（様式１）（用紙寸法は、日本工業規格Ａ列４とする。）

　　年　　月　　日

文部科学省総合教育政策局長　　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 所　在　地 | 〒 |
| 自治体名 |  |
| 代表者職名 |  |
| 氏　　　名 |  | 印 |

２０１９年度「学びを通じた社会参画の推進に関する実証研究事業（学びを

通じて社会的孤立の予防・解消等を図る実証実験）」業務計画書

　２０１９年度「学びを通じた社会参画の推進に関する実証研究事業（学びを通じて社会的孤立の予防・解消等を図る実証実験）」の実施について業務計画書を提出します。

|  |
| --- |
| ○事務担当者連絡先 |
| 担当者氏名 |  |  |
| 所　　　属 |  |  |
| 住　　　所 | 〒 |  |
|  |  |  |
| 電　　　話 |  |  |
| Ｆ　Ａ　Ｘ |  |  |
| E-mail |  |  |
|  |  |  |

（別紙を添付する場合は、Ａ４サイズで作成すること。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委託業務実施に係る経費総額 |  | 円 |

　　　内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (１) 業務実施に必要な経費 |  | 円 |
| (２) 再委託に必要な経費 |  | 円 |

１．業務の題名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 「 |  | 」 |

２．業務の委託期間

委託を受けた日から２０２０年 ３ 月 １３ 日まで

３．実施事業テーマ

* 実施する事業テーマに「○」を付すこと

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ | 実施するものに○ |
| 在留外国人等日本語が不自由で地域の中で孤立しがちな住民の社会参画促進 |  |
| 独居高齢者等ひきこもりがちな住民の社会参画促進 |  |

４．業務実施の組織構成

1. 実行委員会組織の全体構成員

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 所　属　・　役　職　等 | 備考欄 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. 業務推進担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 所　属　・　役　職　等 | 備考欄 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

５．取組の趣旨・目的

（地域の現状、解決すべき具体的な地域課題、それに対する取組の概要等を記載すること。）

|  |
| --- |
|  |

６．具体的実施内容及び実施方法等

|  |
| --- |
|  |

７．業務の実施体制（再委託先まで含めた業務実施体制について図示すること。）

|  |
| --- |
|  |

８．業務実施スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | １０月 | １１月 | １２月 | １月 | ２月 | ３月 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

９．現在又は過去において、地域住民の社会的孤立の予防・解消等に関連する取組を単独予算にて実施した主要実績（できる限り具体的に記載すること。）

|  |
| --- |
|  |

１０．評価に係る項目（実施により得られることが見込まれる成果・効果）

（評価体制、評価手法、把握方法等を本取組の成果指標も含め、できる限り具体的に記載すること。）

|  |
| --- |
|  |

１１．２０１９年度の実施内容、見込まれる成果を踏まえた２０２０年度以降の計画

|  |
| --- |
|  |