

研修会・説明会の実施状況報告書

機関番号	研究機関名	連絡先	課・係等	氏名	連絡先 TEL (内線)	FAX

研修会・説明会の名称	実施日時	実施場所	説明者等	参加者数 ( 研究者： 名 事務職員： 名 )	実施内容

記入例

研修会・説明会の実施状況報告書

機関番号	研究機関名	連絡先	課・係等	氏名	連絡先 TEL (内線)	FAX
○   ○   ○   ○   ○	△ △ △ △		○○課○○係	□ □ □ □	12-3456-7890(1111)	09-8765-4321

研修会・説明会の名称	実施日時	実施場所	説明者等	参加者数 名 (研究者：名 事務職員：名)	実施内容
科学研究費補助金制度の説明会	平成○○年○月○日 (14:00 ~ 16:00)	○○大学 ○○○会議室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・○○○課○○課長</li> <li>・△△研究科△△教授</li> </ul>	<p style="text-align: center;">300名</p> <p>(研究者：250名 事務職員：50名)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・科学研究費補助金制度の概要説明</li> <li>・科学研究費補助金のルールの説明</li> <li>・科学研究補助金の不正な使用の防止について説明</li> <li>・質疑応答</li> </ul>