

平成19年度 第三者評価試行  
学校用 事前記入シート

学 校 名 : 都・道・府・県

市・町・村 立

学校

調 査 日 程 : 月 日 ~ 月 日

## 記入の手引き

この「事前記入シート」(以下「事前資料」という。)は、このたび、国による第三者評価試行のため訪問調査に伺うこととなった貴校について、その日頃の教育活動等の取組や状況について事前に把握することにより、貴校を訪問する評価チームが調査を実施する上で重要な参考とするために、貴校にあらかじめ記入を依頼するものです。

このように本事前資料は、訪問調査の実施及び調査報告書作成の際の参考資料として活用するものであり、一般に公開しない取扱としますので、貴校のありのままの状況や取組を記入いただくようご協力をお願いいたします。

本事前資料は、貴校の校長の判断と責任において記入してください。

もちろん、記入する際には、その参考とするために教頭を始め教職員の意見を聞いたり、必要に応じて記入を分担するなど、多くの当事者や関係者の意見や実態を踏まえた内容となることが推奨されます。

本事前資料は、「第三者評価試行フォーマット」との関連を図りながら、貴校における重点的取組等の状況と、貴校の状況に関する基本的なデータについて記入いただくようになっていきますので、ご協力をよろしくお願いいたします。

各項目について、選択式の回答はどちらかに 印を、記入式の回答は箇条書きで簡潔に記入願います。なお、「(任意記入)」と明記してある回答欄は、必要に応じてご記入ください。

また、該当するものがない場合や、データ等が不明な場合などには、その旨がわかるように「該当無し」あるいは「データ不明」等と記入してください。

本事前資料は、記入すべき時期について一律の定めはありませんが、評価チームによる訪問調査が行われる前に、本事前資料の において依頼している関係資料とあわせて提出いただく必要があります。

訪問調査の日程を貴校にご連絡してから資料提出までの間は、1週間程度と、短くなることが予想されます。そのため、できる限り最新の情報に基づくデータ等を記入いただくよう留意しつつも、あらかじめ早いうちから可能な限りご記入・ご準備いただき、別にご連絡する期日までに提出いただけるよう、ご協力をよろしくお願いいたします。

また、貴校における取組等の状況について、自己判定していただく問が3つあります。貴校において、以下のいずれの段階にあると考えるかを自ら判断して、所定の欄に記入願います。

評定5「極めて優秀」

全国的に見て特にすばらしい取組みがなされていたり、卓越した成果を上げているなど、他の学校にとって大いに参考になる模範となるべきものと考えられる場合。

評定4「非常に良い」

「評定3 良い」に比して、より優れた取組みがなされ、成果を上げている状況が多くあると考えられる場合。

評定3「良い」

良い取組みが多く見られ、成果を上げていると考えられる場合。

評定2「課題がある」

「評定3 良い」に比して、改善に向けた取組みが十分ではないか、又は成果が十分に上げられていない状況が見られるなどの課題があるが、深刻な状況は見られない。

評定1「要改善」

「評定2 課題がある」に比して、取組みが全くなされていなかったり、成果がほとんどあげられないなど、学校の状況が直ちに設置者による指導等の改善措置が求められる状況にあると考えられる場合。

## 目次

．貴校の概況 ----- 1

．貴校の状況に関する基本的なデータ ----- 2

### 【授業等の状況】

( 1 ) 履修が必要な教科等や授業時数・内容について、学習指導要領や各教育委員会が定める基準に適合するように教育課程は編成されていますか。 ---2

( 2 ) 履修が必要な教科等や授業時数・内容について、学習指導要領や各教育委員会が定める基準に適合するように編成されているかどうかを、学校（及び、必要に応じ教育委員会を含む）において確認できるように体制を整えていますか。  
-----2

( 3 ) 各教科ごと等の年間の指導計画や週案などが適切に作成されていますか。  
-----3

( 4 ) 少人数指導や習熟度別指導は、実施されていますか。 -----3

( 5 ) 幼小連携、小中連携、中高連携など学校間の円滑な接続のための工夫がなされていますか。 -----4

### 【特別支援教育】

( 6 ) 特別支援教育のための校内支援体制が整備されていますか。 -----4

( 7 ) 個別の指導計画や教育支援計画が適切に作成されていますか。 -----5

### 【進路指導】

( 8 ) 進路指導のための施設・設備は整えられていますか。 -----5

( 9 ) 職場体験活動を実施していますか。 -----6

### 【生徒指導】

( 10 ) 不登校児童生徒の人数及び全児童生徒数に占める割合はどの程度ですか。また、その状況の経年的な変化はどうか。 -----6

( 11 ) 児童生徒の遅刻防止の状況はどうか。 -----7

( 12 ) 問題行動（いじめ、出欠状況に関するものを除く）の発生状況はどのようになっていますか。 -----7

### 【保健管理】

( 13 ) 学校保健計画は作成されていますか。 -----8

( 14 ) 児童・生徒を対象とする健康診断は定期的に行われていますか。 ---8

## 【安全 管理】

- (15) 学校安全計画は作成されていますか。-----8  
(16) 学校防災計画は作成されていますか。-----9  
(17) 通学路の安全確保、不法侵入の防止を含む、学校の安全確保のための体制整備やマニュアルの作成など具体的な取組が実施されていますか。-----9

## 【組織 運営】

- (18) 教職員の勤務時間の管理、職専免研修の承認は、法令の定めやその趣旨に従い、適切に行われていますか。-----10  
(19) 児童生徒や教職員に関する個人情報について、適切に管理するための取扱方針等が定められ、教職員に周知されていますか。-----10

## 【学 校 評 価】

- (20) 自己評価には、管理職・主任だけではなく、学校の全教職員が参加していますか。-----11  
(21) 自己評価を行う参考とするため、児童生徒・保護者等を対象に、授業の理解度や学校に関する意見・要望等を把握するためのアンケートや懇談会の開催（いわゆる「外部アンケート等」）が行われていますか。-----11  
(22) 外部アンケート等を行う場合に、その回答を匿名で行うことを希望する保護者等について、適切に配慮を行っていますか。-----12  
(23) 「外部アンケート等」を除き、保護者や地域住民などの学校関係者等による外部評価（以下「学校関係者評価等」といいます）を実施していますか。-----12  
-----12  
(24) 自己評価・学校関係者評価等の結果を、設置者（市区町村教育委員会）に報告していますか。-----13

## 【施設・設備の状況その他の設置者と学校の取組の状況】

- (25) 図書館の蔵書数は基準を満たしていますか。-----13  
(26) 教材・教具は適切に整備され、また、学校全体として有効に活用するための工夫がなされていますか。-----13  
(27) 情報化の状況について、職員室・事務室等の教職員用スペースにおけるパソコンの配備やパソコン教室・図書室や職員室等における校内LANの整備及びインターネット接続の整備はなされていますか。-----14  
(28) その他学校の設備や、校舎等の施設について、課題点がありますか。また、その課題点について、設置者と相談するなどの対応をとっていますか。---14

## 【情 報 公 開】

- (29) 貴校の、自己評価及び外部アンケート等、及び、学校関係者評価等の結果は、公開されていますか。-----15  
(30) 貴校では、インターネットを活用した学校に関する情報の公開を行っていますか。-----15

## 【学校と保護者・地域住民等との連携協力】

(31) 学校評議員やPTAとの年間の懇談を実施していますか。	-----	16
(32) 自治会など地域団体や企業等との連携を行っていますか。	-----	16
(33) 地域の自然や文化財、伝統行事などの教育資源を活用していますか。	---	16
(34) 地域の人材を教材作成・指導等に活用していますか。	-----	17
(35) 地域子ども教室等の放課後対策事業において、事業関係者と教職員間で、必要に応じ、参加する子どもの健康状態等に関する情報交換や、学校から施設へ児童生徒が移動する際の安全確保のための取組等の連携協力が適切に行われていますか。	-----	17
・ 貴校における重点的取組等の状況	-----	18
1 貴校を取り巻く状況	-----	18
2 各教科など教育活動等の状況	-----	20
3 児童生徒の状況	-----	23
4 貴校の管理運営の状況	-----	25
・ 関係資料の提出のお願い	-----	26
資料1 貴校の教育目標・指導目標等		
資料2 自己評価結果（過去1年以内程度のもの）		
資料3 外部アンケート等の結果（過去1年以内程度のもの）		
資料4 学校関係者評価等(外部評価)の結果（過去1年以内程度のもの）		
資料5 学校便り（ともに過去1年以内程度のもの）		
資料6 過去3年分程度の学力調査等の結果をまとめた資料		
資料7 直近の運動・体力調査の結果をまとめた資料		
資料8 直近の児童生徒の基本的な生活習慣に関する調査結果をまとめた資料		
資料9 学校要覧（教職員名簿、校務分掌等含む）		



## 貴校の状況に関する基本的なデータ

### **【授業等の状況】**

- (1) 履修が必要な教科等や授業時数・内容について、学習指導要領や各教育委員会が定める基準に適合するように教育課程は編成されていますか。

はい	いいえ
----	-----



編成されていない理由 (任意記入)

--

- (2) 履修が必要な教科等や授業時数・内容について、学習指導要領や各教育委員会が定める基準に適合するように編成されているかどうかを、学校(及び、必要に応じ教育委員会を含む)において確認できるように体制を整えていますか。

はい	いいえ
----	-----

体制の状況、又は、体制整備されていない理由 (任意記入)

--

( 3 ) 各教科ごと等の年間の指導計画や週案などが適切に作成されていますか。

はい	いいえ
----	-----

作成の状況や特色、又は、作成されていない理由 (任意記入)

( 4 ) 少人数指導や習熟度別指導は、実施されていますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入)

(5) 幼小連携、小中連携、中高連携など学校間の円滑な接続のための工夫がなされていますか。

はい	いいえ
----	-----

連携の工夫、又は、工夫している理由 (任意記入)

**【特別支援教育】**

(6) 特別支援教育のための校内支援体制が整備されていますか。

はい	いいえ
----	-----

整備の状況、又は、整備されていない理由 (任意記入)

( 7 ) 個別の指導計画や教育支援計画が適切に作成されていますか。

はい	いいえ
----	-----

作成の状況や特色、又は、作成されていない理由 (任意記入)

**【進路指導】**

( 8 ) 進路指導のための施設・設備は整えられていますか。

はい	いいえ
----	-----

整備の状況、又は、整備されていない理由 (任意記入)

( 9 ) 職場体験活動を実施していますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入)

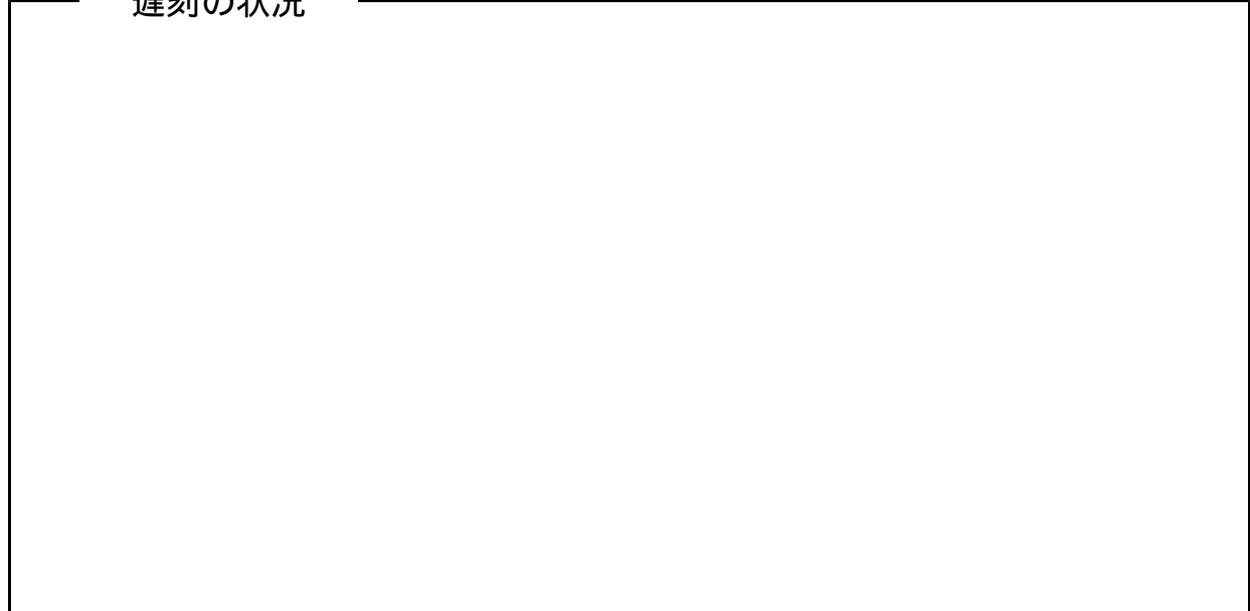
**【生徒指導】**

( 10 ) 不登校児童生徒の人数及び全児童生徒数に占める割合はどの程度ですか。また、その状況の経年的な変化はどうか。

割合と状況

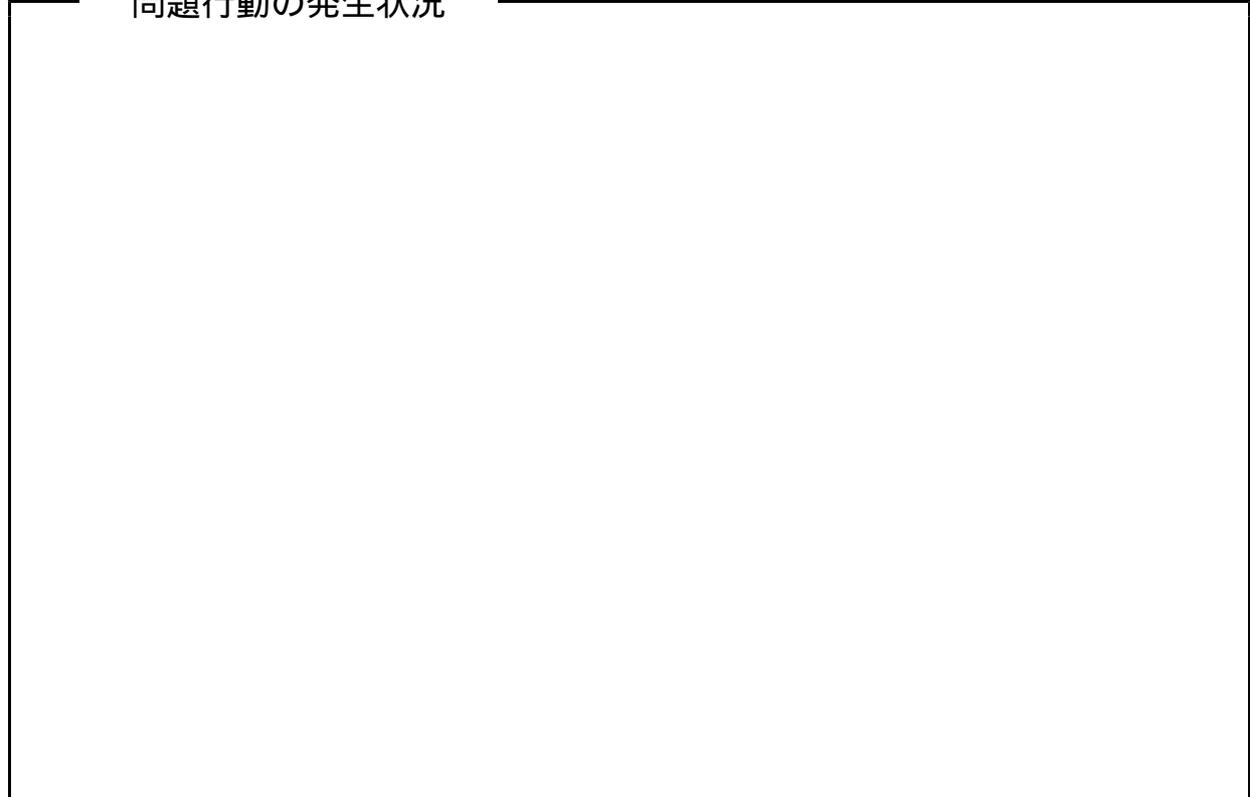
(11) 児童生徒の遅刻防止の状況はどうか。

遅刻の状況



(12) 問題行動(いじめ、出欠状況に関するものを除く)の発生状況はどのようになっていますか。

問題行動の発生状況



**【保健管理】**

(13) 学校保健計画は作成されていますか。

はい	いいえ
----	-----

作成の状況や特色、又は、作成されていない理由 (任意記入)

(14) 児童・生徒を対象とする健康診断は定期的実施されていますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入)

**【安全管理】**

(15) 学校安全計画は作成されていますか。

はい	いいえ
----	-----

作成の状況や特色、又は、作成されていない理由 (任意記入)

(16) 学校防災計画は作成されていますか。

はい	いいえ
----	-----

作成の状況や特色、又は、作成されていない理由 (任意記入)

(17) 通学路の安全確保、不法侵入の防止を含む、学校の安全確保のための体制整備やマニュアルの作成など具体的な取組が実施されていますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入)

**【組織運営】**

(18) 教職員の勤務時間の管理、職専免研修の承認は、法令の定めやその趣旨に従い、適切に行われていますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由（任意記入）

(19) 児童生徒や教職員に関する個人情報について、適切に管理するための取扱方針等が定められ、教職員に周知されていますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由（任意記入）

**【学校評価】**

(20) 自己評価には、管理職・主任だけではなく、学校の全教職員が参加していますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、全職員参加でない理由 (任意記入)

(21) 自己評価を行う参考とするため、児童生徒・保護者等を対象に、授業の理解度や学校に関する意見・要望等を把握するためのアンケートや懇談会の開催(いわゆる「外部アンケート等」)が行われていますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入)

(22) 外部アンケート等を行う場合に、その回答を匿名で行うことを希望する保護者等について、適切に配慮を行っていますか。

はい	いいえ
----	-----

— 配慮の状況、又は、配慮されていない理由 (任意記入) —

(23) 「外部アンケート等」を除き、保護者や地域住民などの学校関係者等による外部評価（以下「学校関係者評価等」といいます）を実施していますか。

はい	いいえ
----	-----

— 実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入) —

(24) 自己評価・学校関係者評価等の結果を、設置者（市区町村教育委員会）に報告していますか。

はい	いいえ
----	-----

報告の状況、又は、報告されていない理由 （任意記入）

**【施設・設備の状況その他の設置者と学校の取組の状況】**

(25) 図書館の蔵書数は基準を満たしていますか。

はい	いいえ
----	-----

年間の図書費（いいえの場合はその理由もあわせて） （任意記入）

(26) 教材・教具は適切に整備され、また、学校全体として有効に活用するための工夫がなされていますか。

はい	いいえ
----	-----

整備・工夫の状況、又は、整備・工夫がなされていない理由 （任意記入）

(27) 情報化の状況について、職員室・事務室等の教職員用スペースにおけるパソコンの配備や、パソコン教室・図書室や職員室等における校内LANの整備及びインターネット接続のための整備はなされていますか。

はい	いいえ
----	-----

整備の状況、又は、整備されていない理由 (任意記入)

(28) その他学校の設備や、校舎等の施設について、課題点がありますか。また、その課題点について、設置者と相談するなどの対応をとっていますか。

はい	いいえ
----	-----

課題点と設置者との連携、いいえの場合はよい点の状況 (任意記入)

**【情報公開】**

(29) 貴校の、 自己評価及び外部アンケート等、及び、 学校関係者評価等、の  
結果は、公開されていますか。

はい	いいえ
----	-----

公開対象者及び公開方法、又は、公開されていない理由 (任意記入)

(30) 貴校では、インターネットを活用した学校に関する情報の公開を行っていますか。

はい	いいえ
----	-----

公開の状況、又は、公開されていない理由 (任意記入)

**【学校と保護者・地域住民等との連携協力】**

(31) 学校評議員やPTAとの年間の懇談を実施していますか。

はい	いいえ
----	-----

実施の状況、又は、実施されていない理由 (任意記入)

(32) 自治会など地域団体や企業等との連携を行っていますか。

はい	いいえ
----	-----

連携の状況、又は、連携していない理由 (任意記入)

(33) 地域の自然や文化財、伝統行事などの教育資源を活用していますか。

はい	いいえ
----	-----

活用の状況、又は、活用されていない理由 (任意記入)

(34) 地域の人材を教材作成・指導等に活用していますか。

はい	いいえ
----	-----

活用の状況、又は、活用されていない理由 (任意記入)

(35) 地域子ども教室等の放課後対策事業において、事業関係者と教職員間で、必要に応じ、参加する子どもの健康状態等に関する情報交換や、学校から施設へ児童生徒が移動する際の安全確保のための取組等の連携協力が適切に行われていますか。

(平成19年3月14日付け18文科生第532号、雇児発第0314004号『「放課後子どもプラン」の推進に当たっての関係部局・学校の連携等について』をご参照下さい。)

はい	いいえ
----	-----

連携の状況、又は、連携されていない理由 (任意記入)

## 貴校における重点的取組等の状況

### 1. 貴校を取り巻く状況

貴校の歴史や立地について、特徴的と感ずることを記入してください。

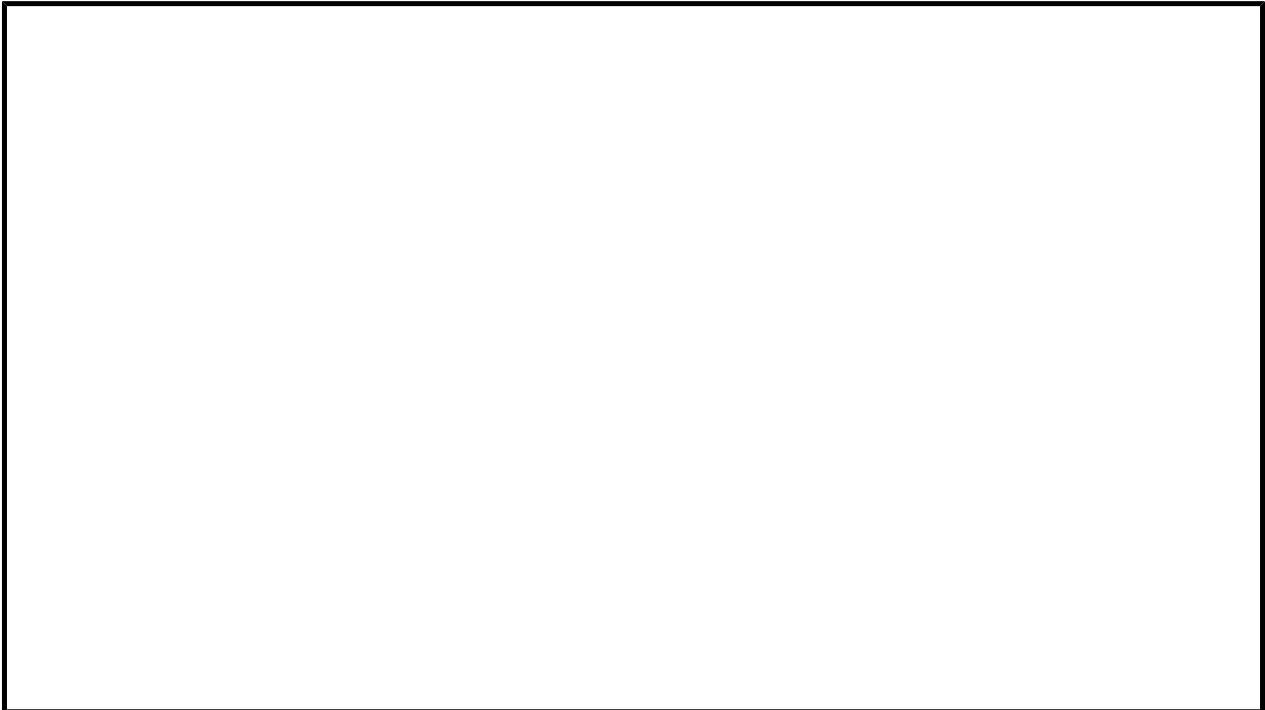
( 貴校の教育活動上の特色等については20ページ以降に記入欄があります )

貴校に在籍する児童生徒の家庭の、全体としての状況や教育への関心の状況などについて、特徴的と感ずることを記入してください。

【参考】学校行事等への参加、学力向上への関心、就学援助の受給率の多寡、  
基本的生活習慣の定着への関心、など

その他、貴校を取り巻く状況について、第三者評価試行のため訪問する評価チームにあらかじめ知っておいて欲しいと感じることがあれば、記入してください。

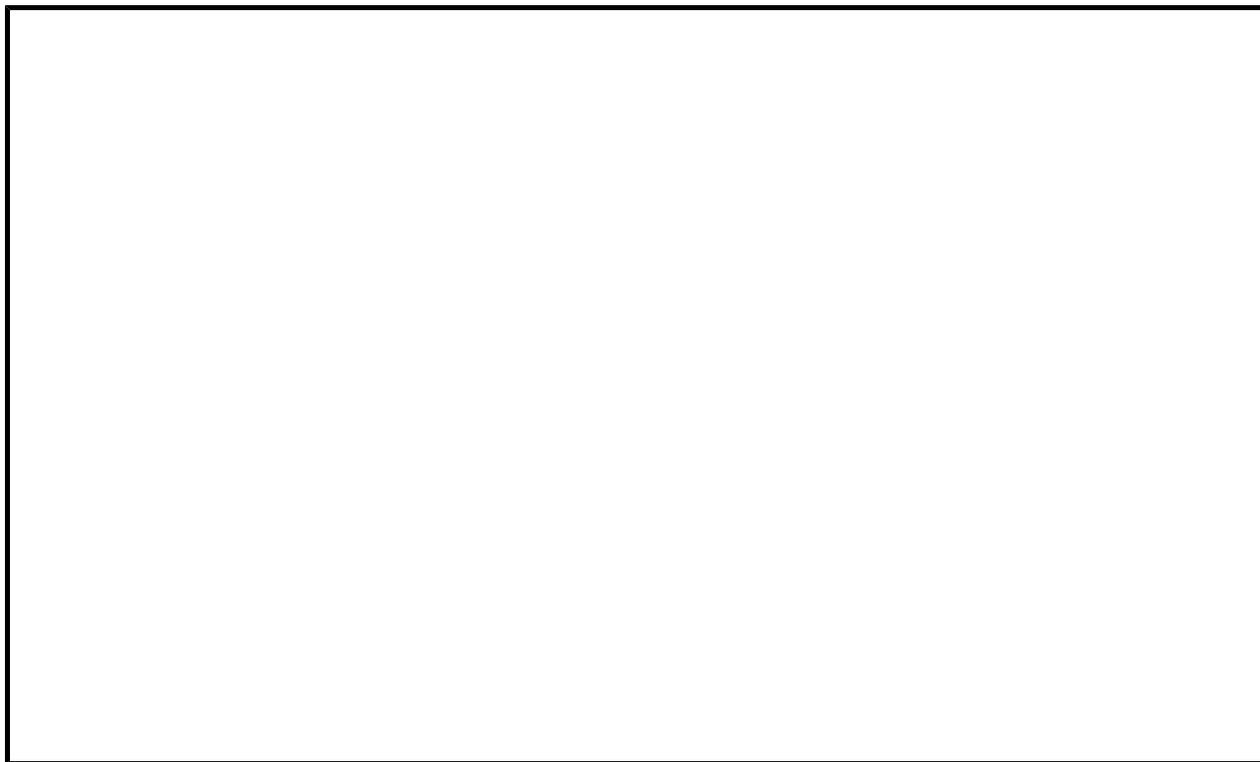
(任意記入)

A large empty rectangular box with a black border, intended for optional input or comments.

## 2 . 各教科等など教育活動の状況

貴校の教育活動において、特に重点をおいている取組について記入してください。

児童生徒の学力水準について、学校を取り巻く状況を踏まえて想定する水準に比して、どのような状況にあると感じますか。良いと感じる点や課題と感じる点について記入してください。



児童生徒の体力水準について、学校を取り巻く状況を踏まえて想定する水準に比して、どのような状況にあると感じますか。良いと感じる点や課題と感じる点について記入してください。



貴校の各教科など教育活動等の全体の状況について、最も当てはまると考える段階を 印で囲んでください。

( 評定の段階の考えについては、「記入の手引き」を参照願います。)

評定 5 極めて優秀	評定 4 非常に良い	評定 3 良い	評定 2 課題がある	評定 1 要改善
---------------	---------------	------------	---------------	-------------

### 3 . 児童生徒の状況

いじめの防止及び発生時の対応のためにどのような取組を行っていますか。また、その取組は効果を上げていますか。良いと感じる点や課題と感じる点について記入してください。

--

児童生徒の基本的な生活習慣の定着や人格的発達について、学校を取り巻く状況を踏まえて想定する水準に比して、どのような状況にあると感じますか。良いと感じる点や課題と感じる点について記入してください。

--

貴校は、児童・生徒の人格的発達等を促す上で、児童・生徒が必要とする、あるいは明示的・潜在的に求められている指導を、学校は適切に提供できていると感じますか。良いと感じる点や課題と感じる点について記入してください。

【参考】生徒指導、教育相談、保健指導、心のケア、等

--

貴校の児童生徒の全体としての状況(学力・体力に関するものを除く)について、最も当てはまると考えられる段階を 印で囲んでください。  
( 評定の段階の考え方については、「記入の手引き」を参照願います。)

評定 5 極めて優秀	評定 4 非常に良い	評定 3 良い	評定 2 課題がある	評定 1 要改善
---------------	---------------	------------	---------------	-------------

#### 4 . 貴校の管理運営の状況

今後、貴校における学校の管理運営の一層の改善を図るために、特に取組む必要があると考えている課題があれば、記入してください。

(任意記入)

--

貴校における学校の管理運営（教育活動等を除き、組織運営等に関する部分に限る）の状況全体について、効果的に機能していると感じますか。最も当てはまると考えられる段階を 印で囲んでください。

（評定の段階の考え方については、「記入の手引き」を参照願います。）

評定 5 極めて優秀	評定 4 非常に良い	評定 3 良い	評定 2 課題がある	評定 1 要改善
---------------	---------------	------------	---------------	-------------

## 関係資料の提出のお願い

本事前資料の記入へのご協力ありがとうございました。

あわせて、評価チームの調査にあたっての参考とするため、貴校が保有する下記の関係資料について、本事前資料とともに、既存の資料を事前にご提出いただきますようご協力をお願いいたします。

当該資料が存在しない場合には、チェック欄に「無」と明記願います。

なお、大部のためコピーや送付に手間がかかる等の特段の事情がありましたら、事前に、下記連絡先までご相談いただきますようよろしくお願いいたします。

また、貴校における訪問調査を実施する上で、下記以外の資料（各教科等ごとの年間指導計画や、校内研修に関する資料等）について、調査当日に拝見させていただくようお願いすることが考えられますので、あらかじめご承知おき願います。

### チェック欄

資料 1 教育目標・指導目標等

資料 2 自己評価結果（過去 1 年以内程度のもの）

資料 3 外部アンケート等の結果（過去 1 年以内程度のもの）

資料 4 学校関係者評価等(外部評価)の結果（過去 1 年以内程度のもの）

資料 5 学校便り（ともに過去 1 年以内程度のもの）

資料 6 過去 3 年分程度の学力調査等の結果をまとめた資料

資料 7 直近の運動・体力調査の結果をまとめた資料

資料8 直近の児童生徒の基本的な生活習慣に関する調査結果をまとめた資料

資料9 学校要覧（教職員名簿、校務分掌等含む）

その他、貴校において、評価チームに事前に周知したい資料等

— 本件連絡先 —

〒100 - 8959

東京都千代田区丸の内2 - 5 - 1

文部科学省 初等中等教育局 学校評価室

担当者 佐々木 ・ 麻生

電話 03 - 6734 - 3705

メールアドレス syotopt@mext.go.jp