

IV 研究機関が行う事務

1 応募資格の確認

応募書類に記載された研究代表者及び研究分担者が、この公募要領に定める応募資格を有する者であるとともに、「研究者名簿」に登録されているか確認すること。

2 研究代表者への確認

応募書類に記載された研究代表者及び研究分担者が、この公募要領に定める「I 今回の公募の内容」を確認した上で応募書類を作成していることを確認すること。

3 応募に係る手続

次の手続を行うこと。

- (1) 電子申請システムを利用した応募の手続（別添「電子申請システムを利用した応募の手続」(37～38頁) 参照)
- (2) 公募要領の内容の周知
- (3) 応募書類の確認・取りまとめ及び文部科学省への提出（下記「4 応募書類の取りまとめ」及び「5 応募書類の提出等」参照）

4 応募書類の取りまとめ

別添「電子申請システムを利用した応募の手続」(37～38頁) に定める「(1) 研究機関が行う事前手続」及び「(3) 研究機関が行う手続」を行うとともに、以下の手順にしたがって研究計画調書の取りまとめを行うこと。

①「研究計画調書」の確認

研究計画調書は、所定の様式と同一規格とし、次の点を確認すること。

- (ア) 研究計画調書の前半部分に、当該研究計画に係る応募情報（Web入力項目）を出力（印刷）して使用し、ダウンロードした様式により作成した応募内容ファイルとあわせて一つの研究計画調書を作成しているか。
- (イ) 「チェックリスト」（別添「電子申請システムを利用した応募の手続」(37～38頁) に定める「(3) 研究機関が行う手続」参照）に記載されている版数と研究計画調書に記載されている版数が同一であるか。

(ウ)前半部分（応募情報）と後半部分（応募内容ファイル）がそれぞれ両面印刷されており、後半部分（応募内容ファイル）については、先頭ページがおもて面になっているか。

(エ)研究計画調書の左横がのり付けされているか。

(オ)所定の左横2ヶ所に穴が開いているか。

(カ)所定の様式に正しく複写されているか。

区 分	研究計画調書の色 (※)	研究種目番号	審査区分番号	応募内容 ファイル様式	提出部数
基盤研究相当	A	15	2	S-1-14	20部
	B	15	3	S-1-14	20部
	C	15	4	S-1-14	17部
若手研究相当	A	15	5	S-1-15	17部
	B	15	6	S-1-15	17部

※ 各研究計画の区分ごとに定められた色を塗ること。

② 「研究計画調書」ごとのまとめ

研究計画調書は各研究課題ごとに、必要部数を取りまとめ、上部をクリップで留めること。

③ 「研究計画調書」の取りまとめ

研究計画調書の取りまとめは、次の要領に従ってください。

(ア)次の(a)～(e)に分ける。

- (a)基盤研究（A）相当
- (b)基盤研究（B）相当
- (c)基盤研究（C）相当
- (d)若手研究（A）相当
- (e)若手研究（B）相当

(イ)上記「(ア)」の区分ごとにまとめた各研究計画調書を、「チェックリスト」（別添「電子申請システムを利用した応募の手続」（37～38頁）に定める「(3) 研究機関が行う手続」参照）と同じ順番で並べ替えてください。

（「チェックリスト」は、上記「(ア)」の区分ごとで、「細目表」の細目番号・分割番号の順に、さらに同一細目番号・分割番号内では整理番号の順に表示されている。）

(ウ)上記「(ア)」の区分ごとにまとめた研究計画調書には「研究計画調書の表紙」（様式T-2-1）（別添「電子申請システムを利用した応募の手続」（37～38頁）に定める「(3) 研究機関が行う手続」参照）を添付し、所定の左横2ヶ所に穴を開け、綴りひもでとじること。（用紙はA4判（縦長）90kg程度を用いること。）

5 応募書類の提出等

(1) 応募情報の提出

「電子申請システム」により、応募書類の提出前に、応募情報の提出処理（「チェックリスト」の確定処理。別添「電子申請システムを利用した応募の手続」（37～38頁）に定める「（3）研究機関が行う手続」参照）を行うこと。

(2) 応募書類の提出方法

ア) 提出する応募書類は、綴りひもでとじて取りまとめた次の書類です。

① 表紙を付けた研究計画調書

② 応募書類の提出書（様式T-1-3）

※ 「電子申請システム」から出力（印刷）し、必要事項を記入の上、提出すること。

イ) 提出方法

< 応募書類を持参する場合 >

① の書類は、受付担当者に提出すること。

② の書類は、所定の場所に提出すること。

【提出期間】

平成18年5月17日（水）～5月19日（金）

（午前9時30分～正午まで 及び 午後1時～午後4時30分まで【時間厳守】）

受付場所：独立行政法人日本学術振興会 一番町第2事務室 8階会議室

（住友一番町F Sビル内）（予定）

< 応募書類を送付する場合 >

応募書類を送付する場合は配達証明できる方法（配達記録、小包、簡易書留、宅配便等）により「若手研究（スタートアップ）」（日本学術振興会担当分）とは別便で平成18年5月17日（水）～5月19日（金）に到着するように、余裕を持って発送すること。（封筒等の表には「科学研究費補助金研究計画調書在中」と朱書きし、「機関番号（5桁）」を明記すること。）

なお、送付された応募書類のうち、平成18年5月18日（木）までに発送したことが証明できる場合に限り、5月22日（月）に到着したものまで受理する。

郵便等送付先：〒102-8472 東京都千代田区一番町8番地（住友一番町F Sビル）

独立行政法人日本学術振興会 研究事業部 研究助成課 気付

「文部科学省応募書類受付担当」

(3) 留意事項

応募書類の取りまとめ、提出に際しては次の点に留意すること。

① 文部科学省が応募書類を受け付けるのは1回限りです。（応募書類の受付が終了した後、追加で応募書類は受け付けません。）

② 受付が終了した研究計画調書等の訂正、再提出等は認めません。

③ 文部科学省に提出した応募書類の写を保管しておくこと。

電子申請システムを利用した応募の手続

今回募集する研究計画の応募情報（Web入力項目）については、日本学術振興会電子申請システム（以下、「電子申請システム」）により提出（送信）してください。

「電子申請システム」を利用するに際しては、以下の手続が必要となります。

（1） 研究機関が行う事前手続

- ① 応募を予定している研究者がいる場合は、「日本学術振興会電子申請システム電子証明書発行依頼書（科学研究費補助金用）」を返信用封筒（「A4」3枚が入る返送先が掲載されているもの）を同封のうえ、日本学術振興会システム管理課に提出（提出された依頼書に基づき、日本学術振興会から「研究機関用の電子証明書及びID・パスワード」を送付します。）してください。

※ 1. 平成17年度に電子証明書及びID・パスワードを取得している研究機関は、再度発行依頼書を提出する必要はありません。

※ 2. 科学研究費補助金の各研究種目毎に電子証明書及びID・パスワードを取得する必要はありません。

※ 3. 「日本学術振興会電子申請システム電子証明書発行依頼書（科学研究費補助金用）」の様式は、「電子申請のご案内」（<http://www-shinsei.jstps.go.jp/>）から取得してください。

- ② 研究機関用の電子証明書及びID・パスワードを取得後、研究代表者として応募を予定している研究者に対し、研究機関においてID・パスワードを付与してください。

なお、研究機関が研究者に対しID・パスワードを付与する時点で、当該研究者が研究機関の研究者名簿に登録されていることが必要です。

※ 研究者名簿に正しく登録されており、平成17年度にID・パスワードを取得している研究者に対しては、再度ID・パスワードを付与する必要はありません。

（2） 研究者が行う手続

- ① 今回募集する研究計画に研究代表者として応募する研究者は、所属する研究機関から付与されたID・パスワードで「電子申請のご案内」（<http://www-shinsei.jstps.go.jp/>）から電子申請システムにアクセスし、「応募情報（Web入力項目）（特別研究促進費（年複数回応募の試行））作成・入力要領」に基づき、応募情報（Web入力項目）を入力してください。

※ 研究者名簿に正しく登録されており、平成17年度にID・パスワードを付与されている研究者は、再度ID・パスワードを取得する必要はありません。

- ② 作成した応募情報（Web入力項目）を印刷し、別途ダウンロードした様式により作成し印刷した応募内容ファイルの上付けて研究計画調書を作成し、所属する研究機関に提出してください。

（3） 研究機関が行う手続

- ① 応募者から提出された研究計画調書について、内容等に不備がないかを確認してください。

- ② 「電子申請のご案内」（<http://www-shinsei.jstps.go.jp/>）から電子申請システムにアクセスし、提出された研究計画調書の版数がチェックリストに掲載された版数と同じであることを確認してください。

- ③ 内容等に不備のないすべての研究計画調書について、応募書類の提出前に、チェックリストの確定処理を行ってください。

④ 研究計画調書をチェックリストの順に並べ替え、「電子申請システム」より出力（印刷）した表紙（様式T-2-1）を添付してください。

⑤ 研究計画調書を、文部科学省へ提出してください。

研究機関によるチェックリストの確定処理がなされた応募情報のみ、「電子申請システム」による応募情報が提出（送信）されたこととなります。研究機関によりチェックリストの確定処理がされた応募情報については、その内容について確定後に変更することはできません。

また、本システムで使用する電子証明書やID・パスワードについては研究機関や個人を確認するものであることから、その取り扱い、管理についても十分留意のうえ、応募の手続を行ってください。

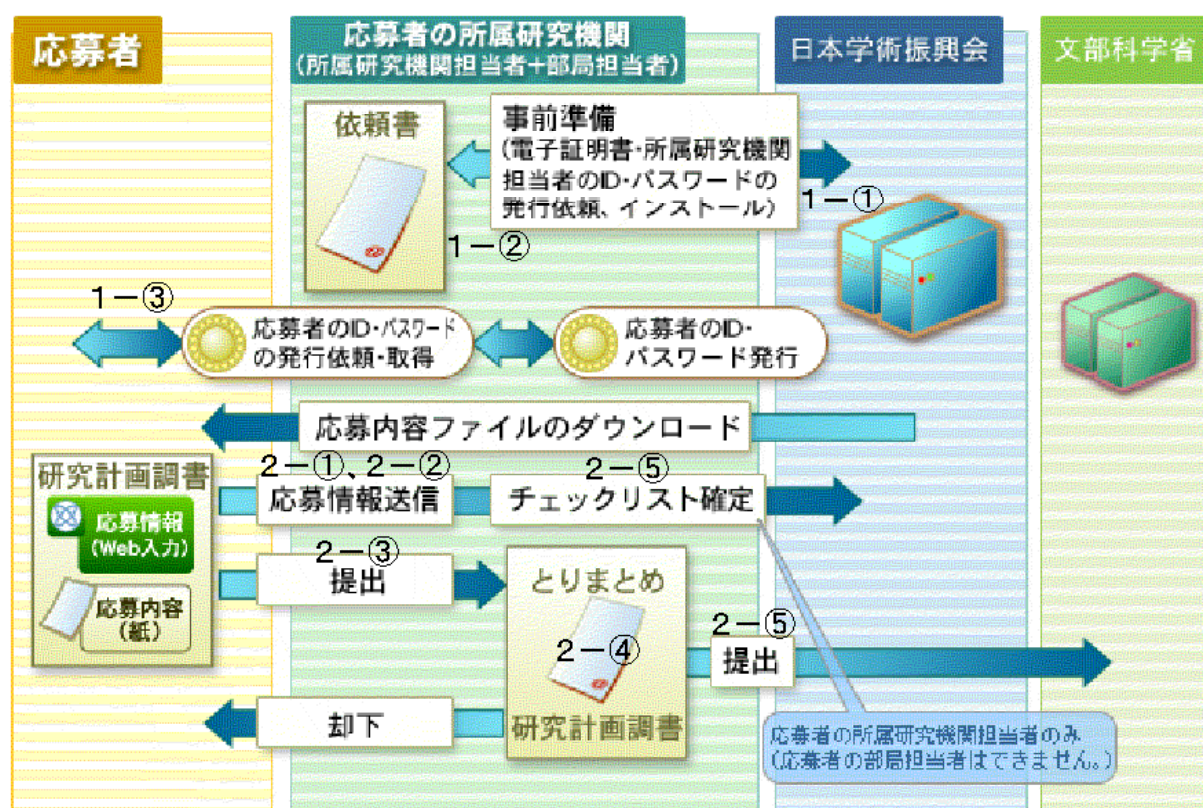
なお、電子申請についての詳細は、「電子申請のご案内」(<http://www-shinsei.jsp.go.jp/>)をご参照ください。

問合せ先

この公募に関する問い合わせは、**研究機関を通じて**下記あてに行ってください。

- 1 電子申請システムの利用に関すること：独立行政法人日本学術振興会総務部システム管理課
電話 03-3263-1902, 1913
- 2 公募の内容に関すること：文部科学省研究振興局学術研究助成課
電話 03-5253-4111（内線 4094）

電子申請手続きの概要



【応募者（研究代表者）の所属する研究機関の担当者】

- 1-① 応募者の所属研究機関担当者は、電子証明書（通信するために必要なデータ）の発行申請依頼を、郵送にて日本学術振興会システム管理課宛に送付する。
- 1-② 日本学術振興会から応募者の所属研究機関に電子証明書とID・パスワードを発行し、送付する。
（3月上旬～）
- 1-③ 応募者の所属研究機関担当者は、応募者にID・パスワードを発行する。

【応募者（研究代表者）】

- 2-① 応募者は受領したID・パスワードで、「電子申請のご案内」から電子申請システムにアクセスし、応募情報（Web入力項目）を入力する。
- 2-② 応募者が作成した応募情報（Web入力項目）に不備がなければ、完了操作を行うことで所属研究機関担当者に応募情報（Web入力項目）を提出したことになる。
- 2-③ 応募者は、作成した応募情報（Web入力項目）を印刷し、別途ダウンロードした様式により作成し、印刷した応募内容ファイルの上に付けて研究計画調書を作成し、所属する研究機関に提出する。

【応募者（研究代表者）の所属する研究機関の担当者】

- 2-④ 応募者の所属研究機関担当者は、応募者から提出された研究計画調書について、内容等に不備がないかを確認する。
- 2-⑤ 応募者の所属研究機関担当者は、応募情報が一覧表示された「チェックリスト」を確定し、応募情報を日本学術振興会に提出（送信）するとともに、研究計画調書を文部科学省に提出する。

※ 詳細は「電子申請のご案内」（<http://www-shinsei.jsps.go.jp/>）から「操作手引（科学研究費補助金事業用）」をダウンロードしてご覧ください。

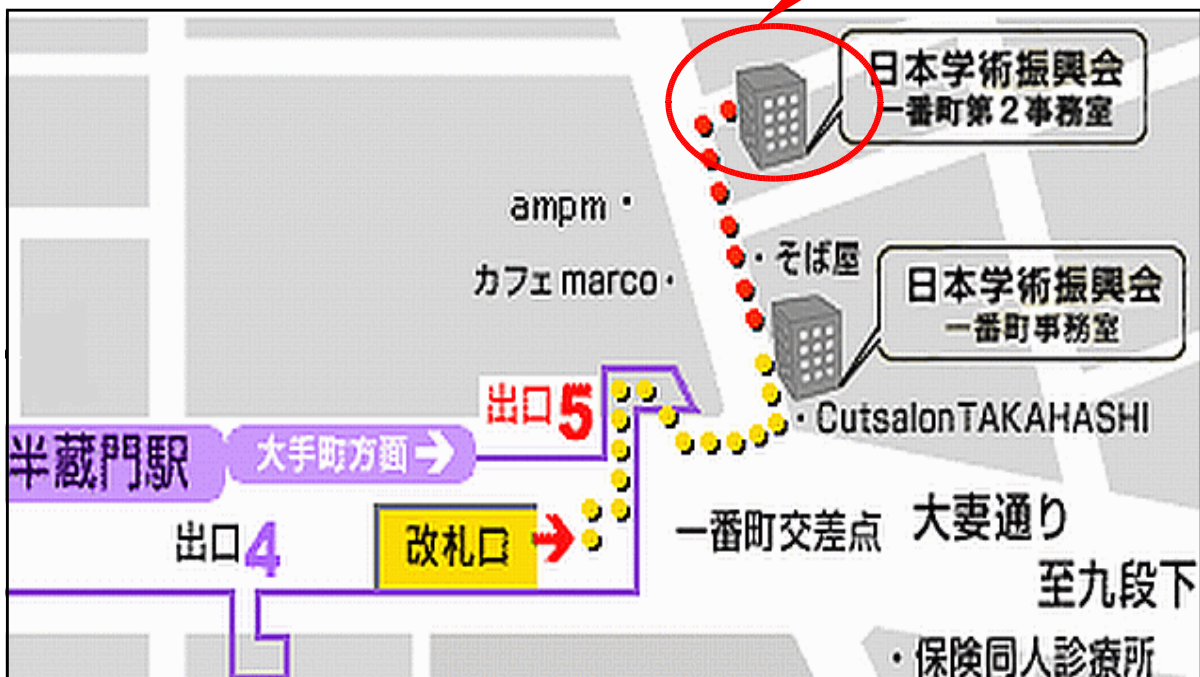
応募書類受付会場案内図

＜受付会場＞独立行政法人日本学術振興会 一番町第2事務室 8階会議室
 (住友一番町F Sビル内) (予定)



＜受付会場＞

【周辺拡大図】



V 参 考 資 料

1 平成17年度科学研究費補助金の交付状況

(1) 新規

平成17年8月現在

研究種目	研究課題数			研究経費			1課題当たりの配分額	
	応募	採択	採択率	採択分の応募額	配分額	充足率	平均	最高
	件	件	%	千円	千円	%	千円	千円
科学研究費	(81,660) 92,398	(18,404) 19,934	(22.5) 21.6	(84,070,190) 95,236,397	(63,856,200) 72,209,800 【 4,308,300 】	(76.0) 75.8	(3,470) 3,622	(329,000) 190,300
特別推進研究	(128) 151	(19) 20	(14.8) 13.2	(1,925,374) 1,773,022	(1,693,500) 1,596,200 【 478,860 】	(88.0) 90.0	(89,132) 79,810	(329,000) 190,300
特定領域研究	(7,587) 9,518	(1,868) 2,186	(24.6) 23.0	(14,258,595) 22,139,693	(10,903,600) 16,632,000	(76.5) 75.1	(5,837) 7,608	(143,700) 177,500
基盤研究(S)	(396) 455	(65) 74	(16.4) 16.3	(1,912,112) 2,299,641	(1,694,800) 1,992,800 【 597,840 】	(88.6) 86.7	(26,074) 26,930	(55,100) 61,800
基盤研究(A)	(2,123) 2,515	(509) 526	(24.0) 20.9	(9,838,159) 9,860,305	(7,586,200) 7,711,000 【 2,313,300 】	(77.1) 78.2	(14,904) 14,660	(33,200) 36,700
基盤研究(B)	(12,032) 12,098	(2,769) 2,654	(23.0) 21.9	(23,488,451) 21,927,685	(18,070,000) 17,090,400	(76.9) 77.9	(6,526) 6,439	(14,300) 14,900
基盤研究(C)	(26,778) 30,168	(5,973) 6,410	(22.3) 21.2	(14,478,248) 15,602,096	(10,694,400) 11,380,400	(73.9) 72.9	(1,790) 1,775	(3,700) 3,600
萌芽研究	(14,545) 16,119	(1,779) 1,801	(12.2) 11.2	(4,901,581) 4,921,414	(3,360,400) 3,397,400	(68.6) 69.0	(1,889) 1,886	(3,900) 3,700
若手研究(A)	(1,048) 1,245	(200) 324	(19.1) 26.0	(2,504,782) 3,905,966	(1,947,300) 3,061,000 【 918,300 】	(77.7) 78.4	(9,737) 9,448	(23,200) 21,600
若手研究(B)	(14,042) 17,320	(4,308) 5,078	(30.7) 29.3	(10,039,806) 12,089,975	(7,366,000) 8,808,600	(73.4) 72.9	(1,710) 1,735	(3,600) 3,500
奨励研究	(2,981) 2,809	(914) 861	(30.7) 30.7	(723,082) 716,600	(540,000) 540,000	(74.7) 75.4	(591) 627	(970) 980
研究成果公開促進費	(1,497) 1,434	(738) 760	(49.3) 53.0	(3,713,546) 3,601,376	(2,823,130) 2,866,960	(76.0) 79.6	(3,825) 3,772	(63,500) 54,500
特別研究員奨励費	(1,967) 2,452	(1,967) 2,452	(100.0) 100.0	(2,365,716) 2,891,401	(2,075,832) 2,406,070	(87.7) 83.2	(1,055) 981	(3,000) 3,000
学術創成研究費	(80) 86	(20) 20	(25.0) 23.3	(1,741,734) 1,878,681	(1,552,000) 1,644,100 【 493,230 】	(89.1) 87.5	(77,600) 82,205	(97,400) 103,500
合 計	(85,204) 96,370	(21,129) 23,166	(24.8) 24.0	(91,891,186) 103,607,855	(70,307,162) 79,126,930 【 4,801,530 】	(76.5) 76.4	(3,328) 3,416	(329,000) 190,300

(注1) ()内は、前年度を示す。
(注2) 【 】は、間接経費(外数)。

(2) 新規＋継続

平成17年8月現在

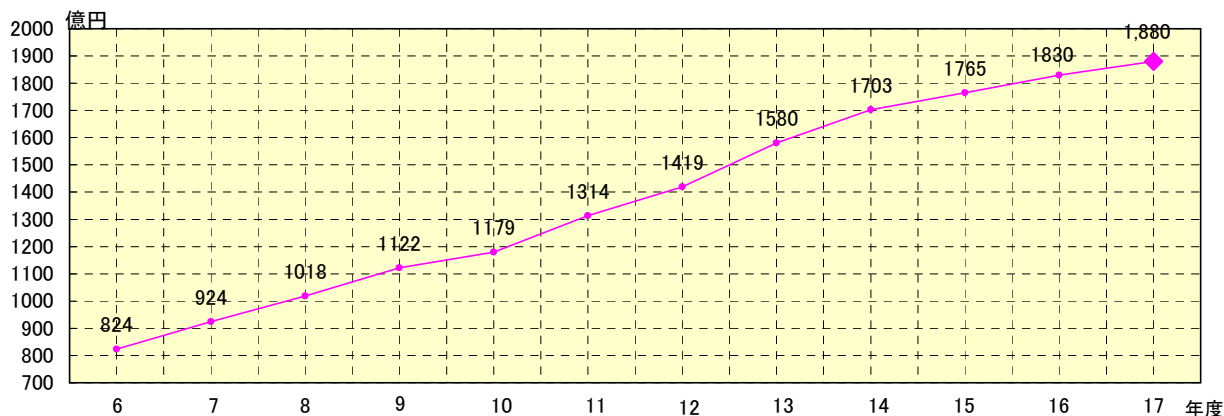
研究種目	研究課題数			研究経費			1課題当たりの配分額	
	応募	採択	採択率	採択分の応募額	配分額	充足率	平均	最高
	件	件	%	千円	千円	%	千円	千円
科学研究費	(106,762) 118,201	(43,442) 45,648	(40.7) 38.6	(163,922,768) 166,357,583	(140,318,871) 142,576,423 【 10,185,510 】	(85.6) 85.7	(3,230) 3,123	(360,000) 300,000
特別推進研究	(189) 215	(80) 84	(42.3) 39.1	(8,537,741) 6,840,022	(7,702,500) 6,445,600 【 1,933,680 】	(90.2) 94.2	(96,281) 76,733	(360,000) 300,000
特定領域研究	(9,257) 11,275	(3,537) 3,943	(38.2) 35.0	(40,077,415) 39,514,556	(33,937,900) 33,469,900	(84.7) 84.7	(9,595) 8,488	(216,800) 177,500
基盤研究(S)	(588) 704	(257) 316	(43.7) 44.9	(5,013,712) 5,925,341	(4,796,400) 5,618,500 【 1,685,550 】	(95.7) 94.8	(18,663) 17,780	(55,100) 61,800
基盤研究(A)	(3,425) 3,780	(1,798) 1,771	(52.5) 46.9	(19,966,659) 19,498,505	(17,714,700) 17,349,200 【 5,204,760 】	(88.7) 89.0	(9,852) 9,796	(33,200) 36,700
基盤研究(B)	(17,168) 17,245	(7,877) 7,770	(45.9) 45.1	(40,266,771) 39,156,185	(34,846,300) 34,318,900	(86.5) 87.6	(4,424) 4,417	(14,300) 14,900
基盤研究(C)	(35,820) 39,274	(14,993) 15,487	(41.9) 39.4	(23,165,948) 24,378,082	(19,382,100) 20,156,386	(83.7) 82.7	(1,293) 1,302	(3,700) 3,600
萌芽研究	(16,376) 18,175	(3,610) 3,855	(22.0) 21.2	(6,791,181) 7,082,014	(5,250,000) 5,558,000	(77.3) 78.5	(1,454) 1,442	(3,900) 3,700
若手研究(A)	(1,351) 1,547	(503) 626	(37.2) 40.5	(3,879,782) 5,383,366	(3,322,300) 4,538,400 【 1,361,520 】	(85.6) 84.3	(6,605) 7,250	(23,200) 21,600
若手研究(B)	(19,607) 23,177	(9,873) 10,935	(50.4) 47.2	(15,500,477) 17,862,912	(12,826,671) 14,581,537	(82.8) 81.6	(1,299) 1,333	(3,600) 3,500
奨励研究	(2,981) 2,809	(914) 861	(30.7) 30.7	(723,082) 716,600	(540,000) 540,000	(74.7) 75.4	(591) 627	(970) 980
研究成果公開促進費	(1,530) 1,464	(771) 790	(50.4) 54.0	(3,856,266) 3,789,661	(2,965,850) 3,050,410	(76.9) 80.5	(3,847) 3,861	(63,500) 54,500
特別研究員奨励費	(4,877) 5,575	(4,877) 5,575	(100.0) 100.0	(5,168,060) 5,879,290	(4,878,176) 5,393,959	(94.4) 91.7	(1,000) 968	(3,000) 3,000
学術創成研究費	(149) 173	(89) 107	(59.7) 61.8	(7,078,134) 8,105,581	(6,888,400) 7,871,000 【 2,361,300 】	(97.3) 97.1	(77,398) 73,561	(250,000) 150,000
合計	(113,318) 125,413	(49,179) 52,120	(43.4) 41.6	(180,025,228) 184,132,115	(155,051,297) 158,891,792 【 12,546,810 】	(86.1) 86.3	(3,153) 3,049	(360,000) 300,000

(注1) ()内は、前年度を示す。

(注2) 【 】は、間接経費(外数)。

2 予算額等の推移

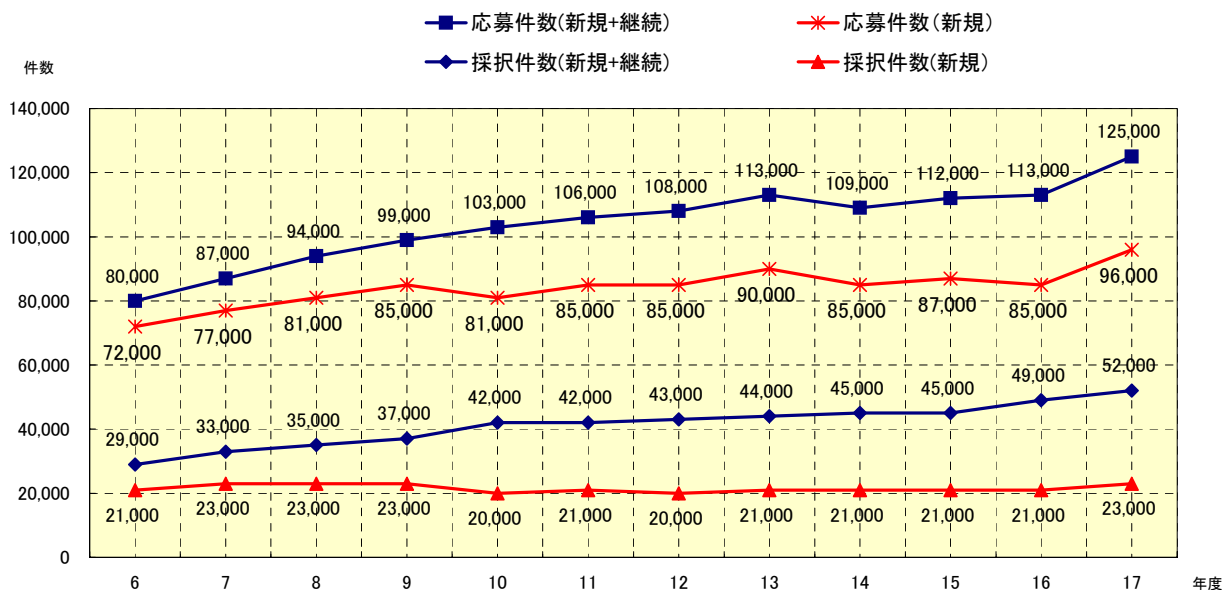
(1) 予算額の推移



年度	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
予算額(億円)	824	924	1,018	1,122	1,179	1,314	1,419	1,580	1,703	1,765	1,830	1,880
対前年度伸び率(%)	12.0	12.1	10.2	10.2	5.1	11.5	8.0	11.3	7.8	3.6	3.7	2.7
※指数	—	—	—	—	—	—	1.00	1.11	1.20	1.24	1.29	1.32

(注) 指数は、平成12年度(第Ⅱ期科学技術基本計画が策定された前年)を1.00としたもの。

(2) 応募・採択の状況



(3) 採択率・充足率(新規分)の状況

年度	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
採択率(%)	28.6	29.4	28.3	27.1	24.8	24.3	23.9	23.1	24.6	23.7	24.8	24.0
充足率(%)	74.0	74.9	74.6	72.3	71.5	74.7	77.2	78.2	76.1	76.2	76.5	76.4

(注) 各年度における当初配分時の数字である。

3 平成17年度研究種目一覧

(文部科学省が交付を行うもの)

研究種目等	研究種目の目的・内容
科学研究費	
特別推進研究	国際的に高い評価を得ている研究であって、格段に優れた研究成果をもたらす可能性のある研究 (期間3～5年、1課題5億円程度を目安とするが、制限は設けない)
特定領域研究	我が国の学術研究分野の水準向上・強化につながる研究領域、地球規模での取組が必要な研究領域、社会的要請の特に強い研究領域を特定して機動的かつ効果的に研究の推進を図る (期間3～6年、単年度当たりの目安1領域 2千万円～6億円程度)
萌芽研究 ※	独創的な発想、特に意外性のある着想に基づく芽生え期の研究 (期間1～3年、1課題 500万円以下)
若手研究 ※	37歳以下の研究者が一人で行う研究 (期間2～3年、応募総額によりA・Bに区分) (A)500万円以上3,000万円以下 (B) 500万円以下
特別研究促進費	緊急かつ重要な研究課題の助成
研究成果公開促進費	
研究成果公开发表	研究者グループ等による学術的価値が高い研究成果の社会への公開や国際発信の助成
特別研究員奨励費 ※	日本学術振興会の特別研究員(外国人特別研究員を含む。)が行う研究の助成 (期間3年以内)

※印の研究種目等の公募、審査については、日本学術振興会が行う

(日本学術振興会が交付を行うもの)

研究種目等	研究種目の目的・内容
科学研究費	
基盤研究	1人又は比較的少人数の研究者が行う独創的・先駆的な研究 基盤研究(S) (期間5年、1課題 5,000万円以上1億円程度まで) 1人又は複数の研究者が共同して行う独創的・先駆的な研究 (期間2年～4年、ただし、企画調査を行うものは1年) (応募総額によりA・B・Cに区分) (A) 2,000万円以上 5,000万円以下 (B) 500万円以上 2,000万円以下 (C) 500万円以下
奨励研究	教育・研究機関の職員、企業の職員又はこれら以外の者で科学研究を行っている者が1人で行う研究 (期間1年、1課題 100万円以下)
研究成果公開促進費	
学術定期刊行物	学会又は、複数の学会の協力体制による団体等が、学術の国際交流に資するため定期的に刊行する学術誌の助成
学術図書	個人又は研究者グループ等が、学術研究の成果を公開するために刊行する学術図書の助成
データベース	個人又は研究者グループ等が作成するデータベースで、学術情報システム等を通じ公開利用を目的とするものの助成
学術創成研究費	科学研究費補助金等による研究のうち特に優れた研究分野に着目し、当該分野の研究を推進する上で特に重要な研究課題を選定し、創造性豊かな学術研究の一層の推進を図る (推薦制 期間5年)

問合せ先

- 1 この公募に関する問い合わせは、**研究機関を通じて**下記あてに行ってください。
 - (1) 公募の内容に関すること：文部科学省研究振興局学術研究助成課
電話 03-5253-4111（内線 4094）
 - (2) 電子申請システムの利用に関すること：独立行政法人日本学術振興会総務部システム管理課
電話 03-3263-1902, 1913

- 2 この公募要領に記載されている内容は、文部科学省のホームページでご覧いただけます。
また、応募書類の様式は、次のホームページからダウンロードすることができます。

文部科学省のホームページ

http://www.mext.go.jp/a_menu/shinkou/hojyo/main5_a5.htm