

様式5

① 請求先：文部科学省生涯学習政策局生涯学習推進課大学入学資格検定第二係

〒100 8959 東京都千代田区霞が関3 2 2

03 5253 4111(代表)

証 明 書 交 付 願

収入印紙 通数×250円 現金切手は不可 消印はしない こと
--

文部科学大臣 殿

大学入学資格検定の合格証明書、合格成績証明書の交付をお願いします。

記

(平成 年 月 日申請)

証 明 書 の 必 要 理 由	
証 明 書 の 区 分	合格証明書( 通) 合格成績証明書( 通)
合 格 年 月	昭和 年 月 証書番号 第 号 平成
本 籍	都・道・府・県
現 住 所	〒 電話
フ リ ガ ナ 氏 名	明治 年 月 日生 大正 昭和

この用紙は、なるべく複写(コピー)して使用ください。

注1 受け付けてから発送までに1週間から10日位必要とします。郵送期間を含めると2週間位かかりますので御了解ください。

2 手数料は、(平成12年度現在)合格証明書1通250円、成績証明書1通250円

通数×250円 = 総額を収入印紙で貼付してください。

収入印紙貼付欄に貼り切れない場合は、裏面に貼付してください。

- 3 返信用の封筒(角形2号24cm×33cm)は、郵便番号、住所、氏名(様も書く)を記入し、切手を必ず貼付して同封してください。

返信料は、合格証明書、合格成績証明書、計8通まで.....120円切手

” ” 計14通まで.....200円切手

” ” 計19通まで.....240円切手

” ” 計25通まで.....270円切手

(速達にする場合 上記郵送料プラス270円)

なお、郵便料金に変更した場合は、返信料は変更後の郵便料金によってください。

- 4 合格証明書及び合格成績証明書は、原則として18歳に達する年度になるまでは交付できません。
- 5 英文の証明書が必要な場合は、証明書の区分欄にはっきり「英文」と朱書するとともに、漢字氏名のほかに、ローマ字で氏名を記入してください。
- 6 本籍又は氏名を変更した場合は、戸籍抄本1部を添付してください。