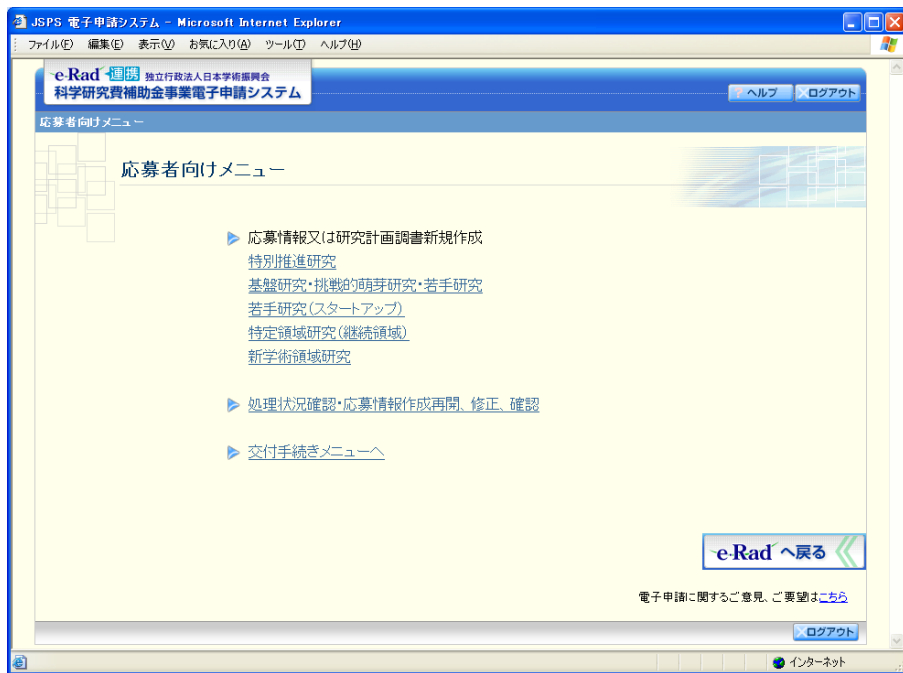
※ 1分経過しても画面が切り替わらない場合は、e-Rad ヘルプデスク（連絡先：0120-066-877）へお問い合わせください。

※ e-Rad ヘルプデスクの受付時間は下記となります。

受付時間 9：30～17：30

（土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始を除く）

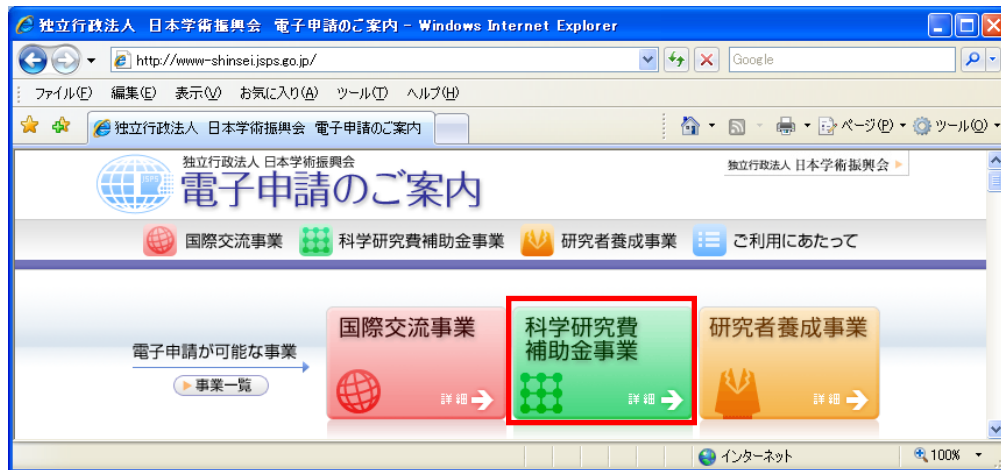
⑦ 「応募者向けメニュー」画面が表示されます。



※ 掲載している画面は開発中のため、変更になる場合があります。

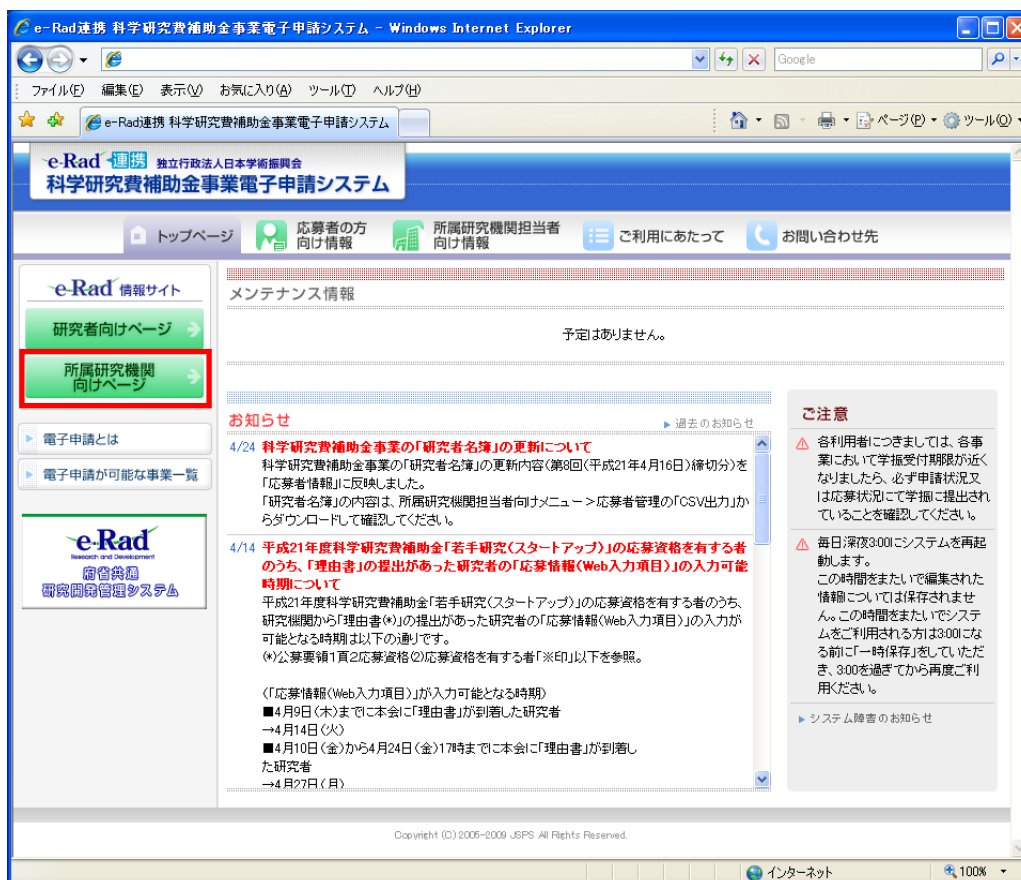
2. 機関担当者（事務代表者）及び部局担当者（事務分担者）の場合

- ① Web ブラウザを起動し、「電子申請のご案内」(http://www-shinsei.jps.go.jp/) を表示し、「科学研究費補助金事業」をクリックします。



※ 掲載しているポータルサイトの画面は、例示です。随時変更されます。

- ② 「所属研究機関向けページ」をクリックします。

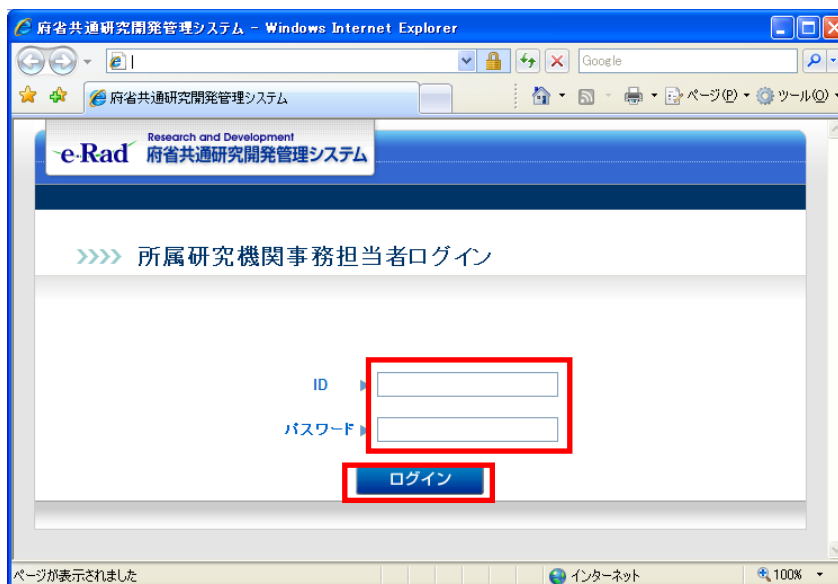


※ 掲載している画面は開発中のため、変更になる場合があります。

- ③ e-Rad ポータルサイトの「所属研究機関向けページ」画面が表示されます。[e-Rad へのログイン]をクリックします。



- ④ 「所属研究機関事務担当者ログイン」画面が表示されます。e-Rad の「ID」、「パスワード」を入力し、[ログイン] をクリックします。



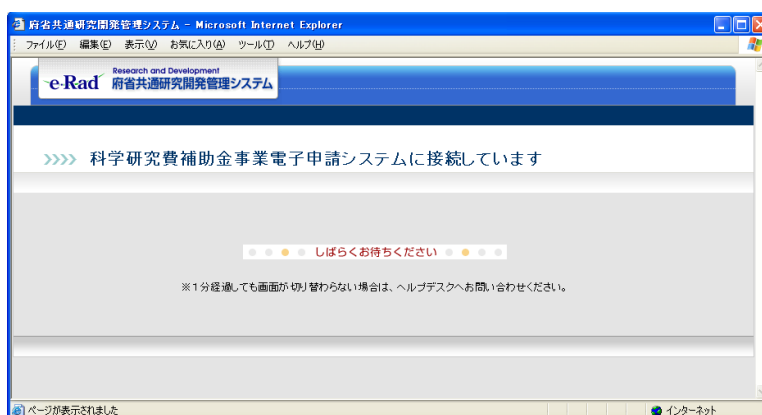
※ 科研費電子申請システムの「ID」、「パスワード」はご利用できません。

- ⑤ 入力が正しく認証されると、「所属研究機関事務担当者向けメニュー」画面が表示されます。「所属研究機関事務担当者向けメニュー」画面で、画面右下の[科研費電子申請システム]をクリックします。



※ e-Radにて操作者が所属する研究機関が科研費指定研究機関として登録されていない場合は、[科研費電子申請システム]が表示されません。

- ⑥ 「科学研究費補助金事業電子申請システムに接続しています」と表示され、科研費電子申請システムへの接続を開始します。



※ 1分経過しても画面が切り替わらない場合は、e-Rad ヘルプデスク（連絡先：0120-066-877）へお問い合わせください。

※ e-Rad ヘルプデスクの受付時間は下記となります。
 受付時間 9：30～17：30
 （土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始を除く）

⑦ 「所属研究機関担当者向けメニュー」画面が表示されます。

