

大学番号※

平成18事業年度に係る業務の実績
に関する報告書（資料編）（様式例）

（案）

平成19年6月

国立大学法人
〇〇〇大学

「資料編」作成要領

○ 作成にあたっての基本的な考え方

- (1) 資料編は、国立大学法人評価委員会が総合的な評価を行うに当たって、必要最低限の情報を収集するためのもので、これをもって一律に評価するものではありません。
- (2) 提出していただく資料は、大きく分けて以下の3点になります。

① 各法人共通の資料・データ（資料1～9）

② 全国共同利用に関する取組や機能の状況に関する資料（資料10）

（※『国立大学法人の各年度終了時の評価における附置研究所及び研究施設の「全国共同利用」の評価について』を参照。）

③ 附属病院の規模・機能に関するデータ（診療面・運営面の評価における参考資料）（資料11）

（※『国立大学法人の各年度終了時の評価における附属病院の評価について』を参照。）

- (3) 別紙「各法人共通の資料・データ一覧」、「全国共同利用に関する取組や機能の状況」については、該当する欄に○印を記入してください。
- (4) 「確認事項」で「いる」又は「ある・いる」に該当する場合は、それらに関する資料は必ず添付してください。
- (5) 確認事項中「（平成18年度実績）」とあるものは、平成18年度の取組に係る資料のみ提出してください。また、「（～平成18年度）」とあるものは、平成17年度以前を取組に係る資料があれば併せて提出してください。なお、その場合には取組を行った年度がわかるようにしてください。
- (6) 資料編についても、原則として公開扱いとなります。

○ 提出方法等

- (1) 書面20部及び電子媒体（PDF文書等）を提出してください。
- (2) 添付資料については、既存の資料のコピーでも構いませんが、その場合、冊子等自体ではなく、関係箇所を抜粋するなど、資料の精選に努めてください。
- (3) 添付資料（書面提出分）については、「各法人共通の取組に関する資料・データ一覧」「全国共同利用に関する取組や機能の状況に関する資料」「附属病院の規模・機能に関するデータ」の添付資料番号に基づいて、インデックスを付けてください。

「各法人共通の資料・データ一覧」

(1) 業務運営の改善及び効率化

○法人としての総合的な観点から戦略的・効果的な資源配分が行われているか。（資料1関係）

確認事項	いる	いない
学長等の裁量の予算、定員・人件費を設定しているか。（平成18年度実績）		
助教の配置に向けた検討が行われているか。（平成18年度実績）		
（添付資料）	有	無
1-1. 学長等裁量予算、定員・人件費の配分方針		
1-2. 学長等裁量分の額、人数、配分方法（決定体制を含む）、配分対象		
1-3. 助教の配置に向けた検討状況が確認できる資料		

○法人内における資源配分に対する中間評価・事後評価を行い、必要に応じて資源配分の修正が行われているか。（資料2関係）

確認事項	いる	いない
法人内における資源配分が適切かつ効果的に行われたかどうかを検証する仕組みが整備されているか。（～平成18年度）		
資源配分に関して中間・事後評価が実施されたか。（平成18年度実績）		
評価結果を踏まえた配分見直しの検討を行っているか。（平成18年度実績）		
（添付資料）	有	無
2-1. 中間・事後評価実施規程等、体制の整備が確認できる資料		
2-2. 評価の実施状況や評価実績等が確認できる資料		
2-3. 資源配分方針、配分実績が確認できる資料、見直しを行っていれば見直し状況が確認できる資料		

○外部有識者の積極的活用を行っているか。（資料3関係）

確認事項	ある・いる	ない・いない
学外委員からの法人運営に関する意見があったか。（平成18年度実績）		
“ ” について法人内で検討しているか。（平成18年度実績）		
“ ” で具体的に改善した事柄はあるか。（平成18年度実績）		
経営協議会において、法令で規定されている以下の審議事項が審議されているか。（平成18年度実績）	事前審議	事後審議・報告 審議なし
平成19年度予算		
平成17年度決算		
中期目標・中期計画の変更		
年度計画の策定・変更		
役員報酬規程・退職手当規程の変更		
その他会計規程、学則等の変更		
（添付資料）	有	無
3-1. 経営協議会の議事録又は議事要旨 （平成18年度における経営協議会の開催回数 回）		
3-2. 経営協議会の学外委員からの意見を法人運営の改善に活用した、主な取組事例		
3-3. 経営協議会で学外委員からの意見を積極的に取り上げるための体制・取組例		

○監査機能の充実が図られているか。（資料4関係）

確認事項	ある・いる	ない・いない
監事監査計画に基づく監事監査（業務監査・会計監査）が実施されているか。（平成18年度実績）		

監査の結果、監事からの指摘事項があったか。（平成18年度実績）		
監事からの指摘事項で具体的に改善した事柄はあるか。（平成18年度実績）		
事務局から独立した監事補佐体制は整備されているか。（平成18年度実績）		
内部監査計画に基づく内部監査が実施されているか。（平成18年度実績）		
（添付資料）	有	無
4-1. 監事監査計画書及び監事監査報告書		
4-2. 監事の指摘事項を法人運営の改善に活用した、主な取組事例		
4-3. 内部監査・計画書及び内部監査報告書		
4-4. 内部監査の指摘事項を法人運営の改善に活用した、主な取組事例		
○従前の業務実績の評価結果について運営に活用しているか。（資料9-1関係）		
確認事項	ある・いる	ない・いない
評価委員会の評価結果（課題として指摘された事項）を検討・反映したか。		
（添付資料）	有	無
9-1-1. 平成17年度評価結果で課題として指摘された事項及びそれに対する平成18年度の対処の有無の一覧表		
9-1-2. 評価結果の検討・反映の具体的内容及び裏付け資料		

（2）財務内容の改善

○財務内容の改善・充実が図られているか。（資料5関係）		
確認事項	いる	いない
部局等の自己収入増加についてインセンティブを付与しているか。（平成18年度実績）		
随意契約に係る情報公開等を通じて契約の適正化を図っているか。（～平成18年度）		
（添付資料）	有	無
5-1. 部局の外部資金受入額の予算配分への反映によるインセンティブ付与の内容がわかる資料		
5-2. 随意契約に係る情報公開の取組		
5-3. その他、随意契約の適正化に向けた取組		
○人件費等の必要額を見通した財政計画の策定や適切な人員管理計画の策定等を通じて、人件費削減に向けた取組が行われているか。（資料6関係）		
確認事項	いる	いない
平成18年度における人件費削減にかかる取組が、年度計画を達成しているかどうか。		
（添付資料）	有	無
6-1. 人件費削減計画及び削減実績		
○従前の業務実績の評価結果について運営に活用しているか。（資料9-2関係）		
確認事項	ある・いる	ない・いない
評価委員会の評価結果（課題として指摘された事項）を検討・反映したか。		
（添付資料）	有	無
9-2-1. 平成17年度評価結果で課題として指摘された事項及びそれに対する平成18年度の対処の有無の一覧表		
9-2-2. 評価結果の検討・反映の具体的内容及び裏付け資料		

(3) 自己点検・評価及び情報提供

○従前の業務実績の評価結果について運営に活用しているか。(資料9-3関係)

確認事項	ある・いる	ない・いない
評価委員会の評価結果(課題として指摘された事項)を検討・反映したか。		
(添付資料)	有	無
9-3-1. 平成17年度評価結果で課題として指摘された事項及びそれに対する平成18年度の対処の有無の一覧表		
9-3-2. 評価結果の検討・反映の具体的内容及び裏付け資料		

(4) その他の業務運営に関する重要事項

○施設マネジメント等が適切に行われているか。(資料7関係)

確認事項	いる	いない
施設マネジメントの実施体制が整備され活動が行われているか。(平成18年度実績)		
長期的な視点に立ったキャンパス計画等を策定し一貫性をもって施設の整備が行われているか。(～平成18年度)		
施設・設備の有効活用が行われているか。(平成18年度実績)		
施設の維持管理が計画的に行われているか。(平成18年度実績)		
省エネルギー対策等の推進や温室効果ガス排出削減などの環境保全対策に関する取組が行われているか。(～平成18年度)		
(添付資料)	有	無
7-1. 施設マネジメントの体制・活動状況		
7-2. 中長期的な視点に立ったキャンパス計画等の策定状況		
7-3. 既存施設・設備の有効活用への取組状況		
7-4. 共同利用スペースの確保状況		
7-5. 施設の維持管理の計画及び実施状況		
7-6. 環境保全対策の取組状況		

○危機管理への対応策が適切にとられているか。(資料8関係)

確認事項	全学有	特定部局有	無
災害、事件・事故、薬品管理等に対する予防的措置が講じられているか。(～平成18年度)			
研究費の不正使用防止のための体制、ルールを整備しているか。(～平成18年度)			
(添付資料)	有	無	
8-1. 安全衛生講習の実施、予防訓練、啓発活動等、事件・事故防止に向けた取組			
8-2. 研究費の不正使用防止のための体制、ルールの整備状況			

○従前の業務実績の評価結果について運営に活用しているか。(資料9-4関係)

確認事項	ある・いる	ない・いない
評価委員会の評価結果(課題として指摘された事項)を検討・反映したか。		
(添付資料)	有	無
9-4-1. 平成17年度評価結果で課題として指摘された事項及びそれに対する平成18年度の対処の有無の一覧表		
9-4-2. 評価結果の検討・反映の具体的内容及び裏付け資料		

全国共同利用に関する取組や機能の状況に関する資料

※ 『国立大学法人の各年度終了時の評価における附置研究所及び研究施設の「全国共同利用」の評価について』を参照して大学毎に資料を作成して下さい。

○独自の・先端的な学術研究を推進する全国共同利用がどのように行われているか。（資料10-1関係）

確認事項	いる	いない
独自の・先端的な学術研究を推進する全国共同利用を行っているか。 （平成18年度実績）		
	有	無
10-1. 独自の・先端的な学術研究を推進する全国共同利用の取組		

○全国共同利用の運営・支援体制がどのように整備され、機能しているか。（資料10-2関係）

確認事項	いる	いない
全国共同利用を実施するための運営体制の整備を行っているか。 （平成18年度実績）		
研究者コミュニティの意見の把握・反映のための取組を行っているか。 （～平成18年度）		
大学全体として全国共同利用を推進するための取組を行っているか。 （～平成18年度）		
（添付資料）	有	無
10-2-1. 全国共同利用を実施するための運営体制の整備の取組		
10-2-2. 研究者コミュニティの意見の把握・反映のための取組		
10-2-3. 大学全体として全国共同利用を推進するための取組		

○全国共同利用を活かした人材養成について、どのような取組を行っているか。（資料10-3関係）

確認事項	いる	いない
全国共同利用を活かした人材養成を行っているか。（平成18年度実績）		
（添付資料）	有	無
10-3. 全国共同利用を活かした人材養成の取組		

○大学等の研究者に対する情報提供について、どのような取組を行っているか。（資料10-4関係）

確認事項	いる	いない
大学等の研究者に対して共同利用に関する情報提供を行っているか。 （平成18年度実績）		
（添付資料）	有	無
10-4. 大学等の研究者に対する共同利用に関する情報提供の取組		

附属病院の規模・機能に関するデータ

(診療面・運営面の評価における参考資料) (資料1 1 関係)

区 分		平成16年度	平成17年度	平成18年度	
病院の規模に関するデータ	診 療 科 数	0	0	0	
	実 在 病 床 数	0	0	0	
	職 員 数	0	0	0	
		医 師	0	0	0
		歯 科 医 師	0	0	0
		看 護 師	0	0	0
		薬 剤 師	0	0	0
		診 療 放 射 線 技 師	0	0	0
		臨 床 検 査 技 師	0	0	0
		理 学 ・ 作 業 療 法 士	0	0	0
		歯 科 技 工 ・ 衛 生 士	0	0	0
事 務 職 員	0	0	0		
そ の 他	0	0	0		
病院の機能に関するデータ	入 院 延 患 者 数	0	0	0	
	外 来 延 患 者 数	0	0	0	
	救 急 車 搬 入 患 者 数	0	0	0	
	患 者 紹 介 率 (医 療 法 上)	0.0%	0.0%	0.0%	
	病 床 稼 働 率 (実 在)	0.0%	0.0%	0.0%	
	平 均 在 院 日 数	0.0	0.0	0.0	
		一 般	0.0	0.0	0.0
	そ の 他	0.0	0.0	0.0	
手 術 件 数	0	0	0		

(注) 上表の記入に当たっては、平成18年2月27日付け各国立大学附属病院事務部門の長あて事務連絡『平成16年度「国立大学附属病院運営改善のためのデータ集」の作成に係るデータ提供について(依頼)』の記入要領によること。
 (「診療科数」については、各年7月1日時点の院内における実在診療科数を記入すること)