



- (注) 1 「補助金の区分」欄は、負担(補助)の対象となったもののみ記入し、本表を作成する。
- 2 「国庫補助金交付決定額」欄は、交付決定通知(交付決定の変更のあった場合は、当該交付決定変更通知による。)による国庫補助金交付決定額を記入する。
- 3 「国庫補助金確定額」欄は、確定し通知した金額を記入する。
- 4 「確定通知書」欄は、確定通知書の年月日及び文書番号を記入する。