

年 月 日

文部科学省高等教育局長 殿

大 学 名
大学の設置者名
職名・氏名（記名押印又は署名）

研究拠点形成費等補助金（研究拠点形成費（機関補助））に係る代表者等交替等届

平成 年度研究拠点形成費等補助金（研究拠点形成費（機関補助））について、代表者等を下記のとおり交替（辞退、追加）したいので、よろしくお取り計らい願います。

記

- 1. 機関番号、整理番号、開始年度
- 2. 学問分野
- 3. 拠点のプログラム名称、拠点リーダー名（所属部局、職名）
- 4. 専攻等名
- 5. 届出の区分

代表者（学長）の交替	拠点リーダーの交替
事業推進担当者の交替	
事業推進担当者の追加	事業推進担当者の辞退

6. 変更前

ふりがな ローマ字 氏 名（年齢）	所属部局（専攻等）・職名	現在の 専門・学位	役割分担（拠点形成計画における分担事項）
（代表者）			
（拠点リーダー）			
（事業推進担当者）			

7. 変更後

ふりがな ローマ字 氏 名（年齢）	所属部局（専攻等）・職名	現在の 専門・学位	役割分担（拠点形成計画における分担事項）
（代表者）			
（拠点リーダー）			
（事業推進担当者）			

8. 交替者（追加者）の研究者番号

氏 名	研究者番号							

9. 交替等の理由

10. 交替等の影響

（作成上の注意）

1. 「届出の区分」には、該当する区分全てにチェックを入れてください。
2. 「変更前」、「変更後」には、変更前及び変更後の組織等について記入してください。また、変更箇所には下線を引いてください。
3. 「交替者（追加者）の研究者番号」の記入方法については、「交付申請書等作成・提出要領」の「内定後代表者等交替等願」の該当部分を参照してください。
4. 「交替等の理由」には、交替等の発生日月日及びその理由について具体的に、わかりやすく記入してください。
5. 「交替等の影響」には、本年度、交付決定した補助事業の範囲に変更がないかなど、交替等が事業の実施に与える影響について具体的に、わかりやすく記入してください。